

# LIETOTĀJA ROKASGRĀMATA



MFC-9140CDN MFC-9330CDW MFC-9340CDW

# Saturs

1	Pamatinformācija	6
	Vadības panelis	6
	3.7" skārienjūtīgs LCD ekrāns	7
	Ready ekrāna iestatīšana	
	Shortcut (īsceļu) iestatījumi	9
	Kopēšanas īsceļu pievienošana	9
	Faksa īsceļu pievienošana	10
	Skanēšanas īsceļu pievienošana	10
	Web savienojuma īsceļa pievienošana	11
	Īsceļu izmainīšana	12
	Īsceļu nosaukumu izmainīšana	12
	Īsceļu nosaukumu izdzēšana	12
	Īsceļu atsaukšana	12
	Zvana skaļums	12
2	Papīra ielikšana	13
	Papīra un citu materiālu ievietošana	13
	Papīra ielikšana papīra lādē	13
	Papīra ielikšana manuālās padeves papīra lādē	13
	Papīra iestatījumi	15
	Papīra izmērs	15
	Papīra tips	16
	leteicamais papīrs un citi materiāli	
	Papīra glabāšana un izmantošana	16
3	Dokumentu ievietošana	18
	Izmantoiot ADF	
	Skenera stikla izmantošana	
_		
4	Drošība	19
	Secure Function Lock 2.0	19
	Pirms Secure Function Lock 2.0 lietošanas	
	Administratora paroles ievadīšana un izmainīšana	19
	lerobežoto lietotāju iestatīšana	20
	Secure Function Lock ieslēgšana / izslēgšana	20
	Lietotāju pārslēgšana	20
	Setting Lock	21
	Setting Lock administratora paroles nomaina	21
	Setting Lock ieslēgšana / izslēgšana	21
	Zvanu ierobežošana	21
	Taustiņu paneļa ierobežošana	22
	Adrešu grāmatas ierobežošana	22
	Īsceļu ierobežošana	22

#### Faksa nosūtīšana

	Faksa režīms Faksa atcelšana procesā	23
	Transmisijas apstiprinājums atskaite	23
	Faksu nosūtīšana izmantojot vairākus iestatījumus	24
	Abpusēja faksa izkārtojuma izmainīšana (MFC-9340CDW)	24
	Kontrasts	25
	Faksa izsķirtspejas izmainisana	
	Papildus sutisanas iespejas	25
	Faksa Sulisana Manuali	
	Nosūtīšana reālajā laikā	25 26
	Starntautiskais režīms	20
	Atliktais fakss (tikai melnbalts)	
	Gaidīšanā esošo darbu apskatīšana un atcelšana	27
	Izmainu iestatīšana par jauno noklusējumu	
	Rūpnīcas iestatījumu atjaunošana	27
	Faksa iespēju kā īscela saglabāšana	28
	Elektroniska pirmā lapa	28
	Faksa nosūtīšana no datora	
6	Faksa saņemšana	29
	Saņemšanas režīma izvēle	29
	Saņemšanas režīmi	30
	Tikai fakss	30
	Fax / Tel	30
	Manuāli	30
	Arējais TAD	30
	Saņemšana režīma iestatījumi	30
	Zvana atliksana	30
	F/T zvana ligums (tikal Fax/Tel rezima)	30
	Faksa saņemsana	30
	Faksa prieksskatijums (tikal meindalts)	31
	Ka apskalit saijeliito taksu	ວາ ວາ
	Fax Fleview izsiegsalia	32 22
	Saljemsana alminja (likal membalia)	JZ
	Faksa palahāšana	32 20
	Faksa Saylabasalla Memory Peceive jespēju izmainīšana	ےد 22
	Remote Fax jespēju izslēgšana	
	Tālvadības darbības	33
	Tālvadības pieejas koda iestatīšana	33
	Tālvadības piecijas koda izmantošana	
	Faksa tālvadības komandas	
	Abpusēja drukāšana faksa režīmā	35
	Faksa izdrukāšana no atminas	35
	Saņemšana datorā (tikai Windows)	35
7	Telefons un ārējās iekārtas	36
	Ārējā TAD (auto atbildētāja) pievienošana	36
	izejosa ziņojuma ierakstīsana areja auto atbildetaja (TAD)	36

	Telefona līniju centrāle (PBX)	36
	Ārējie un papildus telefoni	36
	Ārējā vai papildus telefona pievienošana	36
	Darbības no ārējā vai papildus telefona	37
	Tikai Fax/Tel režīmā	37
	Tālvadības kodu izmantošana	37
8	Numuru sastādīšana un saglabāšana	39
	Kā ievadīt	39
	Manuālā ievadīšana	39
	Numura uzgriešana izmantojot adrešu grāmatu	39
	Numuru saglabāšana	39
	Pauzes saglabāšana	39
	Address Book mumuru saglabāšana	39
	Address Book vārdu vai numuru izmainīšana	39
	Address Book vārdu saglabāšana no Outgoing Calls	40
	Grupu iestatīšana apraidei	40
9	Atskaišu izdrukāšana	42
	Faksa atskaites	42
	Faksa žurnāls	42
	Atskaites	42
	Kā izdrukāt atskaiti	42
10	Kopēšana	43
	Kā konāt	
		43
	Kopēšanas iestatījumi	43 43
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas	43 43 43
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana	43 43 43 43
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana	43 43 43 43 44
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana	43 43 43 43 44 44
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana	43 43 43 43 44 44 45 45
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā	43 43 43 43 44 44 45 45 45
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija	43 43 43 43 44 44 45 45 46 46
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana	43 43 43 43 44 44 45 45 45 46 46 47
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana	43 43 43 43 44 44 45 45 46 46 47 47
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana	43          43          43          43          43          43          44          45          45          46          46          47          47          47
	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana	43          43          43          43          43          43          44          45          45          46          47          47          47          47
11	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana <b>Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB</b> <b>flešatmiņas (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)</b>	43 43 43 43 44 44 45 45 46 46 47 47 47 47 47
11	Ka kopēt Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB flešatmiņas (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW) Tiešās drukas PRN faila izveidošana	43 43 43 43 43 44 45 45 45 45 46 47 47 47 47 47
11	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana <b>Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB</b> <b>flešatmiņas (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)</b> Tiešās drukas PRN faila izveidošana Datu drukāšana tieši no USB flešatminas vai digitālās kameras	43 43 43 43 44 45 45 45 46 47 47 47 47 47 47 47 47
11	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana <b>Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB</b> <b>flešatmiņas (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)</b> Tiešās drukas PRN faila izveidošana Datu drukāšana tieši no USB flešatmiņas vai digitālās kameras atbalstītas lielapjoma atminas	43 43 43 43 44 44 45 45 45 46 46 47 47 47 47 47 49 49
11	Kopēšanas iestatījumi Kopēšanas iespējas Kopijas ātruma un kvalitātes izmainīšana Kopijas palielināšana vai samazināšana Abpusēja kopēšana Intensitātes un kontrasta pielāgošana Kopiju šķirošana N kopijas vienā kopijā 2 in 1 ID kopija Krāsas piesātinājuma pielāgošana Fona krāsas noņemšana Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana Papīra ietaupīšana <b>Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB flešatmiņas (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)</b> Tiešās drukas PRN faila izveidošana Datu drukāšana tieši no USB flešatmiņas vai digitālās kameras atbalstītas lielapjoma atmiņas	43 43 43 43 43 44 45 45 45 45 45 46 47 47 47 47 47 49 50

12	Drukāšana no datora	51
	Dokumenta drukāšana	51
13	Skanēšana uz datoru	52
	Dokumenta kā PDF faila skanēšana izmantojot ControlCenter4	52
	Dokumenta skanēšana izmantojot skārienjūtīgo ekrānu	. 53
Α	Ikdienas apkope	54
	Tonera kasetes	. 54
	Tonera kasetes nomaina	55
	Fotocilindra bloka nomaina	58
	Pārneses nlēves nomaina	61
	Izlietotā tonera kasetes nomaina	. 01 62
		. 02 61
	lekārtas ārnuses tīrīšana	65
	I ED galvu tīrīčana	65
	Skenera stikla tīrīšana	66
	Korona stienlu tīrīšana	66
	Fotocilindra bloka tīrīšana	. 00 67
	Panīra nacēlāirullu tīrīšana	. 07
	Kalibrācija	70
	Automātiska reģistrācija	70
	Regularitāte (krāsu korekcijai)	70
	Testa lapas izdrukāšana	. 71
	Lapu skaitītāja pārbaude	71
	Tonera kasetes atlikušā resursa pārbaude	. 71
	Daļu atlikušā resursa pārbaude	. 71
В	Traucējumi	72
	Problēmas noteikšana	. 72
	Kļūdu un apkopes paziņojumi	. 72
	Faksu vai Fax Journal ziņojuma pārsūtīšana	76
	Dokumentu iestrēgšana	77
	Dokuments iesprūdis ADF bloka iekšpusē	. 77
	Dokuments iesprūdis zem dokumentu vāka	. 77
	Mazu dokumentu izņemšana no ADF	. 77
	Dokuments iesprūdis izejošā lādē	. 77
	Papīra iestrēgšana	. 78
	Papīrs iesprūdis manuālās padeves atverē	. 78
	Papīrs iesprūdis papīra lādē	. 78
	Papīrs iesprūdis izdruku lādē	. 78
	Papīrs iesprūdis iekārtas aizmugurē	. 79
	Papīrs iesprūdis iekārtas iekšpusē	. 79
	Papīrs iesprūdis zem papīra lādes	. 80
	Iraucējumu novēršana	82
	Ja jums rodas problēmas ar jūsu iekārtu	. 82
	Drukas kvalitātes uzlabošana	. 87
	Seriālā numura pārbaude	91
	lekārtas 'pārstartēšana'	91

Paldies par Brother iekārtas iegādi!

Pirms sākat darboties ar iekārtu vai pirms apkopes veikšanas, izlasiet šo rokasgrāmatu. Nesekojot norādēm, jūs varat sabojāt iekārtu, palielināt ugunsgrēka vai elektriskā šoka risku.

Šī pamācība nesatur visu informāciju par aparātu. Ja vēlaties iegūt detalizētāku informāciju, lasiet lietošanas pamācību, kas ir atrodama CD diskā.

#### Simbolu lietojums pamācībā

Sekojošie simboli tiek lietoti visā pamācībā.

- Bold Vārdi treknrakstā apzīmē noteiktus taustiņus uz aparāta darbību paneļa.
- Italics Vārdi slīprakstā uzsver kādu svarīgu domu vai norāda uz kādu saistītu tēmu.
- Courier Teksts Courier New fontā apzīmē New uz aparāta LCD ekrāna redzamos paziņojumus.



#### BRĪDINĀJUMS

Brīdinājumi norāda uz potenciāli bīstamu situāciju no kuras neizvairoties var iestāties nāve vai iegūt nopietnus ievainojumus.



#### UZMANĪBU

Brīdinājumi norāda uz potenciāli bīstamu situāciju no kuras neizvairoties var iegūt nelielus vai vidējus ievainojumus.

#### SVARĪGI

Brīdinājumi norāda uz potenciāli bīstamu situāciju no kuras neizvairoties var sabojāt iekārtu vai zaudēt tās funkcionalitāti.



Elektrības briesmu ikona brīdina par elektriskā šoka iespējamību.



Piezīmes dod padomus kā rīkoties situācijās, kuras var rasties, vai informē par to, kā konkrētā darbība strādātu kopā ar citām funkcijām.



Nepareiza uzstādīšana, brīdina jūs par ierīcēm un darbībām, kas nav savietojamas ar šo aparātu.

Sekojiet visiem brīdinājumiem un norādēm, kas atrodas uz iekārtas.

1

# Pamatinformācija

# Vadības panelis





Šis ir skārienjūtīgs LCD ekrāns. Jūs varat piekļūt izvēlnēm un iespējām spiežot taustiņus, kas atrodas uz ekrāna.

#### 2 Taustiņu panelis

LED taustiņi uz paneļa iedegas tikai tad, kad tie ir pieejami lietošanai.

• •

Spiediet, lai atgrieztos iepriekšējā izvēlnes līmenī.

#### Sākuma ekrāns

Ļauj atgriezties pie sākuma ekrāna. Noklusējumā tas rāda datumu un laiku, bet jūs varat noklusēto iestatījumu izmainīt.



Atcelt

Spiediet, lai atceltu darbību.

Taustiņu panelis

Spiediet, taustiņus uz paneļa, lai ievadītu telefona vai faksa numuru, kā arī, lai ievadītu kopiju skaitu.

#### 3 On/Off

Spiediet (), lai ieslēgtu iekārtu.

Spiediet un turiet nospiestu (1), lai iekārtu izslēgtu. Uz LCD ekrāna parādīsies Shutting Down un uz dažām sekundēm saglabāsies līdz iekārta izslēgsies.

#### 4 🕋

WiFi deg, kad tīkla interfeiss ir WLAN (bezvadu tīklā).

## 3.7" skārienjūtīgs LCD ekrāns

Jūs kā sākuma ekrānu varat izvēlēties trīs ekrāna veidus. Kad parādās sākuma (Home) ekrāns, jūs varar nomainīt ekrānu pavelkot ar pirkstu pa labi vai pa kreisi, vai nospiežot ◄ vai ►.

1       2       3       4         Image: Copy Copy Scan       12:00       0         Scan       01.01.2013       5	Home (sākuma) ekrāns Home ekrānā parādās datums un laiks, kā arī piekļuve Fax, Copy un Scan, WiFi iestatījumam, tintes līmenis un Setup ekrāns. Kad ekrānā ir redzams Home ekrāns, iekārta ir gatavības režīmā. Ja ir aktivizēts Secure Function Lock, ikona ir redzama ekrānā.
Image: Copy Secure Print    Scan	<b>More ekrāns</b> More ekrāns nodrošina piekļuvi papildus iespējām, piemēram, Secure Print, Web īsceļam un USB.
1 2 3 4 Shortcuts 1 Shortcuts 1 Shortcut01 Shortc	Shortcut (īsceļa) ekrāns Jūs varat noteiktus iestatījumus saglabāt kā īsceļu (Shortcut), tādējādi jūs varat ātri nosūtīt faksu, kopēt, skanēt un izmantot web savienojuma iespējas.

## 🖉 Piezīme

Ar pirkstu pavelkot pa skārienjūtīgo LCD ekrānu, jūs varat nokļūt pie nākamās lapas vai iespējas.



#### 1 Galveno funkciju taustiņi:

- FAX
  - Ļauj piekļūt faksa režīmam.
- COPY
  - Ļauj piekļūt kopēšanas režīmam.
- SCAN
   Lauj piekļūt skanēšanas režīmam.

#### 2 Bezvadu stāvoklis

Ja jūs izmantojat bezvadu pieslēgumu, tad Ready režīmā četru līmeņu indikators parāda patreizējā bezvadu signāla stiprumu.

ŝ

Ŷ

Ja ekrāna augšā redzat 🔝, to nospiežot, jūs varat viegli konfigurēt bezvadu iestatījumus.

Max

#### 3 🛄 (Toneris)

0

Ļauj apskatīt pieejamo pulvera daudzumu, kā arī ļauj piekļūt Toner izvēlnei.

#### 4 🔰 (lestatījumi)

Ļauj piekļūt pamata iestatījumiem.

#### 5 Datums un laiks

Parāda iekārtā iestatīto datumu un laiku.

#### 6 Secure Print

Ļauj piekļūt drošas drukas režīmam.

#### 7 Web

Ļauj pievienot Brother iekārtu internetam.

#### 8 USB

Spiediet, lai piekļūtu Direct Print (tiešā druka) un Scan USB izvēlnēm.

#### 9 Īsceļi

Ļauj iestatīt īsceļus (shortcuts).

Jūs varat saglabāt noteiktus iestatījumus kā īsceļus, lai varētu viegli nosūtīt faksu, kopēt, skanēt un izmantot web savienojuma iespējas.

## 🖉 Piezīme

- Ir iespējami trīs īsceļu ekrāni. Katrā ekrānā jūs varat iestatīt līdz sešiem īsceļiem. Kopējais iespējamais īsceļu skaits ir 18.
- Lai atvērtu citu īsceļa ekrānu, pavelciet ar pirkstu pa ekrānu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►.

#### 10 New Fax (jauns fakss)

Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, jūs varat redzēt cik daudz faksus esat saņēmis atmiņā.





Brīdinājuma ikona (!) parādās, ja ir radusies kāda kļūda vai apkopes paziņojums. Spiediet Detail, lai to apskatītu, tad spiediet X, lai atgrieztos Ready režīmā.

### Settings (iestatījumu) ekrāns

Nospiežot ji , uz skārienjūtīgā LCD ekrāna parādīsies iekārtas stāvoklis. No sekojošā ekrāna, jūs varat pārbaudīt un piekļūt visiem iekārtas iestatījumiem.

#### (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)



(MFC09140CDN)



#### 1 Toner (toneris)

Ļauj apskatīt atlikušo pulvera daudzumu, kā arī ļauj piekļūt Toner izvēlnei.

#### 2 Saņemšanas režīms

Parāda kāds ir patreizējais saņemšanas režīms.

- Fax (tikai Fax)
- Fax/Tel (Fax/Tel)
- External TAD (ārējais TAD)
- Manual (Manuāls)

#### 3 Network (tīkls)

Spiediet, lai iestatītu tīkla savienojumu. (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW) Ja izmantojat bezvadu savienojumu, tad četru līmeņu indikators ekrānā parāda patreizējā bezvadu signāla stiprumu.

- 4 Datums un laiks Uzrāda datumu un laiku, kā arī ļauj piekļūt Date & Time izvēlnei.
- 5 Fax Preview (faksa priekšskatījums) Ļauj pārbaudīt Fax Preview stāvokli, kā arī ļauj piekļūt tā iestatījumiem.
- 6 All Settings (visi iestatījumi) Ļauj piekļūt visai iestatījumu izvēlnei.
- 7 Tray Setting (lādes iestatījums) (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW) Pārbaudiet kādu papīra izmēru lietojat un, ja nepieciešams izmainiet papīra izmēra un papīra tipa iestatījumus.
- 8 Wi-Fi Direct (bezvadu pieslēgums) (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW) Spiediet, lai iestatītu Wi-Fi Direct tīkla savienojumu.
- 9 Paper Size (papīra izmērs)

(MFC-9140CDN)

Ļauj apskatīt patreizējo papīra izmēru, kā arī ļauj piekļūt Paper Size iestatījumam.

10 Paper Type (papīra tips)

(MFC-9140CDN) Lauj apskatīt patreizējo papīra tipu, kā arī Jauj piekļūt Paper Type iestatījumam.

## Ready ekrāna iestatīšana

Ready ekrānu jūs varat iestatīt kā Home,More Shortcuts 1,Shortcuts 2 Vai Shortcuts

Kad iekārta netiek darbināta vai arī tiek nospiests taustiņš **[1]**, iekārta atgriezīsies pie<sub>3</sub>. jūsu iestatītā ekrāna.

- 1 Spiediet 🏢 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Velciet pa ekrānu uz augšu vai apakšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.
- 4 Spiediet General Setup.
- 5 Velciet pa ekrānu uz augšu vai apakšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Button Settings.
- 6 Spiediet Button Settings.
- **7** Spiediet Home Button Settings.
- 8 Velciet pa ekrānu uz augšu vai apakšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Home, More, Shortcuts 1,Shortcuts 2 vai Shortcuts 3, tad spiediet iespēju, kuru vēlaties iestatīt.
- 9 Spiediet 1. Ekrānā parādīsies jūsu izvēlētais Home (sākuma) ekrāns.

## Shortcut (īsceļu) iestatījumi

Biežāk lietotos faksa, kopēšanas, skanēšanas un WEB savienojuma iestatījumus jūs varat iestatīt kā īsceļus. Šiem iestatījumiem jūs varēsiet piekļūt ātri un viegli. Jūs varat reģistrēt astoņpadsmit īsceļus.

## Kopēšanas īsceļu pievienošana

Jūs varat iekļaut sekojošos iestatījumus:

- Quality (kvalitāte)
- Enlarge/Reduce (palielināš./samazināš.)
- Density (blīvums)
- Contrast (kontrasts)
- Stack/Sort (šķirošana)
- Page Layout (lapas izvietojums)
- 2-sided Copy (abpusēja kopēšana)
- 2-sided Copy Page Layout (abpus. kopijas lapas izvietoj.)(MFC-9340CDW)
- Remove Background Colour (noņemt fona krāsu)
- Ja ekrānā redzams Home vai More ekrāns, pavelciet pa ekrānu ar pirkstu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►, lai atvērtu Shortcut ekrānu.
- 2 Vietā, kur nav pievienots īsceļš, spiediet Η.
- 3 Spiediet Copy.
- Izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redamo informāciju, tad apstipriniet to nospiežot OK
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu kopēšanas iepriekšiestatījumus, tad spiediet to, kuru vēlaties.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamos iestatījumus, tad spiediet iestatījumu, kuru vēlaties mainīt.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamās iestatījuma iespējas, tad spiediet vajadzīgo iespēju.

Atkārtojiet **6** un **7** soli līdz ir izvēlēti visi šī īsceļa iestatījumi.

- 8 Kad esat beidzis izmainīt iestatījumus, spiediet Save as Shortcut.
- Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto. iestatījumu sarakstu, tad spiediet OK.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet īsceļa nosaukumu. Spiediet OK
- 1 Spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.

## Faksa īsceļu pievienošana

Jūs varat iekļaut sekojošos iestatījumus:

- Fax Resolution (faksa izšķirtspēja)
- 2-sided Fax (abpusējs fakss) (MFC-9340CDN)
- Contrast (kontrasts)
- Real Time TX (transmisija reālā laikā)
- Coverpage Setup (pirmās lapas iestatījums)
- Overseas Mode (starptautiskais režīms)
- Glass Scan Size (stikla skenēš.izmērs)
- Ja ekrānā redzams Home vai More ekrāns, pavelciet pa ekrānu ar pirkstu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►, lai atvērtu Shortcut ekrānu.
- 2 Vietā, kur nav pievienots īsceļš, spiediet 🛨.
- **3** Spiediet Fax.
- Izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redzamo informāciju, tad apstipriniet to nospiežot OK.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, Adress Book (adrešu grāmatu) vai zvanu vēsturi, ievadiet faksa vai telefona numuru. Kad esat beidzis, ejiet uz 6 soli.

## 🖉 Piezīme

- Faksa numuram jūs varat ievadīt līdz pat 20 cipariem.
- Ja īsceļš tiek izmantots apraidei, 7.solī, pirms 5.solī ievadāt faksa vai telefona numuru, spiediet Options un izvēlieties Broadcasting.
- Ja īsceļš tiek izmantots apraidei, jūs varat ievadīt līdz 20 faksa numuriem. Faksa numurus var ievadīt jebkurā kombinācijā no Grupas un individuāliem numuriem no telefona grāmatas vai manuāli ievadītiem.
- levadot faksa numuru īsceļā, tas automātiski tiek pievienots telefona grāmatai. Vārds Adrešu grāmatā būs īsceļa nosaukums plus kārtas numurs.
- 6 Spiediet Options.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamos iestatījumus, tad spiediet iestatījumu, kuru vēlaties mainīt.
- Spiediet jauno iespēju, kuru vēlaties iestatīt. Atkārtojiet 7 un 8 soli līdz ir izvēlēti visi šī īsceļa iestatījumi. Spiediet OK.
- (9) Kad esat beidzis izmainīt iestatījumus, spiediet Save as Shortcut.
- Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto iestatījumu sarakstu, tad spiediet OK.

- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet īsceļa nosaukumu. Spiediet ok.
- 12 Spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.

### Skanēšanas īsceļu pievienošana

Jūs varat iekļaut sekojošos iestatījumus: to USB

- 2-sided Scan (skanēšanas tips) (MFC-9340CDW)
- Scan Type (skanēšanas tips)
- Resolution (izšķirtspēja)
- File Type (faila tips)
- Glass Scan Size (stikla skenešanas izmērs)
- File Name (faila nosaukums)
- File Size (faila izmērs)
- Remove Background Colour (fona krāsas noņemšana)

to E-mail Server (pieejams pēc IFAX lejupielādēšanas)

- 2-sided Scan (skanēšanas tips) (MFC-9340CDW)
- Scan Type (skanēšanas tips)
- Resolution (izšķirtspēja)
- File Type (faila tips)
- Glass Scan Size (stikla skenešanas izmērs)
- File Size (faila izmērs)
- to OCR/to File/to Image/to E-mail
- PC Select (datora izvēle)
- to FTP/to Network
- Profile Name (profila nosaukums)
- Ja ekrānā redzams Home vai More ekrāns, pavelciet pa ekrānu ar pirkstu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►, lai atvērtu Shortcut ekrānu.
- 2 Vietā, kur nav pievienots īsceļš, spiediet 🛨.
- 3 Spiediet Scan.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu nepieciešamo skanēšanas veidu, tad nospiediet to.
- 5 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja esat nospiedis to USB, izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redzamo informāciju, tad apstipriniet nospiežot OK. Ejiet uz 8 soli.
  - Ja esat nospiedis to E-mail Server izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redzamo informāciju un apstipriniet nospiežot OK ' Ejiet uz **6** soli.
  - Ja esat nospiedis to File, to OCR, to Image vai to E-mail, izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redzamo informāciju,

tad apstipriniet nospiežot OK. Ejiet uz 7 soli.

• Ja esat nospiedis to Network vai to FTP, izlasiet skārienjūtīgajā ekrānā redzamo informāciju, tad apstipriniet nospiežot OK.

Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Profile Name, tad nospiediet to.

Spiediet OK, lai apstiprinātu jūsu izvēlēto Profile Name. Ejiet uz **13** soli.

## 🖉 Piezīme

Lai pievienotu īsceļu to Network un to FTP, jums iepriekš jāpievieno Profile Name.

6 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lai ievadītu e-pasta adresi manuāli, spiediet Manual. Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet e-pasta adresi. Spiediet OK.
- Lai ievadītu e-pasta adresi no Address Book, spiediet Address Book. Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo e-pasta adresi, tad spiediet to. Spiediet OK.

Kad esat apstiprinājis ievadīto e-pasta adresi, spiediet OK. Ejiet uz 8 soli.

## 🖉 Piezīme

Lai apskatītu ievadīto adrešu sarakstu, spiediet Detail.

7 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Kad iekārta, izmantojot USB savienojumu, ir pievienota datoram: Spiediet OK, lai apstiprinātu, ka USB ir izvēlēts kā PC Name. lejiet uz 13 soli.
- Kad iekārta ir pievienota tīklam: Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu PC Name, tad nospiediet to. Spiediet OK, lai apstiprinātu jūsu izvēlēto PC Name. Ejiet uz 13 soli.

#### 8 Spiediet Options.

- 9 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamos iestatījumus, tad spiediet vajadzīgo iestatījumu.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamās iestatījuma iespējas, tad spiediet to, kuru vēlaties iestatīt.

Atkārtojiet **9** un **10** soli līdz ir izvēlēti visi šī īsceļa ietatījumi. Kad esat beidzis, spiediet OK.

1 Pārbaudiet izvēlētos iestatījumus:

• Ja jums nepieciešams veikt vēl izmaiņas atgriezieties pie **8** soļa.

- Ja izmaiņas jūs apmierina, spiediet Save as Shortcut.
- Pārbaudiet iestatījumus uz skārienjūtīgā ekrāna, tad spiediet OK.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet īsceļa nosaukumu. Spiediet OK.
- Izlasiet informāciju uz ekrāna, tad spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.

## Web savienojuma īsceļa pievienošana

Web savienojuma īsceļā var iekļaut iestatījumus sekojošiem pakalpojumiem:

- Picasa Web Albums<sup>™</sup>
- Google Drive<sup>™</sup>
- Flickr<sup>®</sup>
- Facebook
- Evernote
- Dropbox

#### 🖉 Piezīme

Lai pievienotu Web savienojuma īsceļu, jums ir nepieciešams lietotāja konts ar nepieciešamo servisu.

 Ja ekrānā redzams Home vai More ekrāns, pavelciet pa ekrānu ar pirkstu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►, lai atvērtu Shortcut ekrānu.

2 Vietā, kur nav pievienots īsceļš, spiediet 🛨.

3 Spiediet Web .

- Ja ir redzama informācija par interneta savienojumu, izlasiet to un apstipriniet nospiežot OK.
- 5 Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu pa labi vai kreisi, vai spiediet ◄ vai ►, lai atrastu pieejamos servisus, tad nospiediet vajadzīgo.
- Spiediet jūsu lietotāja kontu. Ja kontam ir nepieciešams PIN kods, ievadiet PIN kodu izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru. Spiediet OK.
- Izvēlieties funkciju, ko vēlaties lietot.

## 🖉 Piezīme

Funkcijas, ko var iestatīt, ir atkarīgas no izvēlētā servisa.

- 8 Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto funkciju sarakstu, tad spiediet OK.
- 9 Spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.

### Piezīme

Īsceļa vārds tiks piešķirts automātiski. Ja vēlaties izmainīt īsceļa nosaukumu, skat. *Īsceļa nosaukuma izmainīšana*.

## Īsceļu izmainīšana

Jūs varat izmainīt īsceļu iestatījumus.

### 🖉 Piezīme

Jūs nevarat izmainīt Web savienojuma īsceļu. Ja jūs vēlaties izmainīt īsceļu, izdzēsiet to, tad pievienojiet jaunu īsceļu.

 Spiediet īsceļu, kuru vēlaties izmainīt. Parādīsies izvēlētā īsceļa iestatījumi.

2 Izmainiet 1.solī izvēlētā īsceļa iestatījumus.

3 Kad iestatījumi ir izmainīti, spiediet Save as Shortcut.

4 Spiediet OK, lai apstiprinātu.

5 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Ja vēlaties pārrakstīt īsceļu, spiediet Yes Ejiet uz **7** soli.
- Ja nevēlaties pārrakstīt īsceļu, spiediet No lai ievadītu jaunu īsceļa vārdu. Ejiet uz 6 soli.
- 6 Lai izveidotu jaunu īsceļu, turiet nospiestu , lai izdzēstu patreizējo vārdu, tad, izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet jauno vārdu. Spiediet OK.

7 Spiediet OK, lai apstiprinātu.

## Īsceļu nosaukumu izmainīšana

 Spiediet un turiet nospiestu īsceļu līdz parādās dialoglodziņš.

### 🖉 Piezīme

Jūs varat arī nospiest **1**, All Settings un Shorcut Settings.

**2** Spiediet Edit Shortcut Name.

3 Lai izmainītu nosaukumu, turiet nospiestu , lai izdzēstu patreizējo nosaukumu, tad izmantojot skārienjūtīgā ekrāna klaviatūru, ievadiet jauno nosaukumu. Spiediet OK.

## Īsceļu nosaukumu izdzēšana

 Spiediet un turiet nospiestu īsceļu līdz parādās dialoglodziņš.

#### Piezīme

Jūs varat arī nospiest 1, All Settings un Shorcut Settings.

2 Spiediet Delete, lai izdzēstu 1.solī izvēlēto īsceļu.

**3** Spiediet Yes, lai apstiprinātu.

## Īsceļu atsaukšana

Īsceļa iestatījumi parādās Shortcut (īsceļa) ekrānā. Lai aktivizētu šo īsceļu, vienkārši nospiediet īsceļa nosaukumu.

## Zvana skaļums

Jūs varat izvēlēties zvana skaļumu no High līdz Off. Jaunais iestatījums saglabāsies līdz jūs to atkal izmainīsiet.

1 Spiediet 👔

**2** Spiediet All Settings.

- 3 Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.
- 4 Spiediet General Setup.
- 6 Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Volume.
- 6 Spiediet Volume.
- **7** Spiediet Ring.
- 8 Spiediet Low, Med, High vai Off.
- 🥑 Spiediet 🌄.

2

# Papīra ielikšana

# Papīra un citu materiālu ievietošana

## Papīra ielikšana papīra lādē

Vienlaicīgi vienā papīra lādē lieciet viena izmēra un viena svara papīru.Lādē var ielikt līdz 250 lapām. Papīru var ielikt līdz maksimālajai atzīmei (▼▼▼), kas ir atzīmēta papīra lādes labajā pusē.

# Drukāšana no papīra lādes uz parasta, plāna vai pārstrādāta papīra



Nospiediet un pielāgojiet zaļās sānu atbalsta maliņas (1) jūsu izvēlētā papīra izmēram. Pārliecinieties, ka atbalsti atrodas gropītēs.



3 Lai izvairītos no papīra iesprūšanas, labi izvētiet papīru.



- Ielieciet papīru papīra lādē un pārliecinieties, ka:
  - Papīrs ir zem maksimālās papīra atzīmes ( v v v) (1), citādi pārpildīta papīra lāde izraisīs papīra iesprūšanu.
  - Apdrukājamā puse ir uz leju.
  - Papīra atbalsta malas pieskaras papīram, lai tas tiktu pareizi padots.



- Uzmanīgi ielieciet papīra lādi atpakaļ iekārtā. Pārliecinieties, ka tā ir ielikta līdz galam.
- 6 Paceliet papīra atbalsta atloku (1), lai izvairītos no papīra noslīdēšanas no izdruku lādes vai arī izņemiet katru lapu tiklīdz tā tiek izdrukāta.



## Papīra ielikšana manuālās padeves atverē

Šinī atverē jūs varat pa vienai ievietot aploksnes un citus specifiskus materiālus. Izmantojiet manuālo padevi, lai apdrukātu vai kopētu uz uzlīmju papīra, aploksnēm, biezāka vai glancēta papīra.

## 🖉 Piezīme

lekārta pārslēdzas uz manuālās padeves režīmā, tiklīdz jūs tanī ieliekat papīru.

#### Drukāšana uz parasta, plāna, pārstrādāta un bieza papīra izmantojot manuālo papīra padevi

Paceliet papīra atbalsta atloku (1), lai izvairītos no papīra noslīdēšanas no izdruku lādes vai arī izņemiet katru lapu tiklīdz tā tiek izdrukāta.



2 Atveriet manuālās padeves vāku.



3 Ar abām rokām pastumiet papīra sānu atbalsta maliņas līdz jūsu izvēlētā papīra izmēram.



Ar abām rokām lieciet lapu padevē līdz lapas mala atduras pret papīra padeves rullīšiem. Turpiniet stumt papīru pret rullīšiem apmēram divas sekundes vai arī līdz iekārta ievelk papīru



## 🖉 Piezīme

- Ja uz ekrāna parādās Jam Manual Feed, iekārta nevar paņemt un ievilkt papīru. Izņemiet papīru un uz ekrāna nospiediet Start. Atkārtoti mēģiniet ielikt papīru.
- Papīru manuālajā papīra padevē lieciet ar apdrukājamo pusi uz augšu.
- Pārliecinieties, ka lapa ir taisni novietota un manuālajā padevē atrodas pareizajā pozīcijā. Ja tā nebūs, papīrs drukājot var tikt saburzīts vai arī iesprūst.
- Manuālajā papīra padevē vienlaicīgi nelieciet vairāk par vienu lapu, pretējā gadījumā tā var iesprūst.
- Lai viegli varētu izņemt nelielu izdruku, ar abām rokām paceliet skenerea vāku kā parādīts attēlā.



 Jūs varat izmantot iekārtu arī tad, ja skenera vāks ir pacelts. Lai aizvērtu skenera vāku, ar abām rokām stumiet to uz leju.



Skad uz ekrāna parādās Manual Feed, atgriezieties pie 4 soļa, lai ieliktu nākamo lapu. Atkārtojiet katrai lapai ko vēlaties izdrukāt.

#### Drukāšana uz bieza un glancēta papīra, uzlīmju papīra un aploksnēm

Kad aizmugures vāks ir nolaists, iekārtai ir taisnais drukas ceļš no manuālās papīra padeves uz iekārtas aizmuguri. Izmantojiet šo drukāšanas veidu lai drukātu uz bieza vai glancēta papīra, uzlīmju papīra vai aploksnēm.





#### (tikai drukājot aploksnes) Nolaidiet abas sānos esošās pelēkās sviras kā parādīts attēlā.



3 Atveriet manuālās papīra padeves vāku.



4 Ar abām rokām pastumiet papīra atbalsta maliņas līdz jūsu izmantotā papīra izmēram.



6 Ar abām rokām lieciet lapu vai aploksni padevē līdz lapas mala atduras pret papīra pdeves rullīšiem. Turpiniet stumt lapu vēl apmēram divas sekundes vai līdz brīdim, kad iekārta lapu ievelk.



## 🖉 Piezīme

- Ja uz ekrāna parādās Jam Manual Feed, iekārta nevar paņemt un ievilkt papīru. Izņemiet papīru un uz ekrāna nospiediet Start. Atkārtoti mēģiniet ielikt papīru.
- Papīru vai aploksni manuālajā papīra padevē lieciet ar apdrukājamo pusi uz augšu.
- Ja printera draiverī tiek izvēlēts Label, iekārta papīru ņems no manuālās papīra padeves pat, ja Manual kā papīra ņemšanas lāde nav iestatīts.
- Pārliecinieties, ka lapa vai aploksne ir taisni novietota un manuālajā padevē atrodas pareizajā pozīcijā. Ja tā nebūs, papīrs drukājot var tikt saburzīts vai arī iesprūst.
- Manuālajā papīra padevē vienlaicīgi nelieciet vairāk par vienu lapu, pretējā gadījumā tā var iesprūst.
- 6 Nosūtiet datus drukāšanai uz iekārtu.

#### Piezīme

Lai papīrs neiesprūstu, izņemiet lapu vai aploksni no iekārtas tiklīdz tā ir izdrukāta.

- Kad uz ekrāna parādās Manual Feed, atgriezieties pie 5 soļa, lai ieliktu nākamo lapu. Atkārtojiet katrai lapai ko vēlaties izdrukāt.
- 8 (drukājot aploksnes) Kad esat beidzis drukāšanu, paceliet abas pelēkās sviras (kuras nolaidāt 2. solī) sākuma stāvoklī.
- 9 Aizveriet aizmugures vāku līdz tas noklikšķ.

# Papīra iestatījumi

Papīra izmērs

Ja nomaināt papīra izmēru lādē, jums ir jāizmaina papīra izmērs arī iestatījumos, lai iekārta var piemērot dokumentu vai ienākošo faksu papīra izmēram.

Jūs varat izmantot sekojoša izmēra papīru: **Kopēšanai un drukāšanai:** 

A4, Letter, Legal, Executive, A5, A5 L (Long Edge), A6 un Folio (215.9mm x 330.2mm)

#### Faksu saņemšanai:

A4, Letter, Legal vai Folio (215.9mm x 330.2mm)

- Spiediet
- (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)
- Spiediet Tray Setting.
- 3 Spiediet Paper Seze.

- Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz augšu vai apakšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu A4, Letter, Legal, EXE, A5, A5 L, A6 vai Folio, tad spiediet iespēju, kuru vēlaties iestatīt.
- 🌀 Spiediet 🎧 .

## 🖉 Piezīme

- Ja lādē nav piemērota izmēra papīrs, saņemtie faksi tiks saglabāti iekārtas atmiņā un uz ekrāna parādīsies Size mismatch.
- Ja lādē ir beidzies papīrs un iekārtas atmiņā ir saņemti faksi, uz ekrāna parādīsies No Paper. Ielieciet papīru tukšajā lādē.

## Papīra tips

Lai iegūtu maksimāli labu drukas kvalitāti, iestatiet iekārtā jūsu izmantotā papīra tipu.

- Spiediet 👔.
- (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW) Spiediet Tray Setting.
- 3 Spiediet Paper Type.
- Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz augšu vai apakšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Thin, Plain Paper, Thick, Thicker, Recicled Paper, tad spiediet iespēju, kuru vēlaties iestatīt.
- 🌀 Spiediet 🎦 .

# leteicamais papīrs un citi materiāli

Drukas kvalitāti var ietekmēt papīra tips.

Labākai kvalitātei ievērojiet sekojošas norādes:

- Vienlaicīgi lādē nelieciet dažāda tipa papīrus, jo tas var izraisīt papīra iesprūšanu vai izslīdēšanu.
- Datorā drukāšanas logā jums ir jāizvēlas tas pats papīra izmērs, kas ir jūsu iekārtas lādē. Izvairieties aizitikt apdrukāto virsmu tūlīt pēc izdrukāšanas.
- Pirms iegādājaties lielāku papīra daudzumu, izmēģiniet dažas lapas, lai pārliecinātos par saderību ar iekārtu.
- Izmantojiet tikai tādu uzlīmju papīru, kas ir paredzēts drukāšanai ar lāzes iekārtu.

## Papīra glabāšana un izmantošana

- Neizmantojiet tintes papīru, jo tas var izraisīt papīra iesprūšanu vai pat sabojāt iekārtu.
- Jau apdrukātam papīram jābūt apdrukātam ar tinti, kas var izturēt 200 C temperatūru.
- Ja jūs izmantojat biezu papīru, papīru ar raupju virsmu vai papīru, kas ir krunkains vai saburzīts, iznākums var būt sliktāks par gaidīto.

#### Svarīgi <sub>-</sub>

Neizmantojiet sekojoša veida papīru:

- · Ir izteikti reljefains.
- Ļoti gluds un spīdīgs.
- · Krunkains un saliecies.



- 1 2mm vai vairāk, var izraisīt papīra iesprūšanu.
- Pārklāts vai ķīmiski apstrādāts
- · Bojāts, salocīts vai viļņains.
- Pārsniedz ieteicamo svaru.
- Ar saspraudēm vai skavām.
- Ar zemas temperatūras tintes vai termogrāfijas apdruku.
- Daudzslāņains vai paškopējošs.
- Radīts tintes apdrukai.

Augstāk minētie papīra veidi var sabojāt iekārtu. šada veida bojājumus garantija nesedz.

#### Aploksnes

lekārta ir radīta darbam ar lielāko daļu aplokšņu veidu. Tomēr ar daža veida aploksnēm var būt padeves un drukāšanas problēmas. Aploksnēm jābūt ar taisnām, labi nolocītām malām. Tām jābūt plakanām un tās nedrīkst būt pārāk maisveidīgas un plānas.

Aploksnes drīkst padot tikai caur manuālo papīra padevi.

#### Svarīgi \_

Neizmantojiet sekojoša veida aploksnes:

- Bojātas, viļņainas, saburzītas vai neparastas formas.
- Ļoti spīdīgas vai reljefainas.
- Ar skavām, klipšiem, ieplīsumiem vai auklām.
- Ar pašlīmējošu aizdari.
- Ar maisveidīgu konstrukciju.
- Neasi nolocītām malām.

- Ir reljefaina uzdruka.
- lepriekš apdrukāta ar LED vai lāzer iekārtu.
- Kas ir apdrukāt no iekšpuses.
- Nevar līdzeni sakārtot vienā kaudzē.
- Ir ražota no smagāka papīra nekā ieteicams.
- Ar malām, kas nav taisnas vai izteikti kvadrātveida.
- Ar logiem, caurumiem, izgriezumiem vai perforāciju.
- Ar līmi uz virsmas kā parādīts attēlā.



Ar dubultu atloku kā pārādīts attēlā.



- Ar atlokiem, kas pie iegādes nav nolocīti.
- Ar katru malu, kas nolocīta kā parādīts attēlā.



Izmanotjot iepriekš norādītos aplokšņu veidus, jūs varat sabojāt iekārtu. Šāda veida bojājumus garantija nesedz.

Reizēm var būt aploksnes padeves problēmas, kas var rasties biezā papīra, izmēra vai aploksnes atloka formas dēļ.

#### Uzlīmes

lekārta ir paredzēta drukāt uz lielāko daļu uzlīmju papīra, kas ir paredzēts drukāšanai uz lāzer iekārtas. Uzlīmēm vajadzētu būt līmei, kas ir uz akrila bāzes, jo tā ir izturīgāka pret augstām temperatūrām. Līme nedrīkstētu nonākt kontaktā ne ar vienu iekārtas daļu, jo līme var pielipt pie fotocilindra vai rullīšiem un izraisīt iesprūšanu un drukas kvalitātes problēmas. Uzlīmēm ir jānosedz visa lapa. Ja izmantosiet lapas, kur kāda uzlīme jau ir noplēsta, drukāšanas laikā kāda uzlīme var nolīmēties no lapas un izraisīt nopietnas drukāšanas problēmas.

Uzlīmju papīram ir jāspēj izturēt 200 C temperatūra uz 0.1 sekundi. Uzlīmju papīru drīkst padot tikai caur manuālo papīra padevi.

#### Svarīgi .

• Neizmantojiet uzlīmju papīru, kas ir bojāts, viļņais, saburzīts vai neparastas formas.



- Neizmantojiet daļēji izmantotu uzlīmju papīru. Šāda veida lapa sabojās jūsu iekārtu.
- Neizmantojiet uzlīmes, kas jau vienreiz ir lietotas vai kur trūkst kāda uzlīme.
- Uzlīmju papīra svars nedrīkst pārniegt ieteicamā papīra svaru.

3

# Dokumentu ievietošana

## Izmantojot ADF

ADF var ielikt līdz 35 lapām, kur tās tiek pa vienai ievilktas. Izmantojiet standarta 80 g/m<sup>2</sup> papīru un vienmēr izvētiet papīru pirms to ielieciet ADF.

#### Dokumeta izmēri un svars

_	
Papīrs:	80 g/m ² A4
Garums:	147.3 līdz 355.6 mm
Platums:	147.3 līdz 215.9 mm
Svars:	64 līdz 90 g/m <sup>2</sup>

#### Kā ievietot dokumentus

#### Svarīgi

- NEATSTĀJIET biezus dokumentus uz skenera stikla. Pretējā gadījumā ADF sasprūdīs.
- NERAUJIET dokumentu kamēr tas tiek ievilkts, citādi sabojāsiet iekārtu.
- NEIZMANTOJIET papīru, kas ir viļņains, krunkains, locīts, ieplīsis, saskavots, sasprausts vai līmēts.
- NEIZMANTOJIET kartonu, avīzi vai audumu.

Pārliecinieties, ka dokumenti, kur rakstīts ar tinti vai ir apstrādāti ar korekcijas šķīdumu, ir pilnīgi nožuvuši.

 Atlokiet ADF dokumentu atbalstu (1).
 Paceliet un atlokiet ADF izejošo dokumentu atbalsta atloku (2).



2 Papīru labi izvētiet.

Ookumentus ADF lieciet ar apdrukāto pusi uz augšu un sākumu pa priekšu līdz jūtat, ka tie atduras.Uz LCD ekrāna parādīsies ADF Ready.

Pielāgojiet papīra atbalsta maliņas (1) dokumenta platumam.



## Skenera stikla izmantošana

Jūs varat izmantot skenera stiklu, lai sūtītu faksu, kopētu vai skenētu lapas no grāmatas vai atsevišķas lapas.

#### Dokumenta izmēri un svars

Garums:	līdz 300 mm
Platums:	līdz 215.9 mm
Svars:	līdz 2 kg

#### Kā ievietot dokumentus

#### Piezīme

Lai izmantotu skanera stiklu, ADF ir jābūt tukšam.

Paceliet dokumentu vāku.

Izmantojot atzīmes stikla sānos un augšā, novietojiet dokumentu ar tekstu uz leju ekrāna augšējā kreisajā stūrī.



Olaidiet dokumentu vāku.

#### Svarīgi

Ja skenējat grāmatu vai biezu dokumentu, neaizcērtiet un nespiediet vāku.

Drošība

## Secure Function Lock 2.0

Secure Function Lock 2.0 ļauj jums ierobežot publisko piekļuvi noteiktām iekārtas funkcijām:

- Fax Tx (faksa nosūtīšana)
- Fax Rx (faksa saņemšana)
- Copy (kopēšana)
- Scan (skanēšana)<sup>1</sup>
- USB Direct Print (USB tiešā druka)<sup>3</sup>
- Print (drukāšana no datora)<sup>2</sup>
- Colour Print (krāsu drukāšana)<sup>24</sup>
- Page Limit (lapu skaita limits) 4
- Web Connect (Upload) (augšupielādēšana)
- Web Connect (Download) (lejupielādēšana)
- <sup>1</sup> Skanēšana ietver skanēšanas darbus caur Brother iPrint&Scan.
- <sup>2</sup> Print un Colour Print ietver drukas darbus caur AirPrint, Google Cloud Print un Brother iPrint& Scan.
- <sup>3</sup> Tikai MFC-9330CDW un MFC-9340CDW
- <sup>4</sup> Pieejams priekš Print, USB Direct Print, Copy un Web Connect (Download)

Šī funkcija pasargā arī no noklusēto iestatījumu izmainīšanas, ierobežojot piekļuvi izvēlnes iestatījumiem.

Pirms izmantojat drošības funkciju, jums ir jāievada administratora parole.

Piekļuve ierobežotām darbībām ir iespējama izveidojot ierobežotu lietotāju. Šādam lietotājam, lai lietotu iekārtu, ir jāievada parole.

Ja jūs aizmirstat paroli, kontaktējieties ar Brother servisa centru.

## 🖉 Piezīme

- Secure Function Lock var iestatīt manuāli no skārienjūtīgā ekrāna vai arī izmantojot Web Based Management vai BRAdmin.
- Tikai administrators var iestatīt ierobežojumus un veikt izmaiņas katram lietotājam.
- Polling Receive ir iespējams tikai, ja aktīvs ir gan Fax Tx, gan Fax Rx.

# Pirms Secure Function Lock 2.0 lietošanas

Secure Function Lock 2.0 var konfigurēt izmantojot Web pārlūku. Pirms konfigurācijas nepieciešams veikt sekojošo:

#### Sāciet Web pārlūku.

2 levadiet "http://iekārtas IP adresi/" jūsu pārlūka adreses logā (kur "machine's IP address" ir Brother iekārtas IP adrese). Piemēram: http://192.168.1.2/



lekārtas IP adresi varat atrast Network Configuration Report.

3 Login logā ievadiet paroli. (Šī ir parole, lai piekļūtu iekārtas web lapai, nevis administratora parole priekš Secure Function Lock). Spiediet 
.



## 🖉 Piezīme

Ja jūs Web pārlūku, lai konfigurētu iekārtas iestatījumus, izmantojat pirmo reizi, iestatiet paroli.

- 1 Spiediet Please configure the password.
- 2 levadiet paroli kādu vēlaties lietot (līdz 32 zīmēm).
- 3 Confirm New Password logā atkārtoti ievadiet paroli.
- 4 Spiediet Submit.

# Administratora paroles ievadīšana un izmainīšana

#### Administratora paroles iestatīšana

- 1 Spiediet Administrator.
- 2 Spiediet Secure Function Lock.
- 3 New Password logā ievadiet 4-ciparu paroli.



4 Retype Password logā atkārtoti ievadiet paroli.

#### 5 Spiediet Submit.

#### Administratora paroles izmainīšana

#### Spiediet Administrator.

- 2 Spiediet Secure Function Lock.
- 3 New Password logā ievadiet jauno 4-ciparu paroli.
- Retype Password logā atkārtoti ievadiet jauno paroli.
- 6 Spiediet Submit.

## lerobežoto lietotāju iestatīšana

Jūs varat ievadīt līdz pat 25 ierobežotiem lietotājiem.

- 1 Spiediet Administrator.
- 2 Spiediet Secure Function Lock.
- O Number/Name logā ievadiet grupas nosaukumu vai lietotāja vārdu (līdz 15 burtiem), tad PIN logā ievadiet 4-ciparu paroli.

Passiss Lock # C T © Cs Administrator Password Ref 1936/06/3 Ref 1936/06/3 Prof Index/Mark 193 Prof	are a series		oux							
Administrator Password Retry to Password Retry to Password Retry to Password Proti Nation Proti	Function Lock			# OT D OF	0					
Nex P35000 Protection Protection	Administrator Pass	word								
Rect particular Processing Proces	New Password									
0 Hasteshare FH	Retype Password									
Ortestanhama PH and unterstand and an			Pard Activities							
Part Color Caller Caller Frank	C Hardenberg					~	4 1944	ien .		
	10 Honteshiere	P81	~	USD Devel Print	Cons	Per Calor Part	4 Opt	len Nge Linit Max	fer TK	~
Public Model 20 21 21 21 21 21 21 21 21 22	© Humben/Hame	m	~	USD Devel Print	ces Z	Color Part	- Cyd 0 0	lan Nga Linit Mac	Par TX	•
Patric Mass 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	0 Hunten/kans Dasis Mess	***	<b>~</b>	USD Devel Print	000 12 12	Case Part Case Part IX	- 04 0	lan Nga Linit Mac D	Ver TX	•

- Print vai Others logā atzīmējiet funkcijas, kuras vēlaties ierobežot. Ja vēlaties konfigurēt maksimālo lapu skaitu, pretī Page Limit atzīmējiet On, tad pie Max ievadiet skaitli.
- 5 Spiediet Submit.

## 🖉 Piezīme

- Katram lietotājam ir jābūt savai parolei.
- Jūs varat iestatīt vienu Publisko lietotāju. Publiskajiem lietotājiem nav jāievada parole.

## Secure Function Lock ieslēgšana/izslēgšana

## 🖉 Piezīme

Ja ievadāt nepareizu paroli, uz ekrāna parādīsies Wrong Password. Ievadiet pareizo paroli. Ja esat paroli aizmirsis, sazinieties ar Brother servisa centru.

#### Secure Function Lock ieslēgšana



#### 2 Spiediet All Settings

- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.
- 4 Spiediet General Setup.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Security.
- 6 Spiediet Security.
- 7 Spiediet Function Lock.
- 8 Spiediet Lock Off:⇒On.
- Izmantojot taustiņus ekrānā, ievadiet savu 4-ciparu administratora paroli. Spiediet OK.

## 🖉 Piezīme

Secure Function Lock ikona ir novietota zem laika un datuma.



#### Secure Function Lock izslēgšana

- Spiediet Public vai Saxxxx, (kur xxxxx ir lietotāja vārds).
- 2 Spiediet Lock On⇒Off.
- Izmantojot taustiņus ekrānā, ievadiet savu 4-ciparu administratora paroli. Spiediet OK

## Lietotāju pārslēgšana

#### Pārslēgšana uz ierobežotā lietotāja režīmu.

- Spiediet Public vai Spiediet, (kur xxxxx ir lietotāja vārds).
- 2 Spiediet Change User.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu savu lietotāja vārdu.
- 4 Spiediet savu lietotāja vārdu.
- 5 Izmantojot taustiņus ekrānā, ievadiet savu 4-ciparu lietotāja paroli. Spiediet OK.

## 🖉 Piezīme

- Ja patreizējam ID funkcija, kuru vēlaties izmantot, nav pieejama, ekrānā parādīsies Access Denied.
- Ja jūsu ID ir lapu skaita ierobežojums un jūs jau esat sasniedzis maksimālo lapu skaitu, tad brīdī kad vēlēsieties drukāt, ekrānā parādīsies Limit Exceeded vai Access Denied.

#### Pārslēgšana uz Publisko režīmu

- 1 Spiediet 2 Spiediet vārds).
- **2** Spiediet Go to Public.

#### 🖉 Piezīme

 Pēc tam kad lietotājs ar ierobežotu piekļuvi ir beidzis lietot iekārtu, tā atgriezīsies Publiskajā režīmā pēc 1 mīnūtes.

, (kur xxxxx ir lietotāja

- Ja funkcija, kuru vēlaties izmantot, nav pieejama nevienam lietototājam, ekrānā parādīsies Access Denied un parādīsies Change User ekrāns.
- Ja jūsu ID ir liegta Colour Print funkcija, brīdī, kad vēlēsieties drukāt krāsainu, ekrānā parādīseis No Permision.

## Setting Lock

Setting Lock ļauj jums iestatīt paroli, lai izvairītos no citu cilvēku nejaušas iekārtas iestatījumu izmainīšanas.

Ja aizmirsīsiet paroli, jums būs jāatjauno iekārtā saglabātās paroles. Sazinieties ar Brother servisu.

Kamēr Setting Lock ir on, jūs nevarat piekļūt iekārtas iestatījumiem.

- Spiediet
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.
- 4 Spiediet General Setup.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Security.
- 6 Spiediet Security.
- **O**Spiediet Setting Lock.
- 8 Izmantojot ekrānā esošo taustiņu paneli, ievadiet jaunās paroles 4-zīmju numuru. Spiediet OK.
- 9 Kad uz ekrāna parādās Verify:, atkārtoti ievadiet jauno paroli. Spiediet OK.
   10 Spiediet [].

# Setting Lock administratora paroles nomaina

- Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.

- **4** Spiediet General Setup.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Security.
- 6 Spiediet Security.
- **7** Spiediet Setting Lock.
- 8 Spiediet Set Password.
- Izmantojot ekrānā esošo taustiņu paneli, ievadiet vecās 4-zīmju paroli. Spiediet OK.
- Izmantojot ekrānā esošo taustiņu paneli, ievadiet jaunās paroles 4-zīmju numuru. Spiediet OK.
- Kad uz ekrāna parādās Verify:, atkārtoti ievadiet jauno paroli. Spiediet OK.
- 12 Spiediet 🚺.

### Setting Lock ieslēgšana/ izslēgšana

Ja ievadīsiet nepareizu paroli, uz ekrāna parādīsies Wrong Pasword. Ievadiet pareizo paroli.

#### Setting Lock ieslēgšana

- 1 Spiediet 🎁 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu General Setup.
- **4** Spiediet General Setup.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Security.
- 6 Spiediet Security.
- 7 Spiediet Setting Lock.
- 8 Spiediet Lock Off⇒On.
- Izmantojot taustiņu paneli, ievadiet reģistrēto 4-zīmju administratora paroli. Spiediet ok.

#### Setting Lock izslēgšana

- 1 Spiediet 🔓 Setting Lock
- Izmantojot taustiņu paneli, ievadiet reģistrēto 4-zīmju administratora paroli. Spiediet OK.

## Zvanu ierobežošana

Šī iespēja pasargā lietotājus no faksa nosūtīšanas vai pazvanīšanas uz nepareizu numuru kļūdas dēļ. Jūs varat likt iekārtai ierobežot zvanīšanu, kad izmantojat taustiņu paneli, Adrešu grāmatu un īsceļus. Ja izvēlaties off, iekārta neierobežos zvanīšanu. Ja izvēlēsieties Enter # Twice, iekārta lūgs numuru ievadīt vēlreiz un tad, ja numurs būs ievadīts tāds pats kā pirmo reizi, iekārta veiks savienojumu. Ja ievadīsiet nepareizu numuru, iekārta rādīs kļūdas paziņojumu. Ja izvēlēsieties On, iekārta ierobežos visu

## Taustiņu paneļa ierobežošana

faksu nosūtīšanu un izejošos zvanus.



- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Dial Restriction.
- **6** Spiediet Dial Restriction.
- **7** Spiediet Dial Pad.
- 8 Spiediet Enter # Twice, On vai Off.
- 9 Spiediet 🎦 .

## Adrešu grāmatas ierobežošana

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Dial Restriction.
- 6 Spiediet Dial Restriction.
- **7 Spiediet** Address Book.
- 8 Spiediet Enter # Twice, On vai Off.
- 9 Spiediet 🌄 .

## Īsceļa ierobežošana

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Dial Restriction.
- 6 Spiediet Dial Restriction.

7 Spiediet Shortcuts.
8 Spiediet Enter # Twice, On vai Off.
9 Spiediet .

5

# Faksa nosūtīšana

# Faksa režīms

#### 1 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lieciet dokumentu ADF ar tekstu **uz augšu**.
- Dokumentu lieciet ar tekstu **uz leju** uz skenera stikla.
- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja Fax Preview ir Off, spiediet Fax.
  - Ja Fax Preview ir On, spiediet Fax, tad Sending Faxes.



Uz skārienjūtīgā ekrāna būs redzams:



3 Jūs varat izmainīt sekojošus faksa nosūtīšanas iestatījumus. Spiediet Options Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz leju vai augšu, vai spiediet ▲ vai ▼, lai apskatītu faksa iestatījumus. Kad parādās jums nepieciešamais iestatījums, nospiediet to un izvēlieties iespēju. Kad esat beidzis veikt izmaiņas, spiediet ok.

#### 4 (MFC-9340CDN)

Izvēlieties kādu no iespējām:

- Lai nosūtītu vienpusēju dokumentu, ejiet uz 5 soli.
- Lai nosūtītu abpusēju, izvēlieties abpusēju skanēšanu sekojoši:

#### Spiediet Options.

Pavelciet pa ekrānu ar pirkstu uz leju vai augšu, vai spiediet ▲vai ▼, lai atrastu 2-sided Fax un spiediet 2-sided Fax. Spiediet 2-sided Scan: Long Edge vai 2-sided Scan: Short Edge. Spiediet OK.

## Piezīme

Abpusējus dokumentus jūs varat sūtīt no ADF.

#### 5 levadiet faksa numuru: Izmantojot taustiņu paneli Izmantojot adrešu grāmatu

• Address Book

#### Izmantojot zvanu vēsturi

• Call History

6 Spiediet Fax Start.

Faksu sūtot no ADF

• lekārta sāks dokumenta skanēšanu.

#### Faksu sūtot no skenera stikla

Ja Real Time TX ir On, iekārta faksu nosūtīs nejautājot vai tiks skanētas vēl citas lapas.

Ja Real Time TX ir Off:

• Ja spiedīsiet Fax Start, iekārta skanēs pirmo lapu.

Kad uz ekrāna parādīsies Next Page?, veiciet sekojošo:

- Lai nosūtītu vienu lapu, spiediet No. Iekārta sāks dokumenta sūtīšanu.
- Lai nosūtītu vairāk par vienu lapu, spiediet Yes un lieciet nākamo lapu uz skenera stikla. Spiediet OK. lekārta sāks lapas skenēšanu. (Atkārtojiet šo soli katrai nākamajai lapai).

Faksa sūtīšanu var apturēt spiežot 🗙.

## Faksa atcelšana procesā

Ja nospiedīsiet **X**, kamēr iekārta savienojas vai sūta, uz ekrāna parādīsies Cancel Job? Lai atceltu faksu, spiediet Yes.

## Transmisijas apstiprinājuma atskaite

Transmisijas atskaiti (Transmission Verification Report) jūs varat izmantot kā pierādījumu, ka fakss ir nosūtīts. Atskaitē ir uzrādīts sūtītāja vārds vai faksa numurs, transmisijas laiks un datums, tās ilgums, nosūtīto lapu skaits un vai tā ir bijusi veiksmīga.

Ir iespējami vairāki iestatījumi:

- On: atskaite tiks drukāta pēc katra jūsu sūtītā faksa.
- On+Image: atskaite tiks drukāta pēc katra jūsu sūtītā faksa. Atskaitē parādīsies daļa no pirmās sūtītās lapas.
- Off: atskaite tiks izdrukāta tikai tad, ja ir notikusi transmisijas kļūda. Šis ir noklusētais iestatījums.
- Off+Image: atskaite tiks izdrukāta tikai tad, ja ir notikusi transmisijas kļūda. Atskaitē parādīsies daļa no pirmās sūtītās lapas.

#### 1 Spiediet 👔.

- 2 Spiediet All Settings.
- Over the second sec
- 4 Spiediet Fax.

5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Report Setting.

- 6 Spiediet Report Setting.
- **7** Spiediet XMIT Report.
- 8 Spiediet On, On+Image, Off vai Off+Image.
- 🥑 Spiediet 🎦 .

## 🖉 Piezīme

- Ja izvēlēsieties On+Image vai Off+Image, teksts atskaitē neparādīsies, ja Real Time Transmission ir iestatīts uz On.
- Ja transmisija ir veiksmīga, atskaitē blakus "RESULT" parādīsies "OK". Ja transmisija ir neveiksmīga, atskaitē parādīsies "ERROR".

## Faksu nosūtīšana izmantojot vairākus iestatījumus

Pirms faksa nosūtīšanas jūs varat izmainīt šādu iestatījumu kombinācijas:

- 2-sided Fax (abpusējs fakss)<sup>1</sup>
- Contrast (kontrasts)
- Fax Resolution (faksa izšķirspēja)
- Real Time TX (nosūtīšana reālajā laikā)
- Overseas Mode (starptautiskais režīms)
- Delayed Fax (atliktais fakss)
- Batch TX (nosūtīšana grupā)
- Coverpage Note (pirmās lapas teksts)
- Coverpage Setup (pirmās lapas iestatīš.)
- Broadcasting (apraide)
- <sup>1</sup> MFC-9340CDW

Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[]] (Fax).
- Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [] (Fax) un Sending Faxes.

Uz ekrāna parādīsies:



2 Spiediet Options.

3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo

iestatījumu, tad nospiediet to.

- 4 Spiediet vajadzīgo iespēju.
- 5 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai izmainītu citus iestatījumus, atkārtojiet
    3 un 4 soli.
  - Ja esat beidzis izvēlēties iestatījumus, spiediet OK. Ejiet uz nākamo soli, lai nosūtītu faksu.

### 🖉 Piezīme

- Lielākā daļa iestatījumu ir īslaicīgi un iekārta atgriežas pie noklusētajiem iestatījumiem pēc faksa nosūtīšanas.
- Dažus biežāk lietotos iestatījumus jūs varat saglabāt kā noklusētos iestatījumus. Tie saglabāsies līdz brīdim, kad to izmainīsiet.
- Tāpat dažus no biežāk lietotajiem iestatījumiem jūs varat saglabāt iestatot tos kā īsceļu.

## Abpusēja faksa izkārtojuma izmainīšana (MFC-9340CDW)

Plrms abpusēja faksa nosūtīšanas jums ir jāizvēlas abpusējas skanēšanas formāts. Jūsu izvēlētais formāts būs atkarīgs no abpusējā dokumenta izkārtojuma.

1 lelieciet dokumentu ADF.

- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[]] (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [] (Fax) un Sending Faxes.

3 Spiediet Options.

- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu 2-sided Fax.
- **5** Spiediet 2-sided Fax.
- 6 Veiciet kādu no sekojošām darbībām: Ja jūsu dokuments ir pagriezts pret garo malu, spiediet 2-sided Scan: Long



Ja jūsu dokuments ir pagriezts pret īso malu, spiediet 2-sided Scan: Short



## Kontrasts

Ja jūsu dokuments ir ļoti tumšs vai ļoti gaišs jūs varat izmainīt tā kontrastu. Lielākajai da dokumentu var izmantot rūpnīcas iestatījumļu Auto. Tas automātiski izvēlas piemēroto kontrastu jūsu dokumentam.

Sūtot gaišu dokumentu, izvēlieties Light, bet tumšam - Dark.

- Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [[] (Fax) un Sending Faxes.
- 2 Spiediet Options.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Contrast.
- 4 Spiediet Contrast.
- 5 Spiediet Auto, Light vai Dark.

#### 🖉 Piezīme

Pat, ja izvēlēsieties Light vai Dark, iekārta automātiski sūtīs Auto režīmā, ja kā faksa izšķirtspēju esat izvēlējies Photo.

## Faksa izšķirtspējas izmainīšana

Faksa kvalitāti var uzlabot izmainot tā izšķirtspēju.

- 1 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [[] (Fax) un Sending Faxes
- 2 Spiediet Options.

3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax Resolution.

- 4 Spiediet Fax Resolution.
- **5** Spiediet Standart, Fine, S. Fine vai Photo.
- 🖉 Piezīme

Jūs varat izvēlēties četrus dažādus izšķirtspējas iestatījumus.

Standard	Piemērots lielākajai daļai
	dokumentu.
Fine	Labs smalkai drukai un tiek
	sūtīts mazliet lēnāk kā
	Standard izšķirtspējā.

S.Fine

Labs smalkai drukai un mākslas darbiem un tiek sūtīts lēnāk kā Fine izšķirtspējā.

Photo Izmantojiet ja dokumetnā ir pelēkā toņa gradācijas vai fotogrāfija. Šis ir lēnākais faksa sūtīšanas variants.

## Papildus sūtīšanas iespējas

## Faksa sūtīšana manuāli

- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Lai dzirdētu savienojuma signālu, paceliet ārējā telefona klausuli.
- 3 Izmantojot ārējo telefonu, uzgrieziet faksa numuru.
- Kad dzirdat faksa signālu, spiediet Fax Start.

Ja jūs izmantojat skenera stiklu,uz skārienjūtīgā ekrāna spiediet Send.

6 Nolieciet ārējā telefona klausuli.

## Apraide (tikai melnbalta)

Apraide ir tad, ja viens un tas pats fakss tiek automātiski nosūtīts uz vairāk kā vienu faksa numuru. Jūs vienā apraidē varat iekļaut Grupas, numurus no adrešu grāmatas un līdz 50 manuāli ievadītus numurus. Jūs varat nosūtīt uz līdz pat 250 dažādiem numuriem.

Adrešu grāmatas un Grupu numuriem jābūt saglabātiem iekārtas atmiņā pirms tos varat izmantot apraidē.

- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[] (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [Image: Sending Faxes]
- 3 Spiediet Options.
- 4 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Broadcasting.
- 5 Spiediet Broadcasting.
- 6 Spiediet Add Number.

### 🖉 Piezīme

Ja esat uzinstalējis Internet Fax:

Ja vēlaties veikt apraidi izmantojot e-pasta

adresi, spiediet **[]**, ievadiet e-pasta adresi un spiediet OK.

Jūs varat pievienot numurus apraidei sekojoši:

Spiediet Add Number un, izmantojot taustiņus uz skārienjūtīgā ekrāna, ievadiet numuru. Spiediet OK.

Spiediet Add from Address book. Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu numuru, kuru vēlaties pievienot apraidei.

Atzīmējiet nepieciešamos numurus. Kad esat to izdarījis, spiediet OK.

Spiediet Search in Address book. levadiet vārda pirmo burtu un spiediet OK. Nospiediet vārdu, tad numuru, kuru vēlaties pievienot apraidei.

8 Kad, atkārtojot 6 un 7 soli, esat ievadījis visus faksa numurus, spiediet OK.

9 Spiediet Fax Start.

Kad apraide būs pabeigta, tiks izdrukāta Broadcast Report (apraides atskaite).

## 🖉 Piezīme

Ja neesat izmantojis nevienu Grupas numuru, jūs varat nosūtīt apraidē līdz pat 250 faksiem. Iekārtas atmiņas ietilpība būs atkarīga no tajā saglabāto dokumentu tipa un apraidē izmantotajiem numuriem. Ja apraidē būsiet izmantojis maksimālo numuru skaitu, tad nevarēsiet izmantot duālo piekļuvi un atlikto faksu.

Ja parādās paziņojums Out of Memory, spiediet X, lai apturētu darbu. Ja ir noskanēta vairāk kā viena lapa, spiediet Send Now, lai nosūtītu iekārtas atmiņā esošo dokumentu daļu.

#### Apraides atcelšana procesā

#### Spiediet

Veiciet kādu no sekojošām darbībām: Lai atceltu visu apraidi, spiediet Entire Broadcast. Ejiet uz 3 soli. Lai atceltu patreizējo darbu, spiediet numuru, kas parādās ekrānā. Ejiet uz 4 soli.

Lai izietu neveicot atcelšanu, spiediet Kad uz ekrāna parādās jautājums vai vēlaties atcelt visu apraidi, veiciet kādu no sekojošām darbībām:

Spiediet Yes, lai apstiprinātu.

Lai izietu neveicot atcelšanu, spiediet No.

Veiciet kādu no sekojošām darbībām: Lai atceltu patreizējo darbu, spiediet Yes. Lai izietu neveicot atcelšanu, spiediet No.

## Nosūtīšana reālajā laikā

Kad jūs sūtāt faksu, iekārta to pirms nosūtīšanas ieskanē atmiņā. Tad, tiklīdz telefona līnija ir brīva, veic savienojumu un to nosūta.

Reizēm, svarīgu dokumentu ir nepieciešams nosūtīt nekavējoties. Jūs to varat izdarīt aktivizējot Real Time TX.

### Piezīme

Ja atmiņa ir pilna un jūs sūtāt faksu no ADF, iekārta sūtīs faksu reālajā laikā (pat, ja Real Time TX ir Off). Ja atmiņa ir pilna, faksus no skenera stikla nosūtīt nav iespējams kamēr kaut kas no atmiņas netiek izdzēsts. Ja jūs izmantojat skenera stiklu, tad atkārtota faksa nosūtīšana šinī režīmā nedarbojas.

Ielieciet dokumentu.

- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[] (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet 🔚 (Fax) un Sending Faxes.
- 3 Spiediet Options.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Real Time TX.
- 5 Spiediet Real Time TX.
- 6 Spiediet On (vai Off).
- 7 Spiediet OK.
- 8 levadiet faksa numuru.
- 9 Spiediet Fax Start.

## Starptautiskais režīms

Ja jums ir grūtības nosūtīt faksu uz ārzemēm dēļ traucējumiem līnijā, iesakām aktivizēt Overseas Mode (starptautisko režīmu). Kad fakss tiks nosūtīts šinī režīmā, tas pats automātiski izslēgsies.

1 lelieciet dokumentu.

Veiciet kādu no sekojošām darbībām: Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [main] (Fax).

> Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet 🔚 (Fax) un Sending Faxes.

3 Spiediet Options.

Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Overseas Mode.

👌 Spiediet Overseas Mode.

6 Spiediet On.

7 Spiediet OK.

## Atliktais fakss (tikai melnbalts)

Jūs varat iekārtas atmiņā saglabāt līdz 50 faksiem, kuri tiks nosūtīti 24 stundu laikā.

- Ielieciet dokumentu.
- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[] (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [ [Fax] (Fax) un Sending Faxes.
- 3 Spiediet Options.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Delayed Fax.
- **(5)** Spiediet Delayed Fax.
- 6 Spiediet Delayed Fax.
- **7** Spiediet On .
- 8 Spiediet Set Time.
- Izmantojot taustiņus uz skārienjūtīgā ekrāna, ievadiet laiku (24 stundu formātā), kad vēlaties faksu nosūtīt. Spiediet OK.

## 🖉 Piezīme

Atmiņā ieskanējamo lapu skaits ir atkarīgs no datu daudzuma, kas uzdrukāts uz katras lapas.

## Gaidīšanā esošo darbu apskatīšana un atcelšana

Jūs varat apskatīt, kuri darbi atmiņā joprojām gaida savu nosūtīšanu vai arī atcelt darbu. (Ja gaidīšanā nav darbu, ekrānā parādīsies No Jobs Waiting).

- 1 Spiediet 🎁 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Remaining Jobs.
- 6 Spiediet Remaining Jobs. Ekrānā parādīsies visi gaidīšanā esošie darbi.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai apskatītu darbus, tad spiediet to darbu, kuru vēlaties atcelt.
- 8 Spiediet Cancel.

- 9 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai atceltu, spiediet Yes.
    - Ja vēlaties atcelt vēl kādu darbu, ejiet uz **7** soli.
  - Lai izietu neveicot atcelšanu, spiediet No
- 🔟 Kad esat beidzis, spiediet 🚺.

## Izmaiņu iestatīšana par jauno noklusējumu

Jūs varat saglabāt biežāk lietotos faksa iestatījumus Fax Resolution, Contrast, Glass Scan Size, Real Time TX un Coverpage Setup. Šie iestatījumi saglabāsies līdz jūs tos izmainīsiet.

- 1 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [ [ (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet 📠 (Fax) un Sending Faxes.
- 2 Spiediet Options.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai izvēlētos iespēju kuru vēlaties izmainīt. Spiediet izvēlēto iespēju. Atkārtojiet šo soli katram iestatījumam ko vēlaties izmainīt.
- 4 Kad esat izmainījis pēdējo iestatījumu, pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Set New Default.
- 5 Spiediet Set New Default.
- Ekrānā lūgs jums apstiprināt izmaiņas jaunajam noklusējumam. Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- 7 Spiediet 🎦 .

# Rūpnīcas iestatījumu atjaunošana

Jūs varat visas izmainītās faksa iespējas atjaunot uz rūpnīcas iestatījumiem. Šie iestatījumi saglabāsies līdz jūs tos atkal izmainīsiet.

- Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [[] (Fax).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet 📠 (Fax) un Sending Faxes.

#### 2 Spiediet Options.

3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Factory Reset.

#### 4 Spiediet Factory Reset.

- 6 Ekrānā lūgs jums apstiprināt izmaiņas atpakal uz rūpnīcas iestatījumiem. Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- 6 Spiediet

## Faksa iespēju kā īsceļa saglabāšana

- 1 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet **Fax**).
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [Fax] (Fax) un Sending Faxes.

#### 2 levadiet faksa numuru.

- 3 Spiediet Options.
- 4 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Contrast, Fax Resolution, 2-sided Fax, Real Time TX, Coverpage Setup, Overseas Mode vai Glass Scan Size, tad spiediet iestatījumu, kuru vēlaties izmainīt. Tad spiediet jauno iespēju, kuru vēlaties iestatīt. Atkārtojiet šo soli katram iestatījumam kuru vēlaties izmainīt.
- (5) Kad esat beidzis izvēlēties jaunās iespējas, spiediet OK.
- 6 Spiediet Save as Shortcut.
- Apstipriniet ekrānā redzamo jūsu veikto izmainu sarakstu, tad spiediet OK.
- 8 Izmantojot taustiņus skārienjūtīgajā ekrānā, ievadiet īsceļa nosaukumu.
- 9 Spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.

## Elektroniska pirmā lapa

Lai varētu izmantot šo iespēju, jums ir jāieprogrammē jūsu Station ID.

Kopā ar katru faksu ko sūtāt jūs automātiski varat nosūtīt arī pirmo lapu. Tā ietvers jūsu Station ID, komentāru un Adrešu grāmatā saglabāto vārdu.

Jūs varat izvēlēties kādu no sekojošiem komentāriem:

- 1.Comment Off
- 2.Please Call
- 3.Urgent
- 4.Confidental

Jūs varat ievadīt arī divus personīgos līdz 27 zīmēm garus komentārus.

- 5.(User Defined)
- 6.(User Defined)

#### Personīgo komentāru izveidošana



- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Send.
- 6 Spiediet Setup Send.
- 7 Spiediet Coverpage Setting.
- 8 Spiediet Coverpage Note.
- 9 Spiediet 5. vai 6., lai saglabātu savu komentāru.
- 🔟 Izmantojot taustiņu paneli ievadiet savu komentāru. Spiediet OK. Spiediet [ 1 👩 ] , lai izvēlētos numurus, burtus vai speciālās zīmes.
- 1 Spiediet 1.

#### Pirmās lapas nosūtīšana nākamajam faksam

- Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet **[**[Fax].
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [[Fax] (Fax) un Sending Faxes.
- 2 Spiediet Options.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Coverpage Setup.
- 4 Spiediet Coverpage Setup.
- 5 Spiediet Coverpage Setup.
- 6 Spiediet On.
- **7** Spiediet Coverpage Note.
- 8 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai izvēlētos vajadzīgo komentāru, tad nospiediet to. Spiediet 🕤 .
- 9 Spiediet OK.
- 🔟 levadiet faksa numuru.
- 1 Spiediet Fax Start.

## Faksa nosūtīšana no datora

Brother PC-Fax iespēja lauj no datora nosūtīt dokumentu kā standarta faksu.

- Programmā izvēlieties File, tad Print. Parādīsies Print logs.
- Izvēlieties Brother PC-FAX v.3.
- 3 Spiediet OK. Parādīsies Brother PC-FAX lietotāja interfeiss.
- 4 Izmantojot taustiņu paneli vai Brother PC-FAX lietotāja interfeisa ciparu klaviatūru, ievadiet saņēmēja faksa numuru. Jūs varat arī izvēlēties Adrešu grāmatā saglabātu numuru.
- 1 levadot numuru datorā, spiediet \_\_\_\_\_.
- 6 Spiediet Start. Dokuments tiks nosūtīts uz Brother iekārtu, tad saņēmējam uz faksu.

Faksa saņemšana

## Saņemšanas režīma izvēle

6

Rūpnīcas iestatījumā aparāts automātiski saņem visus faksus, kas jums tiek sūtīti.



- 6 Spiediet Setup Receive.
- 7 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Receive Mode.
- 8 Spiediet Receive Mode.
- 9 Spiediet Fax, Fax/Tel, External TAD vai Manual.
- 🔟 Spiediet 🎦 .

## 🖉 Piezīme

Ja nevarat izmainīt Receive Mode, pārbaudiet vai BT Call Sign ir iestatīts uz Off.

# Saņemšanas režīmi

## Tikai fakss

Fax režīms automātiski uz visiem telefona zvaniem atbildēs kā fakss.

## Fax/Tel

Fax/Tel režīms palīdz automātiski tikt galā ar ienākošajiem zvaniem. Aparāts atpazīst vai ienākošais ir faksa vai balss zvans un rīkojas kādā no sekojošajiem veidiem:

- Faksi tiek automātiski saņemti.
- Balss zvans sāks zvanīt, ziņojot, ka jāpaceļ klausule. Signāls ir ātrs dubult zvans.

## Manuāli

Manual režīms izslēdz visas automātiskās atbildēšanas funkcijas, ja vien jūs neizmantojat BT Call Sign iespēju.

Lai saņemtu faksu manuālajā režīmā, paceliet ārējā telefona klausuli. Kad dzirdat faksa signālu (īsi pīkstieni), spiediet Fax Start un izvēlieties Receive. Jūs varat arī izmantot Fax Detect (faksa noteikšanas) iespēju, lai saņemtu faksus paceļot klausuli, kas atrodas uz vienas līnijas ar iekārtu.

## Ārējais TAD

TAD režīms palīdz ārējam auto atbildētājam pārzināt ienākošos zvanus. Aparāts rīkosies kādā no sekojošiem veidiem:

- Faksi tiek automātiski saņemti.
- Balss zvanītāji var ierakstīt ziņojumu ārējā TAD.

## Saņemšanas režīma iestatījumi <sup>Zvana</sup> atlikšana

Zvana atlikšana (Ring Delay) iestata iezvanīšanos skaitu pirms aparāts atbild uz zvanu Fax vai Fax/Tel režīmā. Ja jums ir ārējais vai papildus telefoni uz vienas līnijas ar aparātu, izvēlieties maksimālo zvanu skaitu.

1 Spiediet 🎁 .

2 Spiediet All Settings.

- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.

#### 6 Spiediet Setup Receive.

- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Ring Delay.
- 8 Spiediet Ring Delay.
- 9 Spiediet skaitu cik reizes iekārta iezvanīsies pirms atbildēs uz zvanu.
- 🔟 Spiediet 🌄 .

## F/T zvana ilgums (tikai Fax/Tel režīmā)

Kad kāds zvanīs uz jūsu iekārtu, jūs un zvanītājs dzirdēsiet parastu telefona zvana signālu. Zvanu skaits ir iestatīts Ring Delay iestatījumā.

Ja pienāk faksa zvans, iekārta pieņems faksu. Ja pienāks balss zvans, iekārta zvanīs F/T zvanu (ātrs dubult-zvans) tik reizes cik būsiet iestatījis F/T Ring Time iestatījumā. Lai arī zvanīs tikai iekārta, atbildēt jūs varat arī no citiem uz tās pašas līnijas pieslēgtajiem telefoniem izmantojot tālvadības kodu.

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu F/T Ring Time.
- 8 Spiediet F/T Ring Time.
- 9 Spiediet skaitu cik ilgi iekārta zvanīs, lai brīdinātu jūs par balss zvanu (20, 30, 40 vai 70 sekundes).
- 🔟 Spiediet 🌄 .
- Piezīme

Pat, ja zvanītājs zvanīšanas laikā ir nolicis klausuli, iekārta turpinās zvanīt iestatīto laiku.

## Faksa saņemšana

#### Ja Fax Detect (faksa saņemšana) ir On:

Aparāts saņems faksus automātiski, pat, ja esat pacēlis iekārtas klausuli. Kad uz LCD ekrāna parādās Receiving vai telefona klausulē dzirdat specifiskos faksa signālus, vienkārši nolieciet klausuli un iekārta pieņems faksu.

#### Ja Fax Detect ir Off:

Ja esat pie aparāta un atbildat uz faksa zvanu paceļot aparāta klausuli, spiediet Fax Start, tad spiediet Receive, lai saņemtu faksu.

Ja jūs atbildat ar papildus vai ārējo telefonu, spiediet **¥ 51**.

## 🖉 Piezīme

- Ja šī iespēja ir iestatīta uz On, bet iekārta nesavienojas ar faksa zvanu, kad paceļat papildus vai ārējo telefona klausuli, spiediet faksa saņemšanas kodu ¥ 51.
- Ja jūs sūtat faksus no datora, kas ir uz tās pašas telefona līnijas, bet iekārta tos atvieno, iestatiet Fax Detect uz Off.
- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax Detect.
- 8 Spiediet Fax Detect.
- Spiediet On (vai Off).
- 🔟 Spiediet 🌄 .

## Faksa priekšskatījums (tikai melnbalts)

## Kā apskatīt saņemto faksu

Jūs varat apskatīt saņemtos faksus uz skārienjūtīgā ekrāna nospiežot a (Fax), tad (Received Faxes). Iekārtai esot Ready režīmā, ekrānā parādīsies paziņojums, kas jūs brīdinās par jaunu saņemtu faksu.

#### Fax Preview iestatīšana

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet start (Fax Preview).
- 3 Spiediet On (vai Off).
- 4 Spiediet Yes.
- Uz ekrāna parādīsies paziņojums, ka turpmāk saņemtie faksi netiks izdrukāti. Spiediet Yes.
- 6 Spiediet 🎦 .

#### 🖉 Piezīme

Ja Fax Preview ir ieslēgts, Fax Forwarding un

PC-Fax Receiving darbībām, saņemto faksu rezerves kopija netiks drukāta pat, ja Backup Print ir On.

#### Fax Preview izmantošana

Pienākot jaunam faksam, uz ekrāna parādīsies paziņojums (piemēram: New Fax:01[View]).

1 Spiediet View.

Uz ekrāna parādīsies faksu saraksts.

#### 🖉 Piezīme

- Faksu sarakstā parādās gan vecie, gan jaunie faksi. Jaunie faksi ir apzīmēti ar zilu atzīmi.
- Ja vēlaties apskatīt faksu, ko jau reiz esat skatījis, spiediet Fax un Received Faxes.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu faksa, kuru vēlaties apskatīt, numuru.
- 3 Nospiediet vajadzīgo faksu.

## 🖉 Piezīme

- Ja saņemtais fakss ir liels, pirms tā parādīšanās ekrānā, var būt neliela pauze.
- Ekrānā parādīsies patreizējās faksa lapas numurs un kopējais lapu skaits. Ja lapu skaits ir lielāks par 99, ekrānā parādīsies "xx".

Spiediet skārienjūtīgo ekrānu vai taustiņu paneli, lai veiktu sekojošas darbības.

	Apraksts
•	Faksa palielināšana.
Q	Faksa samazināšana.
or virzīt vertikāli.	
🖪 or 🕨	Virzīt horizontāli.
The second secon	Pagriezt faksu pulksteņa rādītāja virzienā.
	Izdzēst faksu. Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
	Atgriezties iepriekšējā lapā.
	let uz nākamo lapu.
J.	Atgriezties pie faksu saraksta.
Start	Izdrukāt faksu.

#### 4 Spiediet 🎦.

#### Kā izdrukāt faksu

- 1 Spiediet 📠 Fax.
- 2 Spiediet Received Faxes.
- Spiediet vajadzīgo faksu.



#### Kā izdrukāt visus sarakstā esošos faksus

1 Spiediet 📠 Fax.

2 Spiediet Received Faxes.

**3** Spiediet Print/Delete.

4 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lai izdrukātu visus neapskatītos faksus, spiediet Print All (New Faxes).
- Lai izdrukātu visus vecos faksus, spiediet Print All (Old Faxes).
- 5 Spiediet 🎦 .

#### Kā izdzēst visus sarakstā esošos faksus

- 1 Spiediet 📠 Fax.
- 2 Spiediet Received Faxes.
- ③ Spiediet Print/Delete.

4 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lai izdzēstu visus jaunos faksus, spiediet Delete All (New Faxes).
- Lai izdzēstu visus vecos faksus, spiediet Delete All (Old Faxes).

5 Spiediet 🎦 .

## Fax Preview izslēgšana

1 Spiediet 👔 .

- 2 Spiediet 📶 Fax Preview.
- 3 Spiediet Off.
- 4 Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- 5 Ja ir atmiņā saglabāti faksi, tad veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja nevēlaties izdrukāt saglabātos faksus, spiediet Continue.

Spiediet Yes, lai apstiprinātu. Visi faksi tiks izdzēsti.

- Ja vēlaties izdrukāt visus saglabātos faksus, spiediet Print All Faxes Before Delete.
- Ja nevēlaties izslēgt Fax Preview, spiediet Cancel. Spiediet

# Saņemšana atmiņā

Vienlaicīgi jūs varat izmantot tikai vienu Memory Receive (saņemšana atmiņā) darbību:

- Fax Forwarding
- Fax Storage
- PC-Fax Receive
- Off

## Faksu pārsūtīšana

Šī iespēja ļauj jums automātiski pārsūtīt saņemtos faksus uz citu iekārtu. Ja izvēlaties Backup Print: On, iekārta faksus arī izdrukās.

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Memory Receive.
- 8 Spiediet Memory Receive.
- 9 Spiediet Fax Forward.
- 10 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Spiediet Manual, lai ievadītu faksa numuru uz kuru faksus pārsūtīt (līdz 20 zīmēm). Spiediet OK.
  - Spiediet Address Book.
     Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu faksu uz kuru vēlaties faksus pārsūtīt.
     Spiediet vajadzīgo faksa numuru vai e-pasta adresi.

## 🖉 Piezīme

E-pasta adresi varat ievadīt nospiežot Ja no Adrešu grāmatas izvēlaties Grupas numuru, faksi tiks pārsūtīti uz vairākiem faksa numuriem.

Ja Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet Backup Print:On vai Backup Print:Off.

#### Svarīgi

- Ja izvēlaties Backup Print :On, iekārta arī izdrukās saņemto faksu. Šī funkcija ir papildus drošībai gadījumam, ja pazūd strāvas padeve pirms fakss ir pārsūtīts vai arī, ja saņēmēja iekārtai ir kādas problēmas.
- Ja Fax Preview ir On, Backup Print nedarbosies.

12 Spiediet 1.

## Faksa saglabāšana

Ja izvēlaties Fax Storage (faksa saglabāšana), iekarāta saglabās saņemtos faksus atmiņā.

Jūs tos varēsiet saņemt citā faksā izmantojot tālvadības komandas.

Ja ir aktivizēta šī funkcija, automātiski tiks izdrukāta arī kopija.

- Spiediet .
   Spiediet All Settings.
   Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
   Spiediet Fax.
   Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
   Spiediet Setup Receive.
   Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Memory Receive.
- 8 Spiediet Memory Receive.
- 9 Spiediet Fax Storage.
- 🔟 Spiediet 🌄 .

## Memory Receive iespēju izmainīšana

Ja tad, kad maināt Memory Receive (saņemšana atmiņā) iespējas, iekārtas atmiņā ir saņemti faksi, ekrānā parādīsies sekojoši jautājumi:

#### Ja saņemtie faksi jau ir izdrukāti

- Erase all documents?
  - Ja nospiedīsiet Yes, faksi no atmiņas tiks izdzēsti pirms iestatījuma maiņas.
  - Ja nospiedīsiet No, faksi no atmiņas netiks izdzēsti un iestatījums netiks izmainīts.

#### Ja atmiņā ir neizdrukāti faksi

- Print all faxes?
  - Ja nospiedīsiet Yes, faksi no atmiņas tiks izdrukāti pirms iestatījuma maiņas. Ja Backup kopija jau ir izdrukāta, otru reizi fakss drukāts netiks.
  - Ja nospiedīsiet No, faksi no atmiņas netiks izdrukāti un iestatījums netiks izmainīts.

Ja iekārtas atmiņā ir palikuši saņemtie faksi, kad no citas iespējas (Fax Forward Vai Fax Storage) maināt uz PC Fax Receive, spiediet USB vai datora nosaukumu, ja atrodaties tīklā. Spiediet OK.

#### Uz ekrāna parādīsies jautājums:

- Send Fax to PC?
- Ja nospiedīsiet Yes, faksi no atmiņas tiks nosūtīti uz datoru pirms iestatījuma maiņas. Ekrānā jautās vai vēlaties ieslēgt Backup Print.
- Ja nospiedīsiet No, faksi no atmiņas netiks

izdzēsti vai nosūtīti uz datoru un iestatījums netiks izmainīts.

## Remote Fax iespēju izslēgšana

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Memory Receive.
- 8 Spiediet Memory Receive.
- 9 Spiediet Off.
- 🔟 Spiediet 🏹 .

## Tālvadības darbības

Jūs varat piezvanīt savai iekārtai no cita telefona vai faksa aparāta un izmantojot tālvadības pieejas kodu un tālvadības komandas, saņemt faksa ziņojumus.

## Tālvadības pieejas koda iestatīšana

Remote Access Code (tālvadības piekļuves kods) ļauj jums piekļūt tālvadības iespējām esot prom no savas iekārtas. Pirms jūs varat izmantot šīs iespējas, jums ir jāievada savs kods. Rūpnīcas noklusētais kods ir neaktīvs kods (---  $\Rightarrow$ ).

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Remote Access.
- 6 Spiediet Remote Access.
- Ar skārienjūtīgā ekrāna taustiņu palīdzību, izmantojot ciparus no 0 līdz 9, <del>X</del> vai # ievadiet trīs ciparu kodu. Spiediet OK.

## 🖉 Piezīme

Neizmantojiet to pašu kodu kā Remote Activiation Code (tālvadības aktivizācijas kodu) ( **★ 51**) vai Remote Deactivation Code (tālvadības deaktivizācijas kodu) (**#51**).

### 8 Spiediet 🎦 .

## Piezīme

Jūs varat izmainīt kodu jebkurā laikā vienkārši ievadot jaunu kodu. Ja vēlaties, lai jūsu kods būtu neaktīvs, **7**.solī nospiediet un turiet nospiestu  $\boxed{\times}$ , lai atjaunotu neaktīvo rūpnīcas iestatījumu (---  $\times$ ) un spiediet OK.

## Tālvadības pieejas koda izmantošana

- Uzgrieziet faksa numuru telefonā vai citā faksa aparātā.
- 2 Kad jūsu iekārta atbild, ievadiet tālvadības kodu (3-ciparu kodu kam seko <del>X</del>).
- 3 lekārta signalizēs vai tā ir saņemusi ziņojumus:
  - 1 garš signāls faksa ziņojumi
  - nav signāla nav ziņojumu

## Faksa tālvadības komandas

Kad dzirdat divus īsus signālus, ievadiet komandu. Iekārta atvienosies, ja gaidīsiet ilgāk par 30 sekundēm, lai ievadītu komandu.

Ja ievadīsiet nepareizu komandu, iekārta signalizēs trīs reizes.

6 Kad esat beidzis, spiediet 9 0, lai pārtrauktu tālvadības piekļuvi.

6 Nolieciet klausuli.

## Piezīme

Ja jūsu iekārta ir iestatīta Manual režīmā un jūs vēlaties izmantot tālvadības iespējas, gaidiet apmēram 100 sekundes pēc zvana sākuma, tad ievadiet tālvadības piekļuves kodu 30 sekunžu laikā.

Tālva	adības komandas	Darbības apraksts
95	Faksa pārsūtīsanas vai faksa saglabāšanas iestatījumu izmainīšana	
	1 OFF	Jūs varat izvēlēties off pēc tam, kad esat saņēmis vai izdzēsis visus jūsu ziņojumus.
	2 Faksa pārsūtīšana	Viens garš signāls nozīmē, ka izmaiņas ir pieņemtas. Ja
	4 Faksa pārsūtīšanas numurs	dzirdat trīs īsus signālus, izmaiņas nav pieņemtas, jo kaut kas nav iestatīts (piem. Fax Forwarding numurs nav reģistrēts)
	6 Faksa saglabāšana	Fax Forwarding numuru jūs varat reģistrēt ievadot 4. Kad būsiet reģistrējis numuru, Fax Forwarding darbosies.
96	Faksa saņemšana	
	2 Saņemt visus faksus	levadiet faksa aparāta, no kura vēlaties saņemt saglabātos faksus, numuru.
	3 Izdzēst faksus no atmiņas	Ja dzirdat vienu garu signālu, faksa ziņojumi no atmiņas ir izdzēsti.
97	Pārbaudiet saņemšanas statusu	
	1 Fakss	Jūs varat pārbaudīt vai jūsu iekārta ir saņēmusi kādus faksus. Ja ir, jūs dzirdēsiet vienu garu signālu. Ja nav, jūs dzirdēsiet trīs īsus signālus.
98	Saņemšanas režīma izmainīšana	
	1 External TAD (auto atbildētājs)	Ja dzirdat vienu garu signālu, izmaiņas ir veiktas.
	2 Fax/Tel	
	3 Tikai fakss	
90	Beigt	Lai izietu no tālvadības, spiediet <b>9 0</b> . Sagaidiet garu signālu, tad nolieciet klausuli.

## Abpusēja drukāšana faksa rēžīmā

lekārta drukās faksu uz lapas abām pusēm, ja 2-sided ir iestatīts uz On. Lai varētu izmantot šo funkciju, lietojiet A4

formātu.

- 1 Spiediet 睸 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu 2-sided.
- 8 Spiediet 2-sided.
- 9 Spiediet On vai Off.
- 🔟 Spiediet 🌄 .

## Piezīme

Kad 2-sided ir aktīvs, ienākošie faksi automātiski tiks samazināts līdz papīra lādē esošā papīra izmēram.

## Faksa izdrukāšana no atmiņas

Ja esat izvēlējies Fax Storage (faksa saglabāšana), esot pie iekārtas, jūs joprojām varat izdrukāt faksu no atmiņas.

- Spiediet 👔 .
- **2** Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Print Document.
- 6 Spiediet Print Document.
- Spiediet OK.
  Spiediet .

### 🖉 Piezīme

Kad izdrukāsiet faksu no atmiņas, tas no iekārtas tiks izdzēsts.

## Saņemšana datorā (tikai Windows)

Ja aktivizēsiet PC-Fax Receive (faksa saņemšana datorā), iekārta automātiski

saglabās saņemtos faksus atmiņā un nosūtīs uz datoru. Datorā jūs varat faksus apskatīt un saglabāt.

Pat, ja dators būs izslēgts, iekārta faksus nosūtīs un saglabās datorā. Kad ieslēgsiet datoru un palaidīsies PC-FAX Receiving programma, iekārta automātiski pārsūtīs faksus uz jūsu datoru.

Lai varētu saņemt faksus datorā, jums datorā jāuzinstalē PC-Fax Receiving programma. Ja izvēlēsieties Backup Print:On, iekārta arī izdrukās faksu.

- 1 Spiediet 🎁 .
- 2 Spiediet All Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Memory Receive.
- 8 Spiediet Memory Receive.
- 9 Spiediet PC Fax Receive.
- Ekrānā atgādinās par PC-FAX Receive programmas palaišanu. Ja esat progammu palaidis, spiediet OK.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu <USB> vai arī, ja esat tīklā, tā datora, kur vēlaties saņemt faksus, nosaukumu. Spiediet <USB> vai datora nosaukumu. Spiediet OK.
- (2) Spiediet Backup Print:On Vai Backup Print:Off.
- ( Spiediet 🏹 .

## 🖉 Piezīme

- Mac OS neatbalsta PC-Fax Receive.
- Pirms iestatīt PC-Fax Receive, jums datorā ir jāuzinstalē MFL-Pro Suite programma. Pārliecinieties, ka dators ir pievienots un ieslēgts.
- Ja jūs saņemat kļūdas paziņojumu un iekārta nevar saglabāt faksus atmiņā, jūs varat izmantot šo funkciju, lai pārsūtītu faksus uz jūsu datoru.
7

# Telefons un ārējās iekārtas

# Ārējā TAD (auto atbildētāja) pievienošana

Ja jūs pievienojat ārējo TAD pie tās pašas telefona līnijas, kur ir iekārta, TAD atbildēs uz visiem zvaniem un faksa aparāts 'klausīsies' vai nav faksa zvans. Ja iekārta to izdzird, tā pārņem zvanu un saņem faksu. Ja pienāk balss zvans, iekārta ļauj TAD atskaņot jūsu ierakstīto izejošo ziņojumu un zvanītājs var atstāt balss ziņojumu Kad TAD atbild uz balss zvanu, ekrānā parādās

Telephone.

Auto atbildētājam ir jāatbild četru zvana signālu laikā (ieteicamais iestatījums ir divi signāli). Faksa aparāts nedzird faksa signālu kamēr TAD nav atbildējis uz zvanu. Pēc četriem zvana signāliem ir atlikušas tikai 8 līdz 10 sekundes, lai fakss varētu pieslēgties.

### 🖉 Piezīme

Ja jūs nesaņemat visus jūsu faksus, saīsiniet Ring Delay iestatījumu uz jūsu ārējā TAD.

Ārējais TAD ir jāpievieno kā parādīts attēlā.



1 TAD

- Iestatiet ārējo TAD uz vienu vai diviem zvaniem (neizmantojiet aparāta Ring Delay iestatījumu).
- 2 lerakstiet izejošo ziņojumu jūsu ārējā TAD.
- 3 lestatiet TAD, lai tas atbild uz zvaniem.
   4 lestatiet Receive Mode (saņemšanas
  - režīmu) uz External TAD.

### lzejošā ziņojuma ierakstīšana ārējā auto atbildētājā (TAD)

Veicot ierakstu ir svarīgs ziņojuma ilgums.

- 1 Ziņojuma sākumā ierakstiet 5 sekundes klusuma.
- 2 lerobežojiet jūsu ziņojumu līdz 20 sekundēm.
- 3 20 sekunžu ziņojumu nobeidziet ar savu Remote Activation (tālvadības aktivizācijas)

kodu, lai cilvēki var jums nosūtīt manuālu faksu. Piemēram: "Pēc signāla atstājiet ziņu vai spiediet <del>X</del> 51 un Start, lai nosūtītu faksu."

#### Piezīme

- Lai varētu izmantot Remote Activation kodu <del>X</del> 51, iestatiet Romote Code iestatījumu uz On.
- 5 sekundes klusuma ir nepieciešamas, jo iekārta nedzird faksa signālus caur skanīgu vai skaļu balss ierakstu.

### Telefona līniju centrāle (PBX)

Mēs iesakām vienoties ar kopmāniju, kas jums uzstādīja PBX, lai tā pievieno aparātu. Aparātu būtu vēlams pievienot pēdējai līnijai jūsu sistēmā. Tas novērsīs aparāta pieslēgšanos, katru reizi, kad sistēmā pienāks telefona zvans. Ja visus ienākošos zvanus atbildēs centrāles operators, iesakām iestatīt Receive Mode (saņemšanas režīmu) uz Manual. Mēs nevaram garantēt, ka jūsu aparāts darbosies bez problēmām, ja būs pievienots PBX. Ja rodas problēmas faksus saņemot vai nosūtot, jums vispirms vajadzētu kontaktēties ar firmu, kas apkalpo jūsu PBX.

# Ārējie un papildus telefoni

#### 🖉 Piezīme

Lai varētu izmantot Remote Activation Code <del>X</del> 51 un Remote Deactivation Code #51 Remote Codes jābūt uz On.

### Ārējā vai papildus telefona pievienošana

Jūs varat iekārtai pievienot atsevišķu telefonu.



- 1 Papildus telefons
- 2 Ārējais telefons

### Darbības no ārējā vai papildus telefona

Ja jūs atbildat uz zvanu ar ārējo vai papildus telefonu, jūs varat likt aparātam pārņemt zvanu izmantojot Remote Activation Code. Nospiežot Remote Activation Code **¥51**, iekārta sāks faksa pieņemšanu.

#### Ja jūs paceļat klausuli, taču neviens nerunā:

Jūs visdrīzāk saņemat manuālu faksu. Spiediet ★ 51, sagaidiet faksa signālu vai līdz brīdim, kad uz LCD ekrāna parādās Receiving, tad nolieciet klausuli.

### 🖉 Piezīme

Jūs varat arī izmantot Fax Detect (faksa noteikšana) iespēju, lai aparāts automātiski pieņemtu zvanu.

### Tikai Fax/Tel režīmā

Kad iekārta ir Fax/Tel režīmā, tā izmantos F/T Ring Time (ātrs dubult zvans), lai brīdinātu par balss zvanu.

Paceliet ārējā telefona klausuli un spiediet Pickup, lai atbildētu.

Ja esat pie papildus telefona, jums F/T Ring Time laikā ir jāpaceļ klausule un starp ātrajiem dubult zvaniem jānospiež **#51**. Ja neviens neatbild vai arī, ja kāds vēlas nosūtīt faksu, nosūtiet zvanu atpakaļ uz iekārtu spiežot <del>×</del> **51**.

### Tālvadības kodu izmantošana

#### Tālvadības aktivizācijas kods

Ja jūs uz faksa zvanu atbildat ar ārējo vai papildus telefonu, jūs varat likt iekārtai saņemt faksu nospiežot Tālvadības aktivizācijas kodu (Remote Activation Code) **★51**. Sagaidiet faksa signālu, tad nolieciet klausuli. Zvanītājam jānospiež Start, lai nosūtītu faksu.

Ja jūs uz faksa zvanu atbildat ar ārējo telefonu, jūs varat likt iekārtai faksu saņemt nospiežot Fax Start, **tad** Receive.

#### Tālvadības deaktivizācijas kods

Ja jūs saņemat balss zvanu un iekārta ir F/T režīmā, atskanēs F/T zvans (ātrs dubultzvans) pēc sākotnējas zvana atlikšanas. Ja jūs uz zvanu atbildat paceļot papildus telefonu, jūs varat izslēgt F/T zvanu nospiežot **# 51** (pārliecinieties, ka nospiežat to starp zvaniem).

Ja iekārta atbild uz balss zvanu, jūs varat pārņemt zvanu uz ārējo telefonu nospiežot

#### Pickup.

#### Tālvadības kodu aktivizēšana

Ja jūs vēlaties aktivizēt tālvadību, jums ir jāaktivizē tālvadības kodi.

- 1 Spiediet 🎁 .
- 2 Spiediet All Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- 7 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai
  - spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Remote Codes
- 8 Spiediet Remote Codes.
- 9 Spiediet Remote Codes.
- 🔟 Spiediet On .
- Ja nevēlaties mainīt Remote Activation Code (tālvadības aktivizācijas kodu), ekrānā spiediet
- 😰 Spiediet 🌄 .

#### Tālvadības kodu nomaiņa

Sākotnējais tālvadības aktivizācijas kods (Remote Activation Code) ir **¥ 51**, bet tālvadības deaktivizācijas kods (Remote DeactivationCode) ir **#51**. Ja vēlaties, jūs tos varat nomainīt ar saviem 3-ciparu kodiem.

- Spiediet 
   Spiediet
- **2** Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Setup Receive.
- 6 Spiediet Setup Receive.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Remote Codes
- 8 Spiediet Remote Codes.
- 9 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja vēlaties izmainīt Remote Activation Code, spiediet Act.Code. Ievadiet jauno kodu, tad spiediet OK.
  - Ja vēlaties izmainīt Remote Deactivation Code, spiediet Deact.Code. levadiet jauno kodu, tad spiediet OK.
  - Ja nevēlaties izmainīt kodus, iejiet uz **10** soli.
  - Ja vēlaties Remote Codes ieslēgt vai izslēgt, spiediet Remote Codes, tad On vai Off.
- 10 Spiediet 🎦.

### Piezīme

- Ja jūs regulāri tiekat atvienots, kad mēģināt piekļūt ārējam TAD ar tālvadības palīdzību, pamēģiniet izmainīt Remote Activation Code un Remote Deactivation Code ar citiem trīs zīmju kodiem izmantojot ciparus 0-9,<del>X</del>, #.
- Tālvadības kodi var arī nedarboties ar dažām telefona sistēmām.

8

# Numuru sastādīšana un saglabāšana

# Kā ievadīt

### Manuālā ievadīšana

#### 1 lelieciet dokumentu.

- 2 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz Off, spiediet [Fax].
  - Kad Fax Preview ir iestatīts uz On, spiediet [[]] (Fax) un Sending Faxes.
- 3 Spiediet nepieciešamos ciparus faksa



4 Spiediet Fax Start.

### Numura uzgriešana izmantojot adrešu grāmatu

- Ielieciet dokumentu.
- 🙋 lelieciet 🔚 (Fax).
- 3 lelieciet Address Book.
- 4 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo numuru.
  - Spiediet , tad ievadiet vārda pirmo burtu un spiediet OK.
- 5 Spiediet vajadzīgo numuru vai vārdu.
- 6 Lai nosūtītu faksu, spiediet Aplly.
- Spiediet Fax Start. Iekārta skanēs un nosūtīs faksu.

# Numuru saglabāšana

Jūs varat saglabāt numurus adrešu grāmatā vai Grupās. Sastādot numuru no adrešu grāmatas, tas parādīsies ekrānā.

### 🖉 Piezīme

Ja ir elektrības pārrāvums, atmiņā esošie numuri adrešu grāmatā netiek pazaudēti.

### Pauzes saglabāšana

Saglabājot Address Book numurus, jūs varat

ievietot vienu vai vairākas 3,5 sekunžu garas pauzes, nospiežot Pause taustiņu uz skārienjūtīgā ekrāna.

### Address Book numuru saglabāšana

Jūs varat adrešu grāmatā saglabāt līdz pat 200 adreses ar vārdu.



- 2 Spiediet Address Book.
- **3** Spiediet Edit.
- 4 Spiediet Add New Address.
- **5** Spiediet Name.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet vārdu (līdz 15 zīmēm). Spiediet OK.
- 7 Spiediet Address.
- 8 Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet faksa vai telefona numuru (līdz 20 cipariem). Spiediet OK.

Piezīme

Ja esat 'ielādējis' Internet Fax:

Ja vēlaties saglabāt e-pasta adresi, ko lietot ar Internet Fax vai Scan to E-mail serveri, spiediet un ievadiet e-pasta adresi, tad spiediet OK

#### **9** Spiediet OK.

🔟 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lai saglabātu vēl kādu numuru adrešu grāmatā, atkārtojiet no 3 līdz 10 solim.
- Lai pabeigtu numuru saglabāšanu, spiediet 1.

### Address Book vārdu vai numuru izmainīšana

Jūs varat jau saglabātu numuru izmainīt vai izdzēst.

- 1 lelieciet 🔚 (Fax).
- 2 Spiediet Address Book.
- 3 Spiediet Edit.
- 4 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Spiediet Change, lai izmainītu vārdu vai numuru. Ejiet uz **5** soli.
  - Spiediet Delete, lai parādītos Delete. Uzspiežot uz numuriem (tie tiks atzīmēti ar sarkanu), izdzēsiet tos numurus kurus

vēlaties. Spiediet OK.

Spiediet Yes, lai apstiprinātu. Ejiet uz 9 soli.

- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu numuru, kuru vēlaties izmainīt.
- 6 Spiediet numuru, kuru vēlaties izmainīt.
- 7 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja vēlaties mainīt vārdu, spiediet Name. Ievadiet jauno vārdu (līdz 15 zīmēm). Spiediet OK.
  - Ja vēlaties izmainīt faksa vai telefona numuru, spiediet Address. Ievadiet jauno numuru (līdz 20 cipariem). Spiediet OK.

### 🖉 Piezīme

Ja vēlaties izmainīt burtu vai saglabātu numuru, spiediet ◀ vai ►, lai novietotu kursoru izgaismojot vajadzīgo burtu vai numuru, tad spiediet 💽. Ievadiet jauno burtu vai numuru.

8 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

Spiediet OK, lai pabeigtu. Lai izmainītu citu adrešu grāmatas numuru, atkārtojiet no **3** līdz **8** solim.

9 Spiediet 🎦 .

### Address Book vārdu saglabāšana no Outgoing Calls (izejošiem zvaniem)

- 1 Spiediet 📠 (Fax).
- 2 Spiediet Call History.
- 3 Spiediet Outgoing Call.
- 4 Spiediet numuru.
- **5** Spiediet Edit.
- **6** Spiediet Add to Address Book.
- **7** Spiediet Name.
- 8 Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet vārdu (līdz 15 zīmēm). Spiediet οκ.
- Spiediet OK, lai apstiprinātu faksa vai telefona numuru, kuru vēlaties saglabāt.
- 10 Spiediet 1.

### Grupu iestatīšana apraidei

Grupa, kas ir saglabāta Adrešu grāmatā, ļauj jums nosūtīt vienu faksu uz vairākiem faksa numuriem nospiežot Fax, Address Book, Gupas nosaukumu, Apply un Fax Start.

Vispirms jums katrs faksa numurs jāsaglabā adrešu grāmatā. Tad jūs tos varat iekļaut

Grupā. Katra Grupa izmanto vienu Adrešu grāmatas numuru. Jūs varat saglabāt līdz 20 Grupām vai arī vienu Grupu ar 1998 numuriem.

- 1 Spiediet 🌆 (Fax).
- 2 Spiediet Address Book.
- 3 Spiediet Edit.
- 4 Spiediet Setup Groups.
- **5** Spiediet Name.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet Grupas nosaukumu (līdz 15 zīmēm). Spiediet OK.
- **7** Spiediet Add/Delete.
- 8 Pievienojiet Grupai numurus no Adrešu grāmatas, atzīmējot vajadzīgos ar sarkanu. Spiediet OK.
- 9 Apskatiet un apstipriniet jūsu izvēlēto vārdu un numuru sarakstu, tad spiediet OK, lai saglabātu Grupu.
- 🔟 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai saglabātu vēl kādu Grupu apraidei, atkārtojiet no 3 līdz 9 solim.
  - Lai pabeigtu Grupu saglabāšanu, spiediet .

### 🖉 Piezīme

Jūs varat izdrukāt visus Adrešu grāmatā esošos numurus.

#### Grupas nosaukuma izmainīšana

- 1 Spiediet 📠 (Fax).
- 2 Spiediet Address Book.
- 3 Spiediet Edit.
- 4 Spiediet Change.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Grupu, kuru vēlaties mainīt.
- 6 Spiediet Grupu.
- **7** Spiediet Name.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet jauno nosaukumu (līdz 15 zīmēm). Spiediet ok.

#### Piezīme

Ja vēlaties izmainīt burtu, spiediet ◀ vai ►, lai pavirzītu kursoru un izgaismotu burtu, kuru vēlaties izmainīt, tad spiediet 💽. Ievadiet jauno burtu.

9 Spiediet OK. 10 Spiediet <mark>[]</mark>.

#### Grupas izdzēšana

- 1 Spiediet 📠 (Fax).
- 2 Spiediet Address Book.
- 3 Spiediet Edit.
- **4** Spiediet Delete.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Grupu, kuru vēlaties izdzēst.
- 6 Spiediet Grupas nosaukumu. Spiediet OK.
- **7** Kad uz ekrāna parādīsies Erase this data?, spiediet Yes.
- 8 Spiediet 🎦.

# Numura pievienošana Grupai vai izdzēšana no tās

- 1 Spiediet 📠 (Fax).
- 2 Spiediet Address Book.
- 3 Spiediet Edit.
- 4 Spiediet Change.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Grupu.
- 6 Spiediet Grupu.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Add/Delete.
- 8 Spiediet Add/Delete.
- 9 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu numuru, kuru vēlaties pievienot vai izdzēst.
- Veiciet sekojošo katram numuram ko vēlaties mainīt:
  - Lai pievienotu Grupai numuru, ieķeksējiet lodziņā pretī numuram.
  - Lai izdzēstu no Grupas, izņemiet ķeksi no lodziņa, kas ir pretī numuram.
- **1** Spiediet OK.
- **Spiediet** OK.
- (3) Spiediet .

9

# Atskaišu izdrukāšana

### Faksa atskaites

Lai iestatītu Transmission Verification Report (Transmisijas Apstiprinājuma atskaiti) un Journal Period (Perioda žurnālu), ekrānā spiediet

### Faksa žurnāls

Jūs varat likt iekārtai drukāt atskaiti noteiktos intervālos (pēc katriem 50 faksiem, 6, 12 vai 24 stundām, 2 vai 7 dienām). Ja intervāls ir iestatīts uz Off, jūs joprojām varat izdrukāt atskaiti. Rūpnīcas iestatījums ir Every 50 Faxes.

- Spiediet
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Fax.
- 4 Spiediet Fax.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Report Setting.
- 6 Spiediet Report Setting.
- **7** Spiediet Journal Period.
- 8 Spiediet Journal Period.
- 9 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai izvēlētos intervālu. Ja izvēlaties Every 50 Faxes, ejiet uz 13 soli.
  - 6, 12, 24 stundas, 2 vai 7 dienas lekārta izdrukās atskaiti noteiktajā laikā un tad izdzēsīs darbus no atmiņas. Ja iekārtas atmiņā ir maksimālais faksu skaits (200) pirms noteiktā laika, iekārta izdrukās atskaiti ātrāk un izdzēsīs visus darbus no atmiņas. Ja vēlaties izdrukāt atskaiti ātrāk pirms noteiktā laika, jūs varat to izdarīt neizdzēšot darbus no atmiņas.
  - Pēc katriem 50 faksiem lekārta izdrukās atkaiti, kad tās atmiņā būs saglabāti 50 darbi.
- Spiediet Time, tad, izmantojot ekrāna taustiņus ievadiet laiku, kad sākt drukāt (24 stundu formātā). Spiediet OK.
- Ja izvēlaties Every 7 Days, spiediet Day.
   Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Every Monday, Every Tuesday,Every Wednesday, Every Thursday,Every Friday,Every Saturday vai Every Sunday, tad spiediet

to dienu, no kuras vēlaties sākt atskaiti. (3) Spiediet 🚺.

### Atskaites

Ir iespējamas sekojošas atskaites:

- XMIT Verify Izdrukā Transmisijas apstiprinājuma atskaiti pēdējiem 200 izejošajiem faksiem un izdrukā pēdējo atskaiti.
- Address Book Izdrukā Adrešu grāmatā saglabāto vārdu un numuru sarakstu alfabētiskā secībā.
- Fax Journal
   Izdrukā sarakstu ar informāciju par pēdējiem
   200 izejošiem un ienākošiem faksiem
   (TX: Transmit.) (RX:Receive).
- User Settings
   Izdrukā jūsu iestatījumu sarakstu.
- Network Configuration
   Izdrukā sarakstu ar jūsu tīkla iestatījumiem.
- Drum Dot Print
   Izdrukā Drum Dot Check Sheet, lai apskatītu drukas problēmas.
- WLAN Report (MFC-9330CDW un MFC-9340CDW)
   Izdrukā WLAN (bezvadu tīkla) savienojuma atskaiti.

### Kā izdrukāt atskaiti

- 1 Spiediet 🎁 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Print Reports.

4 Spiediet Print Reports.

- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo atskaiti.
- 6 Spiediet atskaites nosaukumu.
- 7 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja esat izvēlējies XMIT Verify, ejiet uz 8 soli.
  - Ja esat citu atskaiti, ejiet uz 9 soli.
- 8 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai apskatītu Transmission Verification Report, spiediet View on LCD.
  - Lai izdrukātu Transmission Verification Report, spiediet Print Report.
- Spiediet OK.

# 10 Kopēšana

# Kā kopēt

- Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lieciet dokumentu ADF ar tekstu uz augšu.
  - Lieciet dokumentu uz skenera stikla ar tekstu uz leju.
- 2 Spiediet Copy.



Uz ekrāna parādīsies:



- 1 Kopiju skaits Kopiju skaitu var ievadīt izmantojot taustinu paneli.
- 3 Ja vēlaties vairāk par vienu kopiju, ievadiet kopiju skaitu (līdz 99).
- 4 Spiediet Mono Start vai Colour Start.

Lai pārtrauktu kopēšanu, spiediet 🗙 .

### Kopēšanas iestatījumi

Jūs varat kopēšanai izmantot dažādus iestatījumus, kas jau ir iestatīti iekārtā. Jums atliek tikai nospiest tos.

Jūs varat izmainīt sekojošus kopēšanas iestatījumus:

- Receipt (recepte)
- Normal
- ■2-sided (1⇒2) (abpusēja)
- 2-sided (2⇒2) (abpusēja) (MFC-9340CDW)
- 2in1 (ID) (divi vienā)
- ■2in1
- Paper Save (papīra taupīšana)
- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Spiediet [] (Copy).
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, lai atrastu Receipt, Normal, 2in1 (ID), 2in1,2-sided (1 ⇒2),2-sided (2⇒2) vai Paper Save.

4 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.

- 5 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja vēlaties izmainīt vēl kādus iestatījumus, ejiet uz 6 soli.
  - Ja nevēlaties vairs neko izmainīt, ejiet uz
    9 soli.
- 6 Spiediet Options.

Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu nepieciešamos iestatījumus, tad spiediet iestatījumu, kuru vēlaties mainīt.

8 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamās iespējas, tad spiediet jauno iespēju. Atkārtojiet 7 un 8 soli katrai iespējai, ko vēlaties mainīt.

Ja esat beidzis mainīt iestatījumus, spiediet OK.

### 🖉 Piezīme

Ja vēlaties iestatījumu saglabāt kā īsceļu, spiediet Save as Shortcut.

9 Spiediet Mono Start vai Colour Start

### Kopēšanas iespējas

Spiediet Copy, tad Options. Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai apskatītu kopēšanas iestatījumus. Kad parādās vajadzīgais iestatījums, nospiediet to un izvēlieties vajadzīgo iespēju. Kad esat beidzis mainīt iestatījumus, spiediet OK.

Quality (kvalitāti), Enlarge/Reduce (palielināšana/samazināšana), Density (intensitāte), Contrast (kontrasts), Stack/Sort (šķirošana), Page Layout (lapas izvietojums), 2in1 (ID) (vairākas lapas vienā),

Colour Adjust (krāsas pielāgošana), 2-sided Copy (abpusēja kopēšana),

2-sided Copy Page Layout (MFC-9340CDW) Remove Background Colour (fona krāsas noņemšana),

```
Save a Shortcut (īsceļa saglabāšana)
```

### Kopijas kvalitātes izmainīšana

Rūpnīcas iestatījums ir Auto.

- Auto Šis ir ieteicamais režīms ikdienas kopijām. Piemērots dokumentiem, kas satur gan tekstu, gan fotogrāfijas.
- Text Piemērots dokumentiem, kas pamatā satur tikai tekstu.
- Photo Labāka kopijas kvalitāte fotogrāfijām.
- Receipt Piemērots recepšu kopēšanai.

#### Ielieciet dokumentu.

#### 2 Spiediet 🔜 (Copy).

- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- Spiediet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Quality.
- 6 Spiediet Quality.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Auto, Text, Photo vai Receipt.
- 8 Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- (9) Spiediet Mono Start vai Colour Start.

### Kopijas palielināšana vai samazināšana

Jūs varat izvēlēties palielināšanas vai samazināšanas proporciju.

- 1 Ielieciet dokumentu.
- 2 Spiediet 🔜 (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Enlarge/ Reduce.
- 6 Spiediet Enlarge/Reduce.
- **Spiediet** 100%, Enlarge, Reduce vai Custom (25%-400%).
- 8 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja izvēlaties Enlarge, spiediet palielinājumu vai vajadzīgo proporciju.
  - Ja izvēlaties Reduce, pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo samazinājumu un nospiediet to.
  - Ja izvēlaties Custom (25-400%), spiediet ☑, lai izdzēstu ekrānā redzamos procentus, vai spiediet ◄, lai pavirzītu kursoru, tad ievadiet vajadzīgos procentus no 25% līdz 400% ar viena soļa pieaugumu. Spiediet OK.
  - Ja izvēlaties 100%, ejiet uz 9 soli.

- Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- 10 Spiediet Mono Start vai Colour Start.



• Page Layout **nav savienojams ar** Enlarge/Reduce.

### Abpusēja kopēšana

Jūs varat samazināt izmantotā papīra daudzumu kopējot uz abām pusēm.

#### MFC-9140CDN un MFC-9330CDW

- Portrait
- 1-sided → 2-sided Long Edge Flip



1-sided → 2-sided Short Edge Flip



- Landscape
- 1-sided → 2-sided Long Edge Flip



1-sided → 2-sided Short Edge Flip



#### MFC-9340CDW

Ja vēlaties automātisku abpusēju kopēšanu, lieciet dokumentus ADF.

Portrait

2-sided → 2-sided



1-sided → 2-sided Long Edge Flip



2-sided → 1-sided Long Edge Flip



1-sided → 2-sided Short Edge Flip



2-sided → 1-sided Short Edge Flip



#### Landscape

2-sided → 2-sided



1-sided → 2-sided Long Edge Flip



• 2-sided  $\rightarrow$  1-sided Long Edge Flip



1-sided → 2-sided Short Edge Flip



1-sided → 2-sided Short Edge Flip



- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Spiediet 🛃 (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu 2-sided Copy.
- 6 Spiediet 2-sided Copy.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo abpusējo izkārtojumu:

Off, 2-sided  $\Rightarrow$ 2-sided,

- $1-sided \Rightarrow 2-sided$  Long Edge Flip,
- 2-sided⇒1-sided Long Edge Flip,

```
1-sided⇒2-sided Short Edge Flip,
```

- 2-sided⇒1-sided Short Edge Flip.
- 8 Spiediet sev vajadzīgo variantu.
- 9 Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- Spiediet Mono Start Vai Colour Start, lai skanētu lapu. Ja dokumentu ielikāt ADF, iekārta skanē dokumentu un sāk drukāšanu.

Ja izmantojat skenera stiklu, ejiet uz 11 soli.

- **1** Kad iekārta ir noskanējusi lapu, spiediet Scan, lai skanētu nākamo lapu.
- 2 Uzlieciet uz skenera stikla nākamo lapu.
- Spiediet OK. Atkārtojiet 11 un 13 soli katrai nākamajai lapai.
- Kad visas lapas ir ieskanētas, 11.solī spiediet Complete.

### Intensitātes un kontrasta pielāgošana

#### Intesitāte

Jūs varat pielāgot intensitāti, panākot kopiju gaišāku vai tumšāku.

- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Spiediet [] (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Density.
- 6 Spiediet Density.
- Spiediet jums vajadzīgo līmeni no Light līdz Dark.
- 8 Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- 9 Spiediet Mono Start vai Colour Start.

#### Kontrasts

Jūs varat pielāgot kontrastu, lai liktu attēlam izskatīties asākam un dzīvīgākam.

- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Spiediet [] (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Contrast.
- 6 Spiediet Contrast.
- 7 Spiediet vajadzīgo kontrasta līmeni.
- 8 Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet ok.
- 9 Spiediet Mono Start vai Colour Start.

### Kopiju šķirošana

- 1 Ielieciet dokumentu.
- 2 Spiediet [] (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai
- spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Stack/Sort.
- 6 Spiediet Stack/Sort.
- 7 Spiediet

- 8 Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto iestatījumu sarakstu, tad spiediet OK.
- 9 Spiediet Mono Start vai Colour Start Ja dokumentus esat ielicis ADF, iekārta sāks skanēt un kopēt.

#### Ja jūs izmantojat skenera stiklu, ejiet uz 10 soli.

- Kad iekārta noskanē lapu, spiediet Scan, lai skanētu nākamo lapu.
- 1 Uzlieciet uz skenera stikla nākamo lapu.
- Spiediet OK. Atkārtojiet 10 un 12 soli katrai lapai.
- (3) Kad visas lapas ir noskanētas, spiediet 10. solī Complete, lai pabeigtu.

### N kopijas vienā kopijā vai plakāts

Šī iespēja ļauj jums ietaupīt papīru kopējot divas vai četras lapas uz vienas lapas.

### 🖉 Piezīme

- Pārliecinieties, ka papīra izmērs ir iestatīts uz A4, Letter, Legal vai Folio.
- Ar šo iespēju jūs nevarat izmantot Enlarge /Reduce.
- (P) nozīmē Portrait un (L) nozīmē Landscape.
- 1 lelieciet dokumentu.
- 2 Spiediet [] (Copy).
- 3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Page Layout.
- **6** Spiediet Page Layout.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Off(lin1), 2in1(P),2in1(L),2in1(ID),4in1(P) vai 4in1(L).
- 8 Spiediet vajadzīgo iespēju.
- 9 Ja nevēlaties mainīt vēl kādu iestatījumu, spiediet OK.
- Spiediet Mono Start vai Colour Start, lai sāktu skanēt lapu. Ja dokumentu ievietojāt ADF, iekārta sāks dokumenta skanēšanu un kopēšanu.

# Ja izmantojat skenera stiklu, ejiet uz 11 soli.

- **11** Kad iekārta ir noskanējusi lapu, spiediet Scan, lai skanētu nākamo lapu.
- Uzlieciet uz skenera stikla nākamo lapu.
- Spiediet OK. Atkārtojiet 11 un 13 soli katrai nākamajai lapai.
- Kad esat noskanējis visas lapas, 11.solī spiediet Complete, lai pabeigtu.

#### Ja kopējat izmantojot ADF:

Lieciet dokumentu ar tekstu uz augšu zemāk norādītajā pozīcijā:



#### Ja kopējat izmantojot skenera stiklu:

Lieciet dokumentu ar tekstu uz leju zemāk norādītajā pozīcijā:



### 2in1 ID kopija

Jūs varat nokopēt savas identifikācijas kartes abas puses uz vienas lapas puses saglabājot oriģinālo kartes izmēru.

 Novietojiet jūsu identifikācijas karti uz skenera stikla ar tekstu uz leju kā parādīts attēlā.



- 1 4 mm vai lielāka (augšā, pa kreisi)
- Šinī režīmā iekārta, pat ja dokuments ir ielikts ADF, skanēs no skenera stikla.

2 Spiediet 🔛 (Copy).

3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.

#### 4 Spiediet Options

- Spiediet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Page Layout.
- 6 Spiediet Page Layout.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu 2in1(ID).
- 8 Spiediet 2in1 (ID).
- Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto iestatījumu sarakstu, tad spiediet OK.
- Spiediet Mono Start vai Colour Start. Iekārta sāks skanēt vienu jūsu identifikācijas kartes pusi.
- Kad iekārta to ir noskanējusi, spiediet Scan. Apgrieziet indentifikācijas karti un spiediet OK, lai skanētu otru pusi.

### Piezīme

2 in 1 ID režīmā, iekārta iestata kvalitāti uz Photo un kontrastu uz +2.

1 Spiediet 🎦 .

### Krāsas piesātinājuma pielāgošana

- Ielieciet dokumentu.
- 2 Spiediet 🔜 (Copy).
- levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 4 Spiediet Options
- S Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Colour Adjust.
- 6 Spiediet Colour Adjust.
- **7 Spiediet** Red, Green **vai** Blue.
- 8 Spiediet vajadzīgo krāsas piesātinājuma līmeni.
- 9 Ja vēlaties pielāgot arī citas krāsas, atkārtojiet 7 un 8 soli. Kad krāsas ir pielāgotas, spiediet 5.
- Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- 1 Spiediet Colour Start.

### Fona krāsas noņemšana

Šī funkcija ietaupīs toneri un palīdzēs vieglāk izlasīt tekstu.

#### 🖉 Piezīme

Šo funkciju var izmantot tikai izgatavojot krāsainu kopiju.

#### Ielieciet dokumentu.

2 Spiediet 🔛 (Copy).

3 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.

**4** Spiediet Options.

- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Advanced Settings.
- 6 Spiediet Advanced Settings.
- **7** Spiediet Remove Background Colour.
- 8 Spiediet Low, Medium vai High.
- 9 Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK.
- 10 Spiediet Colour Start.

### Kopēšanas iespēju kā īsceļu saglabāšana

1 Spiediet 🔛 (Copy).

2 Spiediet Options.

- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Quality, Enlarge/Reduce, 2-sided Copy, Density, Contrast, Stack/Sort, Page Layout, Colour Adjust, 2-sided Copy Page Layout Vai Remove Background Colour, tad spiediet iestatījumu, kuru vēlaties izmainīt.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamās iespējas, tad spiediet izvēlēto.
- 5 Kad esat beidzis izvēlēties jaunās iespējas, spiediet Save as Shortcut.
- 6 Izlasiet un apstipriniet jūsu izvēlēto iespēju sarakstu īsceļam, tad spiediet OK.
- Izmantojot skārienjūtīgā ekrāna taustiņus, ievadiet nosaukumu īsceļam. Spiediet OK.
- 8 Spiediet OK, lai saglabātu īsceļu.
- Spiediet Colour Start.

### Papīra ietaupīšana

Paper Save izmanto 4 in 1 izkārtojumu un abpusējas kopijas iespējas.

- Ielieciet dokumentu.
- 2 Spiediet 🔛 (Copy).
- **3 Pavelciet pa labi vai kreisi, lai atrastu** Paper Save.
- **4** Spiediet Paper Save.
- 5 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 6 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai izmainītu vairāk iestatījumus, ejiet uz
     7 soli.
  - Kad esat beidzis mainīt iestatījumus, ejiet uz **10** soli.

#### **7** Spiediet Options.

- 8 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamos iestatījumus, tad spiediet vajadzīgo.
- 9 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu pieejamās iespējas, tad spiediet jauno iespēju. Atkārtojiet 8 un 9 soli katram vajadzīgajam iestatījumam. Kad esat beidzis mainīt iestatījumus, spiediet ok.

(O Spiediet Colour Start vai Mono Start.

# Fotogrāfiju izdruka no atmiņas kartes vai USB flešatmiņas (MFC-9330CDW, MFC-9340CDW)

Pat, ja iekārta nav pieslēgta datoram, ar Direct Print iespēju jūs varat izdrukāt attēlus tieši no digitālās foto kameras kartes vai USB flešatmiņas.

Jūs varat izmantot USB flešatmiņu, kas atbilst sekojošām specifikācijām:

USB Class	USB Mass Storage Class
USB Mass Storage Sub Class	SCSI or SFF-8070i
Transfer protocol	Bulk transfer Only
Format <sup>1</sup>	FAT12/FAT16/FAT32
Sector size	Max. 4096 Byte
Encryption	Encrypted devices are not supported.

<sup>1</sup> NTFS formāts netiek atbalstīts

### 🖉 Piezīme

- Dažas USB flešatmiņas var nedarboties ar iekārtu.
- Ja jūsu kamera ir PictBridge režīmā, jūs nevarat izdrukāt datus. Meklējiet kameras instrukcijā kā pārslēgt no PictBridge režīma uz lielapjoma atmiņu.

### Tiešās drukas PRN faila izveidošana

- Datorā izvēlnes logā izvēlieties File, tad Print.
- Izvēlieties Brother MFC-XXXX Printer (1) un spiediet Print to file (2). Spiediet Print.



3 Izvēlieties mapi, kurā vēlaties saglabāt failu un, ja nepieciešams, ievadiet faila nosaukumu.

Ja USB flešatmiņa ir pievienota jūsu datoram, jūs failu varat pa tiešo saglabāt USB flešatmiņā.

### Datu drukāšanatieši no USB flešatmiņas vai digitālās kameras atbalstītas lielapjoma atmiņas

#### Piezīme

- Pārliecinieties, ka jūsu digitālā kamera ir ieslēgta.
- Digitālajai kamerai jābūt pārslēgtai no PictBridge režīma uz lielapjoma atmiņas režīmu.
- Pievienojiet USB flešatmiņu vai digitālo
- 2 kameru pie USB tiešā interfeisa (1), kas atrodas iekārtas priekšpusē. Ekrānā
- 3 automātiski parādīsies USB atmiņas izvēlne, lai apstiprinātu paredzēto USB iekārtas izmantošanu.



### 🖉 Piezīme

- Ja ir kļūda, USB atmiņas izvēlne ekrānā neparādās.
- Kad iekārta ir Deep Sleep režīmā, ekrānā neparādās nekāda informācija pat, ja esat pievienojis USB flešatmiņu USB tiešajam interfeisam. Lai pamodinātu iekārtu, nospiediet ekrānu.

2 Spiediet Direct Print.

### 🖉 Piezīme

Ja iekārtai ir aktivizēta Secure Function Lock, jums iespējams ir liegta pieeja Direct Print.

3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgās mapes un faila nosaukumu. Ja esat izvēlējies mapes nosukumu, pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo failu.

### 🖉 Piezīme

Ja vēlaties izdrukāt failu indeksus, ekrānā spiediet Index Print. Lai izdrukātu datus, spiediet Colour Start vai Mono Start.

 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
 Spiediet Print Settings. Ejiet uz 5 soli. Ja nevēlaties mainīt esošos iestatījumus,

- ejiet uz 8 soli.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo iestatījumu.
- 6 Spiediet vajadzīgo iespēju.

### 🖉 Piezīme

• Jūs varat izvēlēties sekojošus iestatījumus: Paper Type (papīra tips) Paper Size (papīra izmērs) Multiple Page (vairākas lapas) Orientation (izkārtojums) 2-sided (abpusējs) Collate Print Quality (drukas kvalitāte) PDF Option (PDF iespēja)

 Atkarībā no faila tipa, daži no šiem iestatījumiem var neparādīties.

7 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:

- Lai izmainītu citu iestatījumu, atkārtojiet
  5 soli.
- Ja nevēlaties mainīt citus iestatījumus, spiediet OK un ejiet uz 8 soli.
- 8 levadiet nepieciešamo kopiju skaitu.
- 9 Lai izdrukātu datus, spiediet Colour Start vai Mono Start.

🔟 Spiediet 🌄 .

#### Svarīgi

- Lai nesabojātu jūsu iekārtu, nepievienojiet USB tiešajam interfeisam citas iekārtas kā tikai digitālo kameru un USB flešatmiņu.
- Neatvienojiet USB flešatmiņu vai digitālo kameru no USB tiešā interfeisa kamēr iekārta nav beigusi drukāt.

### Tiešās drukas noklusēto iestatījumu maiņa

 Pievienojiet USB flešatmiņu vai digitālo kameru pie USB tiešā interfeisa, kas atrodas iekārtas priekšpusē.

- 2 Spiediet Direct Print.
- **3** Spiediet Default Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu vajadzīgo iestatījumu. Nospiediet to.
- Spiediet jauno jums vajadzīgo iespēju. Atkārtojiet 4 un 5 soli katras iestatījumam ko vēlaties mainīt.
- **6** Spiediet OK.
- 7 Spiediet 🎦 .

**12** Drukāšana no datora

### Dokumenta drukāšana

Lai varētu drukāt no datora, datorā ir jāuzinstalē printera draiveris.

- Uzinstalējiet CD diskā esošo Brother printera draiveri.
- 2 Izvēlieties Print komandu.
- OPPINT logā izvēlieties jūsu iekārtas nosaukumu un spiediet Properties vai Preferences.
- Properties logā izvēlieties tos iestatījumus, kurus vēlaties izmainīt.
  - Paper Size (papīra izmērs)
  - Orientation (izkārtojums)
  - Copies (kopijas)
  - Media Type (papīra tips)
  - Print Quality (drukas kvalitāte)
  - Colour/Mono (krāsa/melnbalts)
  - **Document Type** (dokumenta tips)
  - Multiple Page (vairākas lapas)
  - 2-sided / Booklet (abpusēja/buklets)
  - Paper Source (papīra lāde)
- 5 Spiediet OK.
- Spiediet Print, lai sāktu drukāt.

**13** Skanēšana uz datoru

Lai iekārtu izmantotu kā skeneri, jums ir jāuzinstalē skenera draiveris. Ja iekārta ir tīklā, konfigurējiet to ar TCP/IP adresi.

### Dokumenta kā PDF faila skanēšana izmantojot ControlCenter4 (Windows)

1 lelieciet dokumentu.

(Windows<sup>®</sup> XP, Windows Vista<sup>®</sup> un Windows<sup>®</sup> 7)

Atveriet ControlCenter4 nospiežot (Start)/All Programs/Brother/XXX-XXXX (kur XXX-XXXX ir jūsu modeļa nosaukums)/ControlCenter4. Atvērsies ControlCenter4. (Windows<sup>®</sup> 8)

Spiediet **Rother Utilities**), tad spiediet sarakstu un izvēlieties jūsu modeļa nosaukumu (ja jau nav izvēlēts). Spiediet **SCAN** kreisajā navigācijas logā, tad spiediet **ControlCenter4**. Atvērsies ControlCenter4.

**3** Ja parādās ControlCenter4 Mode logs, izvēlieties **Advanced Mode** un spiediet **OK**.



4 Pārliecinieties, ka Model sarakstā ir izvēlēta jums vajadzīgā iekārta.
5 Spiediet File.



6 Spiediet Scan.

lekārta sāks skanēšanu. Mape, kurā ieskanētie dati tiks saglabāti, automātiski atvērsies.



### Dokumenta skanēšana izmantojot skārienjūtīgo ekrānu





# Ikdienas apkope

## **Tonera kasetes**

Jums jāmaina izejmateriāli, kad iekārta norāda, ka tas ir jādara.

Neoriģinālo materiālu izmantošana var ietekmēt drukas kvalitāti, detaļu sniegumu un iekārtas izturību.

Jūs varat nomainīt sekojošus izejmateriālus:



Fotocilindra bloks un tonera kasete ir divas atsevišķas detaļas. Pārliecinieties, ka abas ir instalētas kā viens bloks. Ja tonera kasete iekārtā tiek ielikta bez fotocilindra bloka, ekrānā parādīsies paziņojums Drum!

Tonera kasete	Fotocilindra bloks
Modelis: TN-241BK, TN-241C, TN-241M, TN-241Y, TN-245C, TN-245M, TN-245Y	Modelis: DR-241CL (4 gb. bloks) vai DR-241CL-BK, DR-241CL-CMY (atsevišķi bloki)
	Real Provide Action of the second sec
Pārneses plēve	Izlietotā tonera kasete
Modelis: BU-220CL	Modelis: WT-220CL

Paziņojumi parādās Ready režīmā. Šie paziņojumi brīdina par izejmateriālu nomaiņu pirms to resurss ir beidzies. Lai izvairītos no neērtībām, iegādājieties izejmateriālus pirms iekārta pārstāj drukāt.

Paziņojums uz ekrāna	Izejmateriāls, kas jāsagatavo	Aptuvenais resurss	Modelis
Toner Low	Tonera kasete	<melns></melns>	TN-241BK <sup>5</sup>
Prepare New	BK= melna	2,500 lapas <sup>1 2 5</sup>	TN-241C 5
Cartridge.	C= zila	<cyan (zils),="" magenta<="" td=""><td>TN-241M <sup>5</sup></td></cyan>	TN-241M <sup>5</sup>
	iv⊫ sarkana V= dzoltopa	(sarkans), Yellow (dzeltens)>	TN-241Y 5
i – dzeitena	1,400  lapas	TN-245C 6	
		2,200 14945	TN-245M <sup>6</sup>
			TN-245Y <sup>6</sup>
Drum End SoonX	1 Fotocilindrs X = BK,C,M,Y	15,000 lapas <sup>1 3 4</sup>	4 fotocilindra vienības: DR-241CI
	BK= Melns C= Zils M= Sarkans Y= Dzeltens		1 fotocilindra vienība: DR-241CL-BK DR-241CL-CMY

Paziņojums uz ekrāna	Izejmateriāls, kas jāsagatavo	Aptuvenais resurss	Modelis
Belt End Soon	Pārneses plēve	50,000 lapas <sup>1</sup>	BU-220CL
WT Box End Soon	Izlietotā tonera kasete	50,000 lapas <sup>1</sup>	WT-220CL

<sup>1</sup> A4 vai Letter izmēra vienpusējas lapas.

<sup>2</sup> Aptuvenais kasetes produktivitāte ir aprēķināta pēc ISO/IEC 19798.

<sup>3</sup> 1 lapa uz darbu

<sup>4</sup> Fotocilinfra resurss ir aptuvens, jo tas var mainīties no lietošanas veida.

<sup>5</sup> Standarta tonera kasete.

<sup>6</sup> Liela tilpuma tonera kasete.

lekārta ir jātīra regulāri un izejmateriāli jānomaina, kad ekrānā parādās paziņojums.

### 🖉 Piezīme

- Lietotu izejmateriālu ieteicams likt uz papīra, lai izvairītos no pulvera nejaušas izbiršanas.
- Ja jūs izmantojat papīru, kas neatbilst ieteiktajām specifikācijām, izejmateriālu un iekārtas resurss var ievērojami samazināties.
- Tonera kasetes apredzētais resurss ir balstīts uz ISO/ICE 19798. Nomaiņas biežums ir atkarīgs no drukāšanas daudzums, lapas aizpildījuma, apdrukājamā materiāla veida un iekārtas ieslēgšanas/izslēgšanas.

### Tonera kasetes nomaiņa

Ar standarta tonera kaseti var izdrukāt aptuveni 2500 lapas (melns) vai 1400 lapas (zils, sarkans, dzeltens). Lielā tilpuma tonara kasete var izdrukāt aptuveni 2200 lapas (zils, sarkans, dzeltens). Patiesais izdrukāto lapu skaits būs atkarīgs no lapu aizpildījuma.

Kad tonera kasete ir gandrīz tukša, ekrānā parādās Toner Low.

Ar iekārtu līdzi nākošā tonera kasete iztukšosies pēc apmēram1000 lapām.

### 🖉 Piezīme

- Kad parādās paziņojums Toner Low, ieteicams iegādāties jaunu tonera kaseti.
- Lai nodrošinātu augstas kvalitātes izdrukas, izmantojiet tikai oriģinālās Brother tonera kasetes.
- Pēc katras tonera kasetes nomaiņas iesakām iekātu iztīrīt.
- Jauno tonera kaseti neizpakojiet līdz brīdim, kad esat gatavs to instalēt iekārtā.

#### **Toner Low**

Ja uz ekrāna parādās Toner Low, iegādājieties jaunu tonera kaseti krāsai, kura tiek uzrādīta ekrānā, pirms parādās uzraksts Replace Toner.

#### **Replace Toner**

Kad uz ekrāna parādās Replace Toner, iekārta pārstās drukāt līdz jūs ieliksiet jaunu tonera kaseti. lekārta uzrāda nomaināmās tonera kasetes krāsu (BK=melns, C=zils, M=sarkans, Y=dzeltens).

Jauna Brother oriģinālā tonera kasete nodzēsīs Replace Toner paziņojumu.

#### Tonera kasetes nomaiņa











### A BRĪDINĀJUMS

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas dažas iekšējās daļas var būt ļoti karstas. Pagaidiet līdz iekārta atdziest pirms tās aiztiekat.



#### Svarīgi

- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.
- Lai izvairītos no iekārtas sabojāšanas ar statisko elektrību, neaiztieciet elektrodus kā parādīts attēlā.



4 Nospiediet zaļo aizslēga pēdiņu un izņemiet tonera kaseti no fotocilindra bloka.



### BRĪDINĀJUMS

### $\mathbb{A}$

- Nelieciet tonera kaseti vai tonera kasetes un fotocilindra bloku ugunī.
- Neizmantojiet viegli uzliesmojošas vielas, jebkāda veida aerosolus vai organiskus šķidrumus, kas satur alkoholu vai amonjaku, lai tīrītu iekārtu no iekšpuses vai ārpuses. Rīkojoties pretēji varat izraisīt ugunsgrēku vai elektrisko šoku. Izmantojiet tikai sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



#### Svarīgi \_

- Ja toneris izbirst uz jūsu rokām vai apģērba, nekavējoties notīriet vai nomazgājiet ar aukstu ūdeni.
- Lai izvairītos no drukas kvalitātes problēmām, neiaiztieciet attēlā iekrāsotās daļas.

#### Tonera kasete



#### Fotocilindra bloks



 lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.

### 🖉 Piezīme

Izlietoto tonera kasete iepakojiet kārtīgi, lai atlikušais toneris nevar izbirt.

5 Izpakojiet jauno tonera kaseti. Ar abām rokām paņemiet kaseti un uzmanīgi sakratiet virzienā uz sāniem vairākas reizes, lai toneris vienmērīgi izlīdzinās pa kaseti.



#### Svarīgi

- Tonera kaseti izpakojiet tieši pirms tās ielikšanas iekārtā. Ja tonera kasete ir atstāta neiepakota ilgāku laiku, tonera kasetes resurss var saīsināties.
- Ja neiepakots fotocilindra bloks ir atstāts tiešos saules staros (vai istabas gaismā ilgu laika periodu), tas visdrīzāk tiks sabojāts.
- Brother iekārtas ir ražotas darbam ar noteiktas specifikācijas toneri, kas ļauj darboties ar visoptimālāko sniegumu, ja tiek izmantotas Brother oriģinālas tonera kasetes. Brother nevar garantēt optimālu izpildījumu, ja tiek izmantoti toneri vai tonera kasetes ar citu specifikāciju. Tādēļ Brother neiesaka izmantot neorģinālas tonera kasetes vai pildīt tukšās kasetes. Ja pildītu kasešu vai neorģinālu tonera kasešu dēļ tiek bojāts fotocilindra bloks vai kāda cita iekārtas daļa, garantija remontu nesedz.

#### 6 Noņemiet aizsargvāku.



#### Svarīgi

Jauno tonera kaseti ielieciet fotocilindra blokā tūlīt pēc aizsargvāka noņemšanas. Lai izvairītos no jebkādas drukas kvalitātes ietekmēšanas, neaiztieciet attēlā ietonēto vietu.



Ielieciet jauno tonera kaseti kārtīgi fotocilindra blokā līdz dzirdat to noklikšķam vietā. Ja ieliksiet kaseti pareizi, uz fotocilindra bloka esošā zaļā svira automātiski pacelsies.





#### 🖉 Piezīme

Pārliecinieties ka tonera kasete tiek ielikta kārtīgi citādi tā var atdalīties no fotocilindra bloka.

8 Notīriet korona stiepli, kas atrodas fotocilindra blokā, paslidinot zaļo ķepiņu pa labi un pa kreisi vairākas reizes.



#### 🖉 Piezīme

Zaļo ķepiņu novietojiet atpakaļ sākuma pozīcijā (▲) (1). Bultai uz ķepiņas jābūt pretī bultai uz fotocilindra bloka. Ja tā nebūs, uz lapām var parādīties vertikāla strīpa.

9 Atkārtojiet 3 un 8 soli, lai notīrītu visas trīs atlikušās korona stieples.

#### Piezīme

Lai notīrītu korona stiepli, tonera kaste nav jāizņem no fotocilindra bloka.

Ievietojiet tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasetes krāsa atbilst krāsas uzlīmei iekārtā.







Aizveriet iekārtas virsmas vāku.

### 🖉 Piezīme

Pēc tonera kasetes nomaiņas, neizslēdziet iekārtu vai neatveriet virsmas vāku līdz brīdim, kad uz ekrāna pazūd uzraksts Please Wait un iekārta atgriežas Ready režīmā.

### Fotocilindra bloka nomaiņa

Fotocilindra nodilums un nolietojums rodas tā rotācijas un mijiedarbības ar papīru un citiem materiāliem rezultātā. Kad fotocilindrs sasniedz rūpnīcas garantēto resursu atbilstoši rotāciju skaitam, ekrānā parādīsies ieteikums nomainīt fotocilindra (u) bloku. Iekārta turpinās darboties arī tad, ja fotocilindra bloku nenomainīsiet, taču drukas kvalitāte arvien pazemināsies. Tā kā visu krāsu fotocilindri rotē vienādi un viena fotocilindra sabojāšana ir maz ticama, visi fotocilindri ir jāmaina vienlaicīgi.

#### Svarīgi

Labākam sniegumam izmantojiet Brother oriģinālo fotocilindra bloku un tonera kasetes. Drukājot ar neoriģinālajiem izejmateriāliem tiek samazināts ne tikai drukas kvalitāte, bet arī pašas iekārtas kvalitāte un darbības ilgums. Garantija nesedz problēmas, kas radušās izmantojot neoriģinālos izejmateriālus.

#### Drum!

Korona stieples ir netīras. Notīriet korona stieples, kas atrodas fotocilindra blokā.

Ja korona stieples esat notīrījis, bet paziņojums Drum! joprojām nepazūd, tad ir jāmaina fotocilindrs.

#### **Drum End SoonX**

Tikai tad, ja oriģinalais fotocilindrs ir tuvu resursa beigām, ekrānā parādās paziņojums Drum End SoonX. X norāda fotocilindra krāsu. Iegādājieties jaunu fotocilindra bloku pirms vēl ekrānā ir parādījies paziņojums Replace DrumX.

#### Replace Drum X

Ja ir jānomainā oriģinālais fotocilindrs, ekrānā parādīsies Replace DrumX. X norāda fotocilindra krāsu. Fotocilindrs ir nokalpojis tam paredzēto laiku. Nomainiet to ar jaunu oriģinālo Brother fotocilindra bloku. Kad esat ielicis jauno fotocilindra bloku, jums ir jāpārstartē cilindra skaitītājs. Instrukcija par to kā to izdarīt ir atrodama jaunā fotocilindra bloka iepakojumā.

#### **Drum Stop**

Brother nevar garantēt drukas kvalitāti. Nomainiet fotocilindra bloku ar jaunu Brother oriģinālo fotocilindra bloku. Kad esat ielicis jauno fotocilindra bloku, jums ir jāpārstartē cilindra skaitītājs. Instrukcija par to kā to izdarīt ir atrodama jaunā fotocilindra bloka iepakojumā.

#### Fotocilindru nomaiņa

#### Svarīgi

- Izņemot fotocilindra bloku rīkojieties uzmanīgi, jo tas var saturēt toneri. Ja toneris izbirst uz jūsu rokām vai apģērba, noslaukiet vai nomazgājiet tās ar aukstu ūdeni.
- Katru reizi, kad nomainiet fotocilindra bloku, iztīriet iekārtas iekšpusi.
- Neatpakojiet jaunu fotocilindra bloku līdz instalēšanas brīdim. Pakļaušana tiešiem saules stariem vai ilgstoši dienas gaismai var sabojāt fotocilindru.

1 Pārliecinieties, ka iekārta ir ieslēgta.

2 Paceliet virsmas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



3 Izņemiet ekrānā norādītās krāsas tonera kasetes un fotocilindra bloku.



#### **BRĪDINĀJUMS**

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas dažas iekšējās daļas var būt ļoti karstas. Pagaidiet līdz iekārta atdziest pirms tās aiztiekat.



#### Svarīgi

- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.
- Lai izvairītos no iekārtas sabojāšanas ar statisko elektrību, neaiztieciet elektrodus kā parādīts attēlā.



4 Nospiediet zaļo aizslēga pēdiņu un izņemiet tonera kaseti no fotocilindra bloka.



### A BRĪDINĀJUMS

### $\mathbb{A}$

- Nelieciet tonera kaseti vai tonera kasetes un fotocilindra bloku ugunī.
- Neizmantojiet viegli uzliesmojošas vielas, jebkāda veida aerosolus vai organiskus šķidrumus, kas satur alkoholu vai amonjaku, lai tīrītu iekārtu no iekšpuses vai ārpuses. Rīkojoties pretēji varat izraisīt ugunsgrēku vai elektrisko šoku. Izmantojiet tikai sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



#### Svarīgi

- Ja toneris izbirst uz jūsu rokām vai apģērba, nekavējoties notīriet vai nomazgājiet ar aukstu ūdeni.
- Lai izvairītos no drukas kvalitātes problēmām, neiaiztieciet attēlā iekrāsotās daļas.

Tonera kasete



#### Fotocilindra bloks



 lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.

### 🖉 Piezīme

Izlietoto fotocilindra bloku iepakojiet kārtīgi, lai atlikušais toneris nevar izbirt.

5 Izpakojiet jauno fotocilindra bloku.
6 Noņemiet aizsargdaļu.



Kārtīgi ielieciet tonera kaseti fotocilindra blokā līdz dzirdat to noklikšķam vietā. Ja kasete ir ielikta pareizi, zaļā svira automātiski pacelsies.



#### 🖉 Piezīme

Pārliecinieties, ka tonera kasete ir ievietota pareizi, citādi tā var atdalīties no fotocilindra bloka.

8 Notīriet korona stiepli, kas atrodas fotocilindra blokā, paslidinot zaļo ķepiņu pa labi un pa kreisi vairākas reizes.



### 🖉 Piezīme

Zaļo ķepiņu novietojiet atpakaļ sākuma pozīcijā (▲) (1). Bultai uz ķepiņas jābūt pretī bultai uz fotocilindra bloka. Ja tā nebūs, uz lapām var parādīties vertikāla strīpa.

9 Atkārtojiet 3 un 8 soli, lai notīrītu visas trīs atlikušās korona stieples.

#### 🖉 Piezīme

Lai notīrītu korona stiepli, tonera kasete nav jāizņem no fotocilindra bloka.

Ievietojiet tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasetes krāsa atbilst krāsas uzlīmei iekārtā.



BK=melns C=zils M=sarkans Y=dzeltens

 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.
 Kad esat ielicis jauno fotocilindra bloku, jums ir jāpārstartē cilindra skaitītājs. Instrukcija par to kā to izdarīt ir atrodama jaunā fotocilindra bloka iepakojumā.

### Pārneses plēves nomaiņa

#### **Replace Belt**

Kad uz ekrāna parādās paziņojums Replace Belt, jums tā ir jānomaina.

Pēc tam, kad lenta ir nomainīta, jums ir jāpārstartē tās skaitītājs. Instrukcija par to kā to izdarīt ir atrodama pārneses lentas iepakojumā.

#### Svarīgi

- Neaiztieciet pārneses lentas virsmu. To aiztiekot jūs samazināsiet drukas kvalitāti.
- Garantijas nesedz bojājumus, kas radušies nepareizi rīkojoties ar pārneses lenti.

 Pārliecinieties, ka iekārta ir ieslēgta.
 Paceliet virsmas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



3 Izņemiet visas tonera kasetes un fotocilindra bloku.



#### BRĪDINĀJUMS

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas dažas iekšējās daļas var būt ļoti karstas. Pagaidiet līdz iekārta atdziest pirms tās aiztiekat.



#### Svarīgi

- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.
- Lai izvairītos no iekārtas sabojāšanas ar statisko elektrību, neaiztieciet elektrodus kā parādīts attēlā.



4 Turiet nospiestu pārneses lentas zaļo ķepiņu un celiet pārneses lenti uz augšu, tad velciet ārā.



#### Svarīgi

Lai izvairītos no drukas kvalitātes problēmām, neaiztieciet attēlā parādītās ietonētās vietas.



5 Izpakojiet jauno pārneses lenti un ielieciet to iekārtā.



6 levietojiet visas tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasešu krāsas saskan ar uzlīmēm iekārtā.



BK=melns C=zils M=sarkans Y=dzeltens 7 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.

Kad esat ielicis jauno pārneses lenti, jums ir jāpārstartē tās skaitītājs. Instrukcija par to kā to izdarīt ir atrodama jaunās pārneses lentas iepakojumā.

### Izlietotā tonera kasetes nomaiņa

#### WT Box End Soon

Ja uz ekrāna parādās WT Box End Soon, tas nozīmē, ka izlietotās tonera kasetes resurss ir gandrīdz cauri. Iegādājieties jaunu izlietotā tonera kaseti pirms ekrānā ir parādījies paziņojums Replace WT Box.

#### **Replace WT Box**

Kad parādās paziņojums Replace WT Box, jums ir jānomaina izlietotā tonera kasete.

- 1 Pārliecinieties, ka iekārta ir ieslēgta.
- Paceliet virsmas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



3 Izņemiet visas tonera kasetes un fotocilindra bloku.



### **BRĪDINĀJUMS**

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas dažas iekšējās daļas var būt ļoti karstas. Pagaidiet līdz iekārta atdziest pirms tās aiztiekat.



#### Svarīgi .

- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku nolikt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris nejauši izbirst.
- Lai izvairītos no iekārtas sabojāšanas ar statisko elektrību, neaiztieciet elektrodus kā parādīts attēlā.



Paņemiet pārneses plēves bloku aiz zaļā roktura, paceliet to un izņemiet no iekārtas.



#### Svarīgi

Lai izvairītos no drukas kvalitātes problēmām, neaiztieciet attēlā parādītās ietonētās vietas.



5 Izņemiet oranžo iepakojuma materiālu un izmetiet to.



#### 🖉 Piezīme

Šis solis ir nepieciešams tikai tad, ja maināt izlietotā tonera kaseti pirmo reizi. Oranžais materiāls ir ievietots rūpnīcā, lai pasargātu jūsu iekārtu pārvadāšanas laikā.

6 Paņemiet izlietotā tonera kaseti aiz zaļā roktura un izņemiet no iekārtas.



### **BRĪDINĀJUMS**

### $\mathbb{A}$

- Nelieciet izlietotā tonera kaseti ugunī. Tā var eksplodēt.
- Neizmantojiet viegli uzliesmojošas vielas, jebkāda veida aerosolus vai organiskus šķidrumus, kas satur alkoholu vai amonjaku,

lai tīrītu iekārtu no iekšpuses vai ārpuses. Rīkojoties pretēji varat izraisīt ugunsgrēku vai elektrisko šoku. Izmantojiet tikai sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



#### Svarīgi

Neizmantojiet izlietotā tonera kaseti atkārtoti.

### 🖉 Piezīme

- Cieši iepakojiet izlietotā tonera kaseti tā, lai izlietotais toneris no tās neizbirst.
- Neizmetiet izlietotā tonera kaseti kopā ar sadzīves atkritumiem, bet gan atbilstoši noteikumiem.
- Izpakojiet jaunu izlietotā tonera kaseti un ielieciet to iekārtā.



8 lelieciet iekārtā pārneses lenti.



9 levietojiet tonera kasetes un fotocilindra bloku. Pārliecinieties vai krāsas uz tonera kasetēm atbilst uzlīmēm iekārtā.



10 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.

### lekārtas tīrīšana

Regulāri tīriet iekārtas ārpusi un iekšpusi, izmantojot sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu. Mainot tonera kaseti vai fotocilindra bloku, iztīriet iekārtas iekšpusi. Ja izdrukas ir notraipītas ar toneri, iztīriet iekārtas iekšpusi.

#### BRĪDINĀJUMS



- Nelieciet tonera kaseti un fotocilindra bloku ugunī. Tas var eksplodēt, kā rezultātā jūs varat savainoties.
- lekārtas ārpuses un iekšpuses tīrīšanai neizmantojiet viegli uzliesmojošas vielas, jebkāda veida aerosolus vai organiskus
  škīdumus/šķidrumus, kas satur alkoholu vai amonjaku. To izmantošana var izraisīt ugunsgrēku vai elektrisko šoku. Izmantojiet tikai sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



#### Svarīgi

- Izmantojiet neitrālus mazgāšanas līdzekļus. Tīrot ar gaistošiem šķidrumiem tādiem kā šķaidītājs vai benzīns, jūs varat sabojāt iekārtas virsmu.
- Neizmantojiet tīrīšanas līdzekļus, kas satur amonjaku.
- Neizmantojiet izopropilspirtu, lai notīrītu netīrumus no vadības paneļa. Tas var sabojāt ekrānu.

### lekārtas ārpuses tīrīšana

#### Svarīgi

Neizmantojiet jebkāda veida šķidrumus (ieskaitot etanolu).

#### Skārienjūtīgā ekrāna tīrīšana

- Lai izslēgtu iekārtu, nospiediet un turiet nospiestu .
- 2 Notīriet skārienjūtīgo ekrānu ar sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



3 leslēdziet iekārtu.

#### lekārtas ārpuses tīrīšana

- Lai izslēgtu iekārtu, nospiediet un turiet nospiestu
- 2 Notīriet iekārtas ārpusi no putekļiem ar sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



3 Pilnībā izvelciet papīra lādi no iekārtas.



- 4 Ja papīra lādē ir papīrs, izņemiet to.
- Izņemiet visu, kas ir iestrēdzis papīra lādē.
   Noslaukiet papīra lādes ārpusi un iekšpusi ar sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu.



 7 Ielieciet papīru atpakaļ lādē un ielieciet papīra lādi iekārtā.
 8 Ieslēdziet iekārtu.

### LED galvu tīrīšana

Ja ir problēma ar drukas kvalitāti, piemēram, gaišas vai izbalējušas krāsas vai baltas svītras vai joslas vertikāli pāri lapai, notīriet LED galvas.

#### Svarīgi

Neaiztieciet LED galvu logu ar pirkstiem.

- Lai izslēgtu iekārtu, nospiediet un turiet nospiestu .
- 2 Paceliet iekārtas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



3 Notīriet visu četru LED galvu (1) logus ar sausu, šķiedras neatstājošu lupatiņu. Neaizskariet logus ar pirkstiem.



4 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.5 Ieslēdziet iekārtu.

### Skenera stikla tīrīšana

- Lai izslēgtu iekārtu, nospiediet un turiet nospiestu
- (MFC-9340CDW)

Atlokiet ADF dokumentu atbalstu (1), tad atveriet ADF vāku (2). Notīriet balto plastikātu (3) un skenera stiklu (4) ar ūdenī viegli samitrinātu mīkstu šķiedras neatstājošu lupatiņu.



3 Paceliet dokumentu vāku (1). Notīriet balto plastikāta virsmu (2) un skenera stiklu (3) ar ūdenī viegli samitrinātu mīkstu šķiedras neatstājošu lupatiņu.



ADF blokā notīriet balto plastikātu (1) un skenera stiklu (2) ar ūdenī viegli samitrinātu mīkstu šķiedras neatstājošu lupatiņu.



### 🖉 Piezīme

Pēc tam, kad esat notīrījis skenera stiklu, pārbrauciet tam ar pirkstu, lai justu vai uz tā vēl nav kas pielipis. Ja ko jūtat, notīriet konkrēto vietu. Iespējams, šīs darbības būs jāatkārto vairākas reizes.

- 5 Aizveriet dokumentu vāku.
- 6 leslēdziet iekārtu.

### Korona stiepļu tīrīšana

Ja ir problēma ar drukas kvalitāti vai ekrānā parādās Drum!, notīriet korona stieples.

Paceliet iekārtas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



2 Izņemiet tonera kasetes un fotocilindra bloku.



#### **BRĪDINĀJUMS**

### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas, dažas iekšējās detaļas ir ļoti karstas. Ļaujiet, lai iekārta atdziest pirms tās aiztieciet.



#### Svarīgi

 lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku novietot uz tīras, līdzenas virsmas, kas ir noklāta ar nevajadzīgu papīru gadījumam, ja toneris izbirst.

 Lai pasargātu iekārtu no statiskās elektrības bojājumiem, neaiztieciet attēlā parādītos elektrodus.



3 Fotocilindra iekšpusē, vairākas reizes uzmanīgi paslidinot zaļo ķepiņu no vienas puses uz otru, notīriet korona stiepli.



### 🖉 Piezīme

Pārliecinieties, ka beidzot tīrīšanu, zaļā ķepiņa atrodas sākuma pozīcijā (▲)(1). Bultai uz zaļās ķepiņas jāatrodas pretī bultai uz fotocilindra. Ja tā nebūs, uz izdrukām var parādīties vertikālas strīpas.

4 levietojiet tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasešu krāsas sakrīt ar krāsu uzlīmēm iekārtā.



BK = melns C = zils M = sarkans Y = dzeltens



6 Atkārtojiet 2 - 4 soli, lai notīrītu atlikušās trīs korona stieples.



Korona stieples tīrīšanas laikā tonera kasete nav jāizņem no fotocilindra bloka.

6 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.

### Fotocilindra bloka tīrīšana

Ja uz jūsu izdrukām ir punkti ar intervālu 94 mm, veiciet sekojošus soļus.

- 1 Pārliecinieties, ka iekārta ir Ready režīmā.
- 2 Spiediet 👔 .
- 3 Spiediet All Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Print Reports.
- **5** Spiediet Print Reports.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Drum Dot Print.
- **7** Spiediet Drum Dot Print.
- 8 Uz ekrāna parādīsies Press [OK]. Spiediet OK.
- Iekārta izdrukās Drum Dot Check Sheet. Tad spiediet .
- Lai izslēgtu iekārtu, spiediet un turiet nospiestu
- Paceliet virsmas vāku līdz tas noklikšķ atvērtā pozīcijā.



Izdrukāto punktu krāsa ir tīrāmā fotocilindra krāsā. Izņemiet vajadzīgās krāsas tonera kasetes un fotocilindra bloku.



#### A BRĪDINĀJUMS

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas izmantošanas, dažas iekšējās detaļas ir ļoti karstas. Ļaujiet, lai iekārta atdziest pirms tās aiztieciet.



#### Svarīgi -

- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku novietot uz tīras, līdzenas virsmas, kas ir noklāta ar nevajadzīgu papīru gadījumam, ja toneris izbirst.
- Lai pasargātu iekārtu no statiskās elektrības bojājumiem, neaiztieciet attēlā parādītos elektrodus.



13 Nospiediet zaļo aizslēga sviru un izņemiet tonera kaseti no fotocilindra bloka.



#### Svarīgi

- Rīkojieties ar tonera kaseti uzmanīgi. Ja toneris izbirst uz rokām vai drēbēm, nekavējoties to notīriet vai nomazgājiet ar aukstu ūdeni.
- Lai izvairītos no drukas kvalitātes problēmām, neaizskariet attēlā ietonētās daļas.

#### Tonera kasete



#### Fotocilindra bloks



- lesakām tonera kaseti un fotocilindra bloku novietot uz tīras, līdzenas virsmas, kas ir noklāta ar nevajadzīgu papīru gadījumam, ja toneris izbirst.
- Pagrieziet fotocilindra bloku kā parādīts attēlā. Pārliecinieties, ka fotocilindra bloka zobrats (1) ir kreisajā pusē.



- 15 No Drum Dot Check Sheet nolasiet sekojošu informāciju.
  - Punktu atrašanās vieta: Uz lapas ir astoņas numurētas kolonnas. Kolonnas numurs ar tajā uzdrukātu punktu ļauj noteikt punkta atrašanās vietu uz fotocilindra.
- Izmantojiet numurētās atzīmes līdzās fotocilindra rullim, lai atrastu punktu. Piemēram, punkts Drum Dot Check Sheet otrajā kolonnā nozīmē, ka netīrums atrodas uz fotocilindra atzīmētajā "2" rajonā.



Pagrieziet fotocilindra malu savā virzienā vienlaicīgi skatoties uz vajadzīgo laukumu.



#### 🖉 Piezīme

Neaiztieciet fotocilindra virsmu. Lai izvarītos no drukas kvalitātes problēmām, turiet fotocilindra bloku aiz malām.

18 Kad esat atradis netīrumu, kas atbilst uz Drum Dot Check Sheet esošajam punktam, uzmanīgi notīriet fotocilindra virsmu ar sausu kokvilnas tamponu līdz netīrums ir pazudis.



#### Svarīgi .

Netīriet gaismjūtīgā fotocilindra virsmu ar asiem priekšmetiem vai jebkāda veida šķidrumiem.  Pagrieziet fotocilindra bloku atpakaļ.
 Ievietojiet tonera kaseti jaunajā fotocilindra blokā līdz dzirdiet to noklikšķam vietā. Ja tonera kasete ir ievietota pareizi, zaļā aizslēga pēdiņa automātiski pacelsies.



### 🖉 Piezīme

lelieciet tonera kaseti pareizi, citādi tā var atdalīties no fotocilindra bloka.

Ievietojiet tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasešu krāsas sakrīt ar iekārtā esošo uzlīmju krāsām.



Aizveriet iekārtas virsmas vāku.
 Ieslēdziet iekārtu un veiciet testa izdruku.

### Papīra pacēlājruļļu tīrīšana

Periodiska papīra pacēlājruļļu tīrīšana var pasargāt no papīra iesprūšanas nodrošinot korektu papīra padevi.

- Lai izslēgtu iekārtu, nospiediet un turiet nospiestu
- 2 Izvelciet papīra lādi no iekārtas.



 3 Ja papīra lādē ir papīrs, izņemiet to.
 4 Kārtīgi izgrieziet remdenā ūdenī samērcētu šķiedras neatstājošu lupatiņu, tad papīra lādē noslaukiet putekļus no separatora (1).



6 lekārtas iekšpusē noslaukiet putekļus no diviem pacēlājruļļiem (1).



6 Ielieciet papīra lādi atpakaļ iekārtā.
7 Ielieciet papīru un iestumiet lādi iekārtā.
8 Ieslēdziet iekārtu.

### Kalibrācija

Katras krāsas izdrukas intensitāte var variēt atkarībā no iekārtas vides, piemēram, temperatūras un mitruma. Kalibrācija palīdz uzlabot krāsas intensitāti.



**2** Spiediet Calibration.

**3 Spiediet** Calibrate.

- 4 Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- **(5) Uz iekārtas parādīsies** Completed.
- 🌀 Spiediet 🌄 .

Kalibrācijas parametrus var atgriezt atpakaļ uz rūpnīcas iestatījumu.

- 1 Spiediet 🎹 .
- 2 Spiediet Calibration.
- **3** Spiediet Reset.
- 4 Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- **(5) Uz iekārtas parādīsies** Completed.
- 6 Spiediet 🎦 .

#### Piezīme

- Ja parādās kļūdas paziņojums, spiediet OK un mēģiniet vēlreiz.
- Ja jūs izmantojat Windows printera draiveri, draiveris automātiski saņems kalibrācijas datus, ja ir izvēlēti Use Calibration Data un Get Device Data Automatically. Noklusētajā iestatījumā tie ir aktivizēti.
- Ja izmantojat Macintosh printera draiveri, draiveris automātiski saņems kalibrācijas datus. Ja vēlaties kalibrācijas datus saņemt manuāli, jums kalibrācija jāveic izmantojot Status Monitor.

### Automātiskā reģistrācija

Ja vienkrāsainiem krāsu laukumiem vai attēliem ir zilas, sarkanas vai dzeltenas malas, jūs varat izmantot automātisko reģistrāciju, lai atrisinātu problēmu.

- 1 Spiediet III .
- 2 Spiediet Auto Regist..
- 3 Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- 4 Uz iekārtas parādīsies Completed.
- 5 Spiediet 🎦

### Regularitāte (krāsu korekcijai)

Jūs varat iestatīt cik bieži tiks veikta krāsu korekcija (krāsu kalibrācija un automātiskā reģistrācija). Noklusētais iestatījums ir Normal. Krāsu korekcija patērē nedaudz toneri.

- Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settinga.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Printer.
- 4 Spiediet Printer.
- 6 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Frequency.
- 6 Spiediet Frequency.
- **7** Spiediet Normal, Low vai Off.
- 🔞 Spiediet 🎦 .

### Testa lapas izdrukāšana

Lai pārbaudītu drukas kvalitāti, jūs varat izdrukāt testa lapu.

- Spiediet III .
- 2 Spiediet Test Print.
   3 Ekrānā parādīsies Press [OK].
   Spiediet OK. lekārta izdrukās testa lapu.
- 4 Spiediet 🎦 .

### Lapu skaitītāja pārbaude

Jūs varat apskatīt lapu skaitu kopijām, izdrukām, atskaitēm un sarakstiem, faksiem vai kopējo skaitu.

- Spiediet 1
   Spiediet All Settinga.
   Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai
- spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Machine
  Info..

 4 Spiediet Machine Info..
 5 Spiediet Page Counter. Uz ekrāna parādīsies lapu skaits Total,

Fax/List,Copy **un** Print.

🌀 Spiediet 🌄 .

### Tonera kasetes atlikušā resursa pārbaude

Jūs varat apskatīt aptuvenu tonera atlikumu kasetē.

Spiediet IIII .

2 Spiediet Toner Life. Uz ekrāna grafikā parādīsies aptuvens atlikušais tonera kasetes resurss.

3 Spiediet 1.

### Daļu atlikušā resursa pārbaude

Jūs varat ekrānā apskatīt iekārtas daļu resursu.
 Spiediet .
 Spiediet All Settinga.
 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Machine Info..
 Spiediet Machine Info..
 Spiediet Parts Life.
 Spiediet ▲ vai ▼, lai redzētu aptuveno atlikušo daļu resursu Drum Black (BK), Drum Cyan (C), Drum Magenta (M), Drum Yellow (Y), Belt Unit, Fuser,

```
PF kit.
7 Spiediet .
```
B

# Traucējumi

Lielāko daļu problēmu jūs varat atrisināt paši, kā arī veikt iekārtas ikdienas apkopi.

## Problēmas noteikšana

Vispirms pārbaudiet:

- lekārtas strāvas padeves vads ir pievienots pareizi un iekārta ir ieslēgta.
- Visas aizsargdaļas ir noņemtas.
- Papīrs papīra lādē ir ielikts pareizi.
- Interfeisa vadi ir droši pievienoti iekārtai un datoram, vai arī bezvadu savienojums ir iestatīts gan iekārtā, gan datorā.
- Skārienjūtīgā ekrāna paziņojumus.

## Kļūdu un apkopes paziņojumi

Kļūdas paziņojums	lemesis	Darbība
2-sided Disabled	lekārtas aizmugures vāks nav kārtīgi aizvērts.	Aizveriet iekārtas aizmugures vāku līdz dzirdat klikšķi.
Access Denied	Jūsu izvēlētā darbība ir ierobežota ar secure Function Lock 2.0.	Sazinieties ar savu Administratoru, lai pārbaudītu jūsu Secure Function Lock Settings.
Access Error	lekārta tika atvienota no USB tiešā interfeisa datu nolasīšanas laikā.	Spiediet 🗙 . Pievienojiet iekārtu un mēģiniet izdrukāt ar Direct Print.
Calibration failed.	Kalibrācija nav izdevusies.	<ul> <li>Spiediet OK un mēģiniet vēlreiz.</li> <li>Nospiediet un turiet nospiestu , lai izslēgtu iekārtu. Pagaidiet dažas sekundes, tad ieslēdziet iekārtu. Atkārtojiet krāsu kalibrāciju izmantojot skārienjūtīgo ekrānu vai printera draiveri.</li> <li>Ielieciet jaunu pārneses lenti.</li> <li>Ja problēma saglabājas, sazinieties ar Brother servisa centru</li> </ul>
Cartridge Error Put the Toner Cartridge back inX <sup>1</sup> <sup>1</sup> (X) norāda problemātiskās tonera kasetes krāsu.	Tonera kasete nav pareizi ievietota.	Izvelciet norādītās krāsas tonera kasetes un fotocilindra bloku. Izņemiet tonera kaseti un ielieciet to atkal atpakaļ. Ielieciet tonera kasetes un fotocilindra bloku atpakaļ iekārtā. Ja problēma saglabājas, sazinieteis ar Brother servisa centru.
Comm.Error	Savienojuma kļūda, ko izraisījusi slikta telefona līnijas kvalitāte.	Pamēģiniet nosūtīt faksu vēlreiz vai arī mēģiniet pievienot iekārtu citai telefona līnijai. Ja problēma saglabājas, sazinieties ar telefona kompāniju.
Disconnected	Cita persona vai citas personas fakss ir pārtraucis savienojumu.	Mēģiniet nosūtīt vai saņemt vēlreiz.
Document Jam	Dokuments nav kārtīgi ielikts vai padots vai arī ADF skanētais dokuments ir bijis pārāk garš.	Skat. Dokuments iesprūdis ADF.

Kļūdas paziņojums	lemesis	Darbība
Cooling Down Wait for a while	Fotocilindra bloka vai tonera kasetes temperatūra ir pārāk augsta. Iekārta uz brīdi apturēs drukas darbu līdz tā atdzisīs. Atdzišanas laikā jūs dzirdēsiet ventilatora darbību un ekrānā būs redzams Cooling Down un Wait for a while.	Pārliecinieties, ka dzirdat ventilatora darbību un, ka izplūdes atvere nav aizklāta. Ja ventilators darbojas, novāciet visu, kas varētu ierobežot gaisa izplūdi no atveres. Atstājiet iekārtu ieslēgtu, taču vairākas minūtes to nelietojiet. Ja ventilators nedarbojas, atvienojiet iekārtu no strāvas padeves uz vairākām minūtēm, tad pievienojiet atpakaļ.
Cover is Open	Virsmas vāks nav kārtīgi aizvērts	Aizveriet virsmas vāku.
	Krāsns vāks nav kārtīgi aizvērts vai arī papīrs, ieslēdzot iekārtu, iesprūda iekārtas aizmugurē.	<ul> <li>Aizveriet krāsns vāku, kas atrodas iekārtas aizmugures vāka iekšpusē.</li> <li>Pārbaudiet vai papīrs nav iesprūdis aiz fuser vāka iekārtas aizmugurē, tad aizveriet krāsns vāku un nospiediet Start.</li> </ul>
	ADF vāks nav kārtīgi aizvērts.	Aizveriet ADF vāku.
	ADF vāks dokumenta ievietošanas laikā ir atvērts.	Aizveriet ADF vāku un nospiediet 🗙.
Drum End SoonX <sup>1</sup> <sup>1</sup> (X) norāda fotocilindra bloka krāsu, kuras resurss tuvojas beigām.	Uz ekrāna norādītās krāsas fotocilindra bloka resurss ir tuvu beigām.	Pasūtiet jaunu norādītās krāsas fotocilindra bloku pirms uz ekrāna parādās Replace DrumX paziņojums.
Drum!	Fotocilindru korona stieples ir jānotīra.	Notīriet fotocilindra korona stieples.
	Fotocilindra bloks vai tonera kasetes un fotocilindra bloks nav kārtīgi ielikts.	Ielieciet tonera kaseti ekrānā norādītajā fotocilindra blokā. Tad izņemiet un ielieciet tonera kasetes un fotocilindra bloku iekārtā.
Drum Stop	Ir laiks nomainīt fotocilindra bloku.	Nomainiet ekrānā norādītās krāsas fotocilindra bloku.
Fuser Error	Krāsns temperatūra noteiktā laikā nepaceļas līdz nepieciešamajai temperatūrai. Krāsns ir pārāk karsta.	Nospiediet un turiet nospiestu (), lai izslēgtu iekārtu, pagaidiet dažas sekundes, tad ieslēdziet iekārtu. Atstājiet iekārtu ieslēgtu miera stāvoklī uz 15 minūtām
Jam 2-sided	Papīrs ir iesprūdis zem papīra lādes vai krāsns blokā.	Skat. Papīrs iesprūdis zem papīra lādes.
Jam Inside	Papīrs iesprūdis iekārtā.	Skat. Papīrs iesprūdis iekārtā.
Jam Manual Feed	Papīrs iesprūdis iekārtas manuālās padeves atverē.	Skat. Papīrs iesprūdis manuālās padeves atverē.
Jam Rear	Papīrs iesprūdis iekārtas aizmugurē.	Skat. Papīrs iesprūdis iekārtas aizmugurē.
Jam Tray	Papīrs iesprūdis iekārtas papīra lādē.	Skat. Papīrs iesprūdis papīra lādē.
Limit Exceeded	Jums atļautais drukājamo lapu skaits ir iztērēts. Drukas darbs tiks atcelts.	Sazinieties ar Administratoru, lai noskaidrotu jūsu Secure Function Lock Settings.
Log Access Error	lekārta nevar piekļūt drukas failam serverī.	Sazinieties ar Administratoru, lai Network iestatījumos pārbaudītu Store Print Log.
Low Temperature	Temperatūra telpā ir pārāk zema, lai iekārta varētu darboties.	Palieliniet temperatūru telpā.

Kļūdas paziņojums	lemesis	Darbība
Manual Feed	Kā papīra ņemšanas avots ir izvēlēts <b>Manual</b> , taču manuālajā papīra padevē nav papīrs.	Ielieciet papīru manuālās paīra padeves Iādē.
No Belt Unit	Pārneses lenta nav pareizi uzinstalēta.	Pārinstalējiet pārneses lentu.
No HUB Support	USB koncentratora iekārta ir pievienota USB tiešajam interfeisam.	Atvienojiet USB koncentratora iekārtu no USB tiešā interfeisa.
No Permission	Krāsainu dokumentu drukāšana ir Secure Function Lock 2.0. ierobežota. Drukas darbs tiks atcelts.	Sazinieties ar Administratoru, lai pārbaudītu jūsu Secure Function Lock Settings.
No Paper	Papīra lādē nav papīra vai arī papīrs nav kārtīgi ielikts.	<ul> <li>Veiciet kādu no sekojošām darbībām:</li> <li>Ielieciet papīra lādē papīru.</li> <li>Pārliecinieties, ka papīra atbalsta maliņas ir novietotas pareizi.</li> <li>Izņemiet papīru un ielieciet atpakaļ.</li> <li>Pābaudiet vai papīra atbalsta maliņas ir iestatītas uz pareizo izmēru.</li> </ul>
No Response/Busy	Numurs uz kuru zvanāt neatbild vai ir aizņemts.	Pārbaudiet numuru un mēģiniet vēlreiz.
No Toner	Tonera kasete vai tonera kasetes un fotocilindra bloks nav kārtīgi ielikti.	Izņemiet uz ekrāna norādītās krāsas tonera kaseti un fotocilindra bloku. Izņemiet tonera kaseti no fotocilindra bloka un ielieciet atpakaļ. Ielieciet tonera kasetes un fotocilindra bloku atpakaļ iekārtā. Ja problēma nepazūd, nomainiet tonera kaseti
No Tray	Papīra lāde nav ielikta iekārtā vai arī ir ielikta nepareizi.	Ielieciet papīra lādi.
No Waste Toner	Izlietotā tonera kasete nav pareizi ievietota.	levietojiet pareizi izlietotā tonera kaseti.
Out of Memory	lekārtas atmiņa ir pilna.	<ul> <li>Faksa sūtīšana vai kopēšana ir procesā:</li> <li>Veiciet kādu no sekojošām darbībām:</li> <li>Spiediet Send Now, Partial Print vai Quit, lai nosūtītu vai kopētu ieskanētās lapas.</li> <li>Spiediet ➤un gaidiet līdz citas procesā esošās darbības beigsies, tad mēģiniet vēlreiz.</li> <li>Izdzēsiet faksus no atmiņas. Izdrukājiet atmiņā esošos faksus., lai 100% atjaunotu atmiņu. Tad izslēdziet Fax Storage, lai izvairītos no faksu saglabāšanas atmiņā.</li> <li>Drukāšana ir procesā:</li> <li>Veiciet kādu no sekojošām darbībām:</li> <li>Samaziniet drukas izšķirtspēju.</li> <li>Izdzēsiet no atmiņas faksus.</li> </ul>
Out of Memory Secure Print Data is full.Press Stop Key and delete the previously stored data.	lekārtas atmiņa ir pilna.	Spiediet X un izdzēsiet iepriekš saglabātos drošības drukas dabus.

Kļūdas paziņojums	lemesis	Darbība
Print Unable XX Scan Unable XX	lekārtai ir mehāniska problēma.	<ul> <li>Veiciet kādu no sekojošām darbībām:</li> <li>Nospiediet un turiet , lai izslēgtu iekārtu, pagaidiet dažas minūtes, tad ieslēdziet to.</li> <li>Ja problēma saglabājas, sazinieties ar Brother servisa centru.</li> </ul>
Registration failed.	Reģistrācija nav izdevusies.	<ul> <li>Spiediet OK un mēģiniet vēlreiz.</li> <li>Spiediet un turiet nospiestu , lai izslēgtu iekārtu. Pagaidiet dažas sekundes, tad ieslēdziet iekārtu. Veiciet automātisku krāsu reģistrāciju izmantojot skārienjūtīgo ekrānu.</li> <li>Ielieciet jaunu pārneses lentu.</li> <li>Ja problēma saglabājas, sazinieties ar Brother servisa centru.</li> </ul>
Rename the File	USB flešatmiņā jau ir fails ar šādu nosaukumu.	Izmainiet USB flešatmiņā jau esošā faila nosaukumu vai arī faila, kuru vēlaties saglabāt.
Replace Belt	Laiks nomainīt pārneses lentu.	Nomainiet pārneses lentu.
Replace DrumX <sup>1</sup> <sup>1</sup> (X) norāda nomaināmā	Laiks nomainīt fotocilindra bloku.	Nomainiet ekrānā norādītās krāsas fotocilindra bloku.
fotocilindra krāsu.	leliekot jaunu fotocilindra bloku, tā skaitītājs nav pārstartēts.	Pārstartējiet fotocilindra bloka skaitītāju.
Replace Fuser	Laiks nomainīt krāsns bloku.	Sazinieties ar Brother servisa centru un
		vienojieties par krāsns bloka nomaiņu.
Repace PF kit	Laiks nomainīt papīra padeves komplektu.	Sazinieties ar Brother servisa centru un vienojieties par PF bloka nomaiņu.
Replace Toner <sup>1</sup> <sup>1</sup> Ekrānā parādās nomaināmā tonera krāsa	Tonera kasete ir tukša. Iekārta pārtrauks visus drukāšanas darbus. Kamēr atmiņa ļaus, faksi tiks saglabāti atmiņā.	Nomainiet ekrānā norādītās krāsas tonera kaseti.
Replace WT Box	Laiks nomainīt izlietotā tonera kaseti.	Nomainiet izlietotā tonera kaseti.
Scan Unable	Dokuments ir pārāk garš abpusējai skanēšanai.	Spiediet 🗙 Izmantojiet abpusējai skanēšanai piemērota izmēra papīru.
Short Paper	Lādēs esošā papīra garums ir pārāk īss, lai iekārta varētu to padod uz izdruku lādi.	Atveriet aizmugures vāku, lai izdrukas varētu iziet pa aizmugures izdruku atveri. Izņemiet izdrukātās lapas un spiediet Start.
Size Error 2-sided	Printera draiverī noteiktais papīra izmērs un skārienjūtīgā ekrāna izvēlne nav pieejama automātiskai abpusējai drukai.	Spiediet X. Izvēlieties papīra izmēru kuru atbalsta abpusējā drukāšana. Automātiskai abpusējai drukāšanai var izmantot A4 izmēru.
	Papīrs lādē nav pareiza izmēra un nav pieejams automātiskai abpusējai drukai.	Ielieciet lādē pareiza izmēra papīru un iestatiet lādei papīra izmēru. Automātiskai abpusējai drukāšanai var izmantot A4 izmēru.
Size mismatch	Papīrs lādē nav pareiza izmēra.	lelieciet lādē pareiza izmēra papīru un iestatiet lādei papīra izmēru.
Small paper	Printera draiverī norādītais papīra izmērs ir pārāk mazs. Iekārta nevar to padot uz izdruku lādi.	Atveriet aizmugures vāku, ai izdrukas varētu iziet pa aizmugures izdruku atveri. Izņemiet izdrukātās lapas un spiediet Start.

Kļūdas paziņojums	lemesis	Darbība
Toner Error	Viena vai vairākas tonera kasetes nav kārtīgi ieliktas.	Izvelciet fotocilindru bloku. Izņemiet visas tonera kasetes, tad ielieciet tās atpakaļ fotocilindru blokā.
Toner Low	Ja ekrānā parādās Toner Low, jūs joprojām varat drukāt, tomēr tonera kasete drīz būs tukša.	legādājieties jaunu vajadzīgās krāsas tonera kaseti, lai tad, kad ekrānā parādīsies Replace Toner, jums būtu ko nomainīt.
Too Many Files	USB flešatmiņas atmiņā ir saglabāti pārāk daudz failu.	Samaziniet USB flešatmiņā saglabāto failu skaitu.
Touchscreen Initialisation	Ekrāns tika aizskarts pirms inicializācija bija pabeigta.	Pārbaudiet lai nekas neaizskar vai neatbalstās pret ekrānu.
Failed	Starp ekrāna rāmi un apakšējo daļu var būt iesprūduši gruži.	Starp ekrāna apakšējo daļu un tā rāmi ievietojiet stingru papīru un paslidiniet uz priekšu un atpakaļ, lai izstumtu gružus.
Unusable Device Remove the Device. Turn the power off and back on again.	USB tiešajam interfeisam ir pievienota bojāta USB iekārta vai augsta enerģijas patēriņa USB iekārta.	Atvienojiet iekārtu no USB tiešā interfeisa. Nospiediet un turiet nospiestu (20, lai izslēgtu iekārtu, tad ieslēdziet to.
Unusable Device	USB tiešajam interfeisam ir pievienota USB iekārta vai USB flešatmiņa, kas netiek atbalstīta/ ir šifrēta.	Atvienojiet iekārtu no USB tiešā interfeisa.
USB Write-protected	USB flešatmiņas aizsargslēdzis ir aktivizēts.	Izslēdziet USB flešatmiņas aizsargslēdzi.
WT Box End Soon	Izlietotā tonera kasetes resurss ir tuvu beigām.	legādājieties jaunu izlietotā tonera kaseti pirms uz ekrāna parādās Replace WT Box.

## Faksu vai Fax Journal ziņojuma pārsūtīšana

#### Ja uz ekrāna parādās:

- Print Unable XX
- Scan Unable XX

iesakām jums pārsūtīt faksus uz citu faksa aparātu vai uz jūsu datoru.

Jūs varat pārsūtīt arī Fax Journal ziņojumu, lai apskatītu vai ir kādi faksi, ko nepieciešams pārsūtīt.

## 🖉 Piezīme

Ja ekrānā pēc faksu pārsūtīšanas parādās kļūdas paziņojums, uz dažām minūtēm atvienojiet iekārtu no strāvas padeves, tad pievienojiet atpakaļ.

#### Faksu pārsūtīšana uz citu aparātu

Ja jūs neesat iestatījis savu Station ID, jūs nevarat ieiet faksa pārsūtīšanas režīmā.

- 1 Spiediet 🗙 , lai īslaicīgi pārtrauktu kļūdu.
- Spiediet 👔 .
- 3 Spiediet All Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Service.

- **5** Spiediet Service.
- 6 Spiediet Data Transfer.
- **7** Spiediet Fax Transfer.
- 8 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Ja uz ekrāna parādās No Data, iekārtas atmiņā nav faksu. Spiediet Close.
  - levadiet faksa numuru uz kuru faksi tiks pārsūtīti.
- 9 Spiediet Fax Start.

#### Faksu pārsūtīšana uz datoru

- 1 Spiediet 🗙 , lai īslaicīgi pārtrauktu kļūdu.
- Pārliecinieties, ka esat datorā ieinstalējis MLF-Pro Suite, tad aktivizējiet datorā PC Fax Receiving.
  - (Windows XP, Windows Vista un Windows 7)
     No (Start) izvēlnes izvēlieties All Programs>Brother>MFC-XXXX>PC-FAX Receiving>Receive. (XXXX ir jūsu modeļa nosaukums).
  - (Windows 8) Spiediet (Brother Utilities), tad atveriet sarakstu un izvēlieties savu modeli (ja tas jau nav izvēlēts). Labajā navigācijas joslā spiediet PC-FAX Receive, tad spiediet Receive.

- 3 Pārliecinieties, ka esat iekārtā iestatījis PC Fax Receive. Ja, PC Fax Receive aktivizēšanas laikā iekārtas atmiņā ir faksi, ekrānā parādīsies jautājums vai vēlaties pārsūtīt faksus uz datoru.
- 4 Veiciet kādu no sekojošām darbībām:
  - Lai pārsūtītu visus faksus uz datoru, spiediet Yes. Ja Fax Preview ir iestatīts uz Off, jums jautās vai vēlaties faksus arī izdrukāt.
  - Lai izietu un atstātu faksus atmiņā, spiediet No.
- 5 Spiediet 🎦 .

# Faksa žurnāla pārsūtīšana uz citu faksa aparātu

Ja jūs neesat iestatījis savu Station ID, jūs nevarat ieiet faksa pārsūtīšanas režīmā.

- 1 Spiediet 🔀 , lai īslaicīgi pārtrauktu kļūdu.
- 2 Spiediet 1.
- 3 Spiediet All Settings.
- Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Service.
- **5** Spiediet Service.
- 6 Spiediet Data Transfer.
- **7** Spiediet Report Transfer.
- 8 levadiet faksa numuru uz kuru Faksa žurnālu pārsūtīt.
- 9 Spiediet Fax Start.

## Dokumentu iestrēgšana

### Dokuments iesprūdis ADF bloka augšpusē

- Izņemiet visu neiesprūdušo papīru no ADF.
- Atveriet ADF vāku.
- Velciet iesprūdušo papīru ārā virzienā pa kreisi.



Ja papīrs ir saplīsis, pārliecinieties, ka esat izvilcis visus mazos papīra gabaliņus, lai izvairītos no turpmākas papīra iesprūšanas.
Aizveriet ADF vāku.
Spiediet X.

#### Dokuments iesprūdis zem dokumentu vāka

Izņemiet visu neiesprūdušo papīru no ADF.
 Paceliet dokumentu vāku.

2) Pacellet dokumentu vaku.
2) Velciet jesprūdušo papīru ārā vi





Ja papīrs ir saplīsis, pārliecinieties, ka esat izvilcis visus mazos papīra gabaliņus, lai izvairītos no turpmākas papīra iesprūšanas.

4 Aizveriet dokumentu vāku.
5 Spiediet X.

#### Mazu dokumentu izņemšana no ADF

Paceliet dokumentu vāku

Pevietojiet ADF cietu papīra gabalu, piemēram, kartonu, lai izstumtu cauri mazu papīra gabalu.



4 Aizveriet dokumentu vāku.
5 Spiediet X.

## Dokuments iesprūdis izejošā lādē

 Izņemiet visu neiesprūdušo papīru no ADF.
 Velciet iesprūdušo papīru ārā virzienā pa labi.



## Papīra iestrēgšana

Vienmēr, kad vēlaties pielikt klāt jaunu papīru, izņemiet no lādes atlikušo papīru un izlīdziniet kaudzīti. Tas palīdzēs izvairīties no vairāku lapu vienlaicīgas paņemšanas.

## Papīrs iesprūdis manuālās padeves atverē

Ja ekrānā parādās Jam Manual Feed, veiciet sekojošas darbības:

Izņemiet papīru, kas ir iesprūdis manuālajā padevē un tai apkārt.



2 Spiediet Start, lai atsāktu drukāšanu.

## Papīrs iesprūdis papīra lādē

Ja ekrānā parādās Jam Tray, veiciet sekojošas darbības:

Izvelciet papīra lādi no iekārtas.



2 Ar abām rokām lēnām izvelciet iesprūdušo papīru.



#### 🖉 Piezīme

Velkot papīru virzienā uz leju, iesprūdušo papīru būs vieglāk izvilkt.

3 Pārliecinieties, ka papīrs papīra lādē ir zem maksimuma atzīmes (▼▼▼). Nospiežot zaļo papīra sānu atbalsta maliņu atbrīvošanas sviru, pabīdiet papīra atbalsta maliņas līdz vajadzīgajam papīra izmēram.

Ielieciet papīra lādi atpakaļ iekārtā.

## Papīrs iesprūdis izdruku lādē

1 Ar abām rokām atveriet skeneri.



### 🖉 Piezīme

Ja virsmas vāks ir atvērts, skeneri atvērt nav iespējams.

2 Izņemiet papīru.







#### Papīrs iesprūdis iekārtas aizmugurē

Ja ekrānā parādās Jam Rear, veiciet sekojošas darbības:

- Atstājiet iekārtu ieslēgtu uz 10 minūtēm, lai iekšējais ventilators atvēsina ļoti karstās detaļas iekārtas iekšpusē.
- 2 Atveriet aizmugures vāku.



#### **BRĪDINĀJUMS**

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas lietošanas, dažas iekšējās daļas ir ļoti karstas. Pagaidiet, lai iekārta atdziest pirms pieskarieties iekšējām detaļām.



3 Pavelciet sānos esošās zaļās sviras uz leju, lai atbrīvotu krāsns vāku (1).



Ar abām rokām uzmanīgi izvelciet papīru no krāsns bloka.



6 Aizveriet krāsns vāku (1). Pārliecinieties, ka abās pusēs esošās zaļās sviras atrodas sākuma pozīcijā.



6 Aizveriet aizmugures vāku līdz tas noklikšķ aizvērtā pozīcijā.

### Papīrs iesprūdis iekārtas iekšpusē

Ja ekrānā parādās Jam Inside, veiciet sekojošas darbības:

- Atstājiet iekārtu ieslēgtu uz 10 minūtēm, lai iekšējais ventilators atvēsina ļoti karstās detaļas iekārtas iekšpusē.
- Atveriet virsmas vāku līdz tas nostiprinās atvērtā pozīcijā.







#### A BRĪDINĀJUMS

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas lietošanas, dažas iekšējās daļas ir ļoti karstas. Pagaidiet, lai iekārta atdziest pirms pieskarieties iekšējām detaļām.



#### Svarīgi

- Tonera kaseti un fotocilindra bloku ieteicams likt uz tīras, līdzenas virsmas, kas noklāta ar papīru gadījumam, ja toneris izbirst.
- Lai novērstu statiskās elektrības radītus bojājumus, neaiztieciet attēlā norādītos elektrodus.



4 Lēnām izvelciet iesprūdušo papīru.



6 levietojiet fotocilindru bloku un tonera kasetes iekārtā. Pārliecinieties, ka tonera kasešu krāsas sakrīt ar uzlīmēm iekārtā.



6 Aizveriet iekārtas virsmas vāku.

#### 🖉 Piezīme

Ja izslēgsiet iekārtu kamēr uz ekrāna ir uzraksts Jam Inside, iekārta, kad to ieslēgsiet, no datora izdrukās nepilnīgus datus. Pirms iekārtas izslēgšanas, izdzēsiet drukājamo darbu no datora drukas rindas.

### Papīrs ir iesprūdis zem papīra lādes

Ja uz ekrāna parādās Jam 2-sided, veiciet sekojošus soļus:

 Atstājiet iekārtu ieslēgtu uz 10 minūtēm, lai iekšējais ventilators atvēsina ļoti karstās detaļas iekārtas iekšpusē.





3 Pārliecinieties, ka iesprūdušais papīrs nepaliek iekārtā.



Ja papīrs nav iesprūdis iekārtā, pārbaudiet zem papīra lādes.



5 Ja papīrs nav iesprūdis papīra lādē, atveriet aizmugures vāku.



#### **BRĪDINĀJUMS**

#### 🖄 KARSTA VIRSMA

Tūlīt pēc iekārtas lietošanas, dažas iekšējās daļas ir ļoti karstas. Pagaidiet, lai iekārta atdziest pirms pieskarieties iekšējām detaļām.



6 Ar abām rokām uzmanīgi izvelciet iesprūdušo papīru no iekārtas aizmugures.



- Aizveriet aizmugures vāku līdz tas noklikšķ vietā.
- 8 lestumiet papīra lādi iekārtā.

# Traucējumu novēršana

## Ja jums rodas problēmas ar jūsu aparātu

#### Drukāšana

Problēma	leteikumi
Nav izdrukas	Pārbaudiet vai ir uzinstalēts un izvēlēts pareizais printera draiveris.
	Pārbaudiet vai ekrāns neuzrāda kļūdas paziņojumu.
	Sazinieties ar savu administratoru, lai pārbaudītu jūsu Secure Function Lock iestatījumus.
	Pārliecinieties, ka aparāts ir pieslēgts. <i>(Windows 7 un Windows Server 2008 R2)</i>
	Spiediet (Start), tad Devices un Printers. Ar labo peles taustiņu spiediet uz Brother MFC-XXXXX Printer un izvēlieties See what's printing. Spiediet Printer un pārliecinieties, ka Use Printer Offline ir neatķeksēts.
	(Windows Vista un Windows Server 2008)
	Spiediet 🚱 (Start), tad Control Panel, Hardware and Sound,tad Printers. Ar labo peles taustiņu spiediet uz Brother MFC-XXXXX Printer. Pārliecinieties, ka Use Printer Offline neparādās sarakstā. Ja tas parādās, nospiediet šo iespēju, lai iestatītu draiveri Online.
	(Windows XP un Windows Server 2003)
	Spiediet <b>Start</b> , tad <b>Printers and Faxes</b> . Ar labo peles taustiņu spiediet uz <b>Brother MFC-XXXXX</b> . Pārliecinieties, ka <b>Use Printer Offline</b> neparādās sarakstā. Ja tas parādās, nospiediet šo iespēju, lai iestatītu draiveri Online.
	(Windows 8 un Windows Server 2012)
	Ar peles kursoru aizejiet uz darbvirsmas labo apakšējo stūri. Kad parādās izvēlnes logs, spiediet Settings, tad Control Panel. Hardware un Sound grupā spiediet View devices and printers. Ar labo peles taustiņu spiediet uz Brother MFC-XXXXX Printer, tad See what's printing. Ja parādās printera draivera opcijas, izvēlieties jūsu printera draiveri. Izvēlnē spiediet Printer un pārliecinieties, ka Use Printer Offline ir neatķeksēts.
lekārta nedrukā vai ir pārtraukusi drukāt	Spiediet 🔀 . Iekārta atcels drukas darbu un izdzēsīs to no atmiņas. Izdruka var būt nepilnīga.
Datora ekrānā Header un Footer parādās, bet izdrukā nē.	Lapas augšmalā un apakšmaļa ir neapdrukājami laukumi. Pielāgojiet sava dokumenta malas robežas.
lekārta sāk negaidīti	Spiediet 🗙 , lai atceltu drukas darbus.
drukāt vai drukā muļķības	Pārbaudiet iestatījumus datorā, lai pārliecinātos, ka tie ir iestatīti darbam ar jūsu iekārtu.
Dažas pirmās lapas iekārta drukā pareizi, tad uz dažām lapām iztrūkst teksts.	Pārbaudiet iestatījumus datorā, lai pārliecinātos, ka tie ir iestatīti darbam ar jūsu iekārtu.
	Pārliecinieties, ka interfeisa vads ir pareizi pievienots.
lekārta nedrukā uz lapas abām pusēm, lai arī printera draiverī ir iestatīta abpusēja druka.	Pārbaudiet printera draiverī iestatīto papīra izmēru. Jums ir jāivēlas A4 (60 - 105 g/m²).

#### Drukāšana

Problēma	leteikumi
Pēc USB flešatmiņas pievienošanas USB iešajam interfeisam, iekārta neuzrāda USB izvēlni.	Ja iekārta atrodas Deep Sleep režīmā, tā 'nepamostas' pat, ja pievienojat USB flešatmiņu USB tiešajam interfeisam. Lai 'pamodinātu' iekārtu, nospiediet skārienjūtīgo ekrānu.
Nespēj veikt "Page Layout" drukāšanu	Pārbaudiet vai papīra izmēra iestādījumi attiecīgajā programmā un printera draiverī ir vienādi.
Drukāšanas ātrums ir pārāk lēns	Pamēģiniet izmainīt printera draivera iestatījumu. Augstākai drukāšanas kvalitātei ir nepieciešams ilgāks datu apstrādes, pārsūtīšanas un drukāšanas laiks.
Aparāts nedrukā no Adobe Illustrator	Pamēģiniet samazināt drukas izšķirtspēju.
Slikta drukas kvalitāte	Skat. Drukas kvalitātes uzlabošana.

## Papīra paņemšanas grūtības

Problēma	leteikumi
lekārta nepadod papīru	Ja uz ekrāna parādās Paper Jam paziņojums, jums joprojām ir problēma.
	Ja papīra lāde ir tukša, ielieciet tajā jaunu papīru.
	Ja papīra lādē ir papīrs, pārbaudiet vai tas ir ievietots taisni. Ja
	papīrs ir viļņains, izlīdziniet to. Reizēm palīdz, ja papīru izņem, kaudzīti apgriež otrādi un ievieto atpakaļ lādē.
	Samaziniet papīra daudzumu lādē un mēģiniet vēlreiz.
	Pārbaudiet vai printera draiverī kā <b>Paper Source</b> nav izvēlēts <b>Manual</b> .
	Notīriet papīra pacēlējruļļus (skat. Papīra pacēlējruļļu tīrīšana).
lekārta neņem papīru no Manual papīra padeves lādes	Ar abām rokām iestumiet vienu papīra lapu manuālās padeves lādes atverē līdz jūtat, ka tā atduras pret papīra padeves ruļļiem. Turpiniet stumt papīru līdz iekārta to paņem un pavelk tālāk.
	Manuālās papīra padeves lādē ievietojiet tikai vienu lapu.
	Pārbaudiet vai printera draiverī kā <b>Paper Source</b> ir izvēlēts <b>Manual</b> .
Kā drukāt uz aploksnes?	Manuālajā papīra lādē ievietojiet vienu aploksni. Iekārtai jābūt iestatītai drukāšanai uz attiecīgā izmēra aploksnes. To parasti iestata zem Page Setup vai Document Setup izvēlnē.

#### Saņemto faksu drukāšana

Problēma	leteikumi
<ul> <li>Sabiezināts teksts</li> <li>pāri lapai horizontālas strīpas</li> <li>teksts lapas augšā un apakšā ir nogriezts</li> <li>iztrūkst līnijas</li> </ul>	Parasti to izraisa slikts telefona līnijas savienojums. Uztaisiet kopiju; ja tā izskatās labi, tad vaina ir savienojumā. Palūdziet, lai atsūta jums faksu atkārtoti.
Saņemot dokumentu, parādās vertikālas melnas līnijas	Korona stieples, iespējams, ir netīras. Notīriet fotocilindra bloka korona stieples.
	Sūtītāja skenera stikls, iespējams, ir netīrs. Palūdziet, lai sūtītājs uztaisa kopiju, lai redzētu vai problēma ir ar viņa iekārtu. Pamēģiniet saņemt faksu no citas faksas iekārtas.

#### Saņemto faksu drukāšana

Problēma	leteikumi
Saņemtie faksi parādās kā sadalīti vai baltas lapas	Labās un kreisās puses malas ir nogrieztas vai arī viena lapa ir uzdrukāta uz divām lapām. Pārbaudiet Paper Size.
	Ieslēdziet Auto Reduction.

#### Telefona līnija vai savienojums

Problēma	leteikumi
Nevar savienoties (nav savienojuma	Pārbaudiet visus vadu savienojumus. Pārliecinieties, ka telefona līnijas vads ir pievienots telefona ligzdai sienā un LINE kontaktligzdai iekārtā.
signāla)	Izmainiet Tone/Pulse iestatījumu.
	Ja iekārtai ir pievienots ārējais telefons, nosūtiet manuālu faksu paceļot ārējā telefona klausuli un uzgriežot numuru izmantojot ārējo telefonu. Pagaidiet līdz dzirdat faksa saņemšanas signālu un tikai tad spiediet Fax Start.
	Ja nav savienojuma signāla, pievienojiet telefona iekārtu kas darbojas un telefona līnijas vadu jūsu galvenajai telefona kontaktligzdai sienā. Tad
	paceliet ārējā telefona klausuli un klausieties savienojuma signālu. Ja joprojām
	nav signāla, sazinieties ar telefona kompāniju, lai tā pārbauda telefona līniju un kontaktligzdu sienā.
Aparāts neatbild uz	Pārliecinieties, ka iekārta ir jūsu iestatījumiem atbilstošā saņemšanas režīmā.
zvanu	Pārbaudiet savienošanās signālu. Ja iespējams, piezvaniet savai iekārtai,
	lai dzirdētu tās atbildi. Ja joprojām nav atbildes, pārbaudiet telefona vada savienojumu. Ja iekārta nezvana saņemot zvanu, lūdziet lai telefona kompānija pārbauda līniju.

#### Saņemot faksus

Problēma	leteikumi
Nevar saņemt faksu.	Pārbaudiet visus vadu savienojumus. Pārliecinieties, ka telefona līnijas vads ir pievienots telefona ligzdai sienā un LINE kontaktligzdai iekārtā.
	<ul> <li>Pārbaudiet vai iekārta ir pareizā Receive Mode.</li> <li>Ja jums ir īpaša faksa līnija un jūs vēlaties, lai Brother iekārta automātiski saņem visus ienākošos faksus, jums ir jāizvēlas Fax režīms.</li> <li>Ja jūsu iekārta dala telefona līniju ar ārējo telefona iekārtu, jums ir jāizvēlas External TAD režīms. Šinī režīmā iekārta automātiski saņems ienākošos faksus, bet balss zvanītājiem būs iespēja atstāt ziņojumu automātiskajā atbildētājā.</li> <li>Ja jūsu iekārta dala līniju ar citiem telefoniem un jūs vēlaties, lai tā atbild uz visiem ienākošajiem faksiem , jums ir jāizvēlas Fax/Tel režīms. Šinī režīmā jūsu iekārta automātiski saņems faksus un zvanīs ātru dubultzvanu, lai brīdinātu par balss zvanu.</li> <li>Ja nevēlaties, lai jūsu iekārta automātiski atbild uz ienākošajiem faksiem, izvēlieties Manual režīmu. Šinī režīmā jums uz katru ienākošo zvanu ir jāatbild un jāaktivizē iekārta, lai saņemtu faksu.</li> </ul>
	<ul> <li>Cita iekārta vai serviss, iespējams, atbild uz zvanu pirms jūsu iekārtas.</li> <li>Ja iekārta ir iestatīta uz Fax vai Fax/Tel, samaziniet zvanus līdz vienam signālam (skat. <i>Atliktais zvans</i>).</li> <li>Ja režīms ir External TAD, samaziniet autoatbildētājā ieprogrammēto zvanu skaitu uz 2.</li> <li>Ja ir iestatīts Manual režīms, nepielāgojiet atliktā zvana iestatījumu.</li> </ul>

#### Network (tīkls)

leteikumi
(Windows <sup>®</sup> lietotājiem) Ja jūsu drošības programma MFL-Pro Suite instalācijas laikā izmet brīdinājuma paziņojumu, atļaujiet tīkla piekļuvi sekojošām programmām. (Macintosh lietotājiem) Ja jūs izmantojat drošības programmas pretspiegu vai antivīrusa ugunsmūra funkciju, īslaicīgi atvienojiet to, tad uzinstalējiet Brother programmu.
Meklējiet problēmu izmantojot WLAN Report. Spiediet 🔐, All Settings, Print Reports, WLAN Report, tad spiediet OK.

#### Citas problēmas

Problēma	leteikumi
lekārta neieslēdzas	Nelabvēlīgi strāvas savienojuma apstākļi (tādi kā zibens vai jaudas pieaugums) var izraisīt problēmas iekārtas iekšējos drošības mehānismos. Nospiediet un turiet nospiestu (), lai izslēgtu iekārtu un atvienojiet strāvas padeves vadu. Pagaidiet 10 minūtes, tad pievienojiet strāvas padeves vadu un nospiediet () lai ieslēgtu iekārtu. Ja problēma nepazūd un jūs izmantojat jaudas lauzēju, atvienojiet to, lai pārbaudītu vai tas neizraisa problēmu. Pievienojiet iekārtas strāvas padeves vadu tieši pie strādājošas kontaktligzdas sienā. Ja problēma nepazūd, pamēģiniet citu strāvas padeves vadu.

## Drukas kvalitātes uzlabošana

Ja jums ir drukas kvalitātes problēmas, vispirms izdrukājiet testa lapu (), All Settings, Printer, Print Options, Tests Print). Ja izdruka izskatās labi, problēma, iespējams, nav iekārtā. Pārbaudiet interfeisa vada savienojumus un pamēģiniet izdrukāt citu dokumentu. Ja izdrukā vai testa lapā ir kvalitātes problēmas, vispirms pārbaudiet sekojošus punktus. Ja problēma saglabājas, apskatiet zemāk esošo tabulu un sekojiet tur dotajām norādēm.

### Piezīme

Brother neiesaka lietot kasetes, kas nav Brother oriģinālās vai arī pildīt izlietotās kasetes.

1 Lai iegūtu maksimāli labu drukas kvalitāti, iesakām izmantot papīru, kas atbilst specifikācijām.

Pārbauduet vai fotocilindra bloks un tonera kasetes ir uzinstalētas pareizi.

Sliktas kvalitātes paraugi	leteikumi
BCDEFGH bcdefghijk \BCD ibcde 112drukātās lapas ir saspiestas,	Pielāgojiet jūsu dokumenta drukas robežas un mēģiniet izdrukāt vēlreiz.
parādās horizontālas strīpas vai	
teksts lapas sānos vai augšā un apakšā ir nogriezts	

## Kopēšana

Problēma	leteikumi
Nevar nokopēt	Sazinieties ar Administratoru vai nav Secure Function Lock ierobežojumi.
	Pārliecinieties, ka esat nospiedis Copy un iekārta ir Copy režīmā.
Uz kopijām parādās vertikālas melnas strīpas	Melnas vertikālas līnijas parasti izraisa uz skenera stikla maliņas esoši netīrumi vai korekcijas šķidrums. Notīriet skenera stikla maliņu.
Kopijas ir baltas	Pārliecinieties, ka dokumentu ievietojat pareizi.

#### Skanēšana

Problēma	leteikumi
Skanēšanas laikā parādās TWAIN vai WIA kļūda. (Windows)	Pārliecinieties, ka Brother TWAIN/WIA draiveris ir izvēlēts kā primārais avots. Piemēram, Nuance <sup>™</sup> PaperPort <sup>™</sup> 12SE, spiediet <b>Desktop&gt;Scan</b> <b>Settings&gt;Select</b> , lai izvēlētos Brother TWAIN/WIA draiveri.
Skanēšanas laikā parādās TWAIN vai ICA kļūda. (Macintosh)	Pārliecinieties, ka Brother TWAIN draiveris ir izvēlēts kā primārais. Zem PageManager spiediet <b>File&gt;Select Source</b> , lai izvēlētos Brother TWAIN draiveri. Macintosh lietotāji var dokumentu skanēt arī izmantojot ICA Scaner Driver.
OCR nedarbojas	Pamēģiniet palielināt skenera izšķirtspēju. (Macintosh) Pirms lietošanas jābūt ielādētam un uzinstalētam Presto!PageManager.
Nedarbojas tīkla skanēšana	Skat. <i>Tīkla problēmas.</i>
Nevar noskanēt	Sazinieties ar savu administratoru, lai pārbaudītu jūsu Secure Function Lock ierobežojumus.

#### Programmatūra

Problēma	leteikumi
Nevar ieinstalēt programmatūru vai drukāt	No CD diska palaidiet <b>Repair MFL-Pro Suite</b> programmu. Šī programma salabos un pārinstalēs programmatūru. (tikai Windows <sup>®</sup> lietotājiem)

#### Network (tīkls)

Problēma	leteikumi
Tīkla skanēšanas iespēja nedarbojas	Nepieciešams konfigurēt Security/Firewall Software, lai varētu skanēt tīklā. Lai tīkla skanēšanai pievienotu portu 54925, ievadiet sekojošu informāciju: Name: ievadiet jebkādu aprakstu, piemēram, Brother NetScan. Port number: ievadiet 54925 Protocol: izvēlieties UDP.
	(Macintosh lietotājiem) <b>Device Selector</b> lietojumprogramā (kas atrodas ControlCenter2 modeļu sarakstā) zem <b>Model</b> atkārtoti izvēlieties jūsu iekārtu.
Tīkla PC-Fax Receive (saņemšana datorā) iespēja nedarbojas	Windows <sup>®</sup> : Lai atļautu PC-FAX Rx , nepieciešams iestatīt Security/Firewall Software Lai pievienotu portu 54926, ievadiet sekojošu informāciu: Name: ievadiet jebkādu aprakstu, piemēram, Brother PC-Fax Rx. Port number: ievadiet 54926 Protocol: izvēlieties UDP.

#### Saņemot faksus

Problēma	leteikumi
Nevar saņemt faksu.	Ja uz vienas līnijas izmantojat gan iekārtu, gan automātisko atbildētāju, pāliecinieties, ka automātiskais atbildētājs ir iestatīts pareizi. (skat. Automātiskā atbildētāja pievienošana)
	Pārbaudiet vai jūsu faksaFax Detect iespēja ir aktivizēta. Šī iespēja ļauj jums saņemt faksu pat tad, ja esat atbildējis uz zvanu ar ārējo vai papildus klausuli.
	Ja jums regulāri gadās transmisijas problēmas sakarā ar iespējamiem traucējumiem telefona līnijā, pamēģiniet izmainīt Compatibility iestatījumu uz Basic (for VoIP).
	Sazinieties ar savu administratotu, lai pārbaudītu savu Secure Function Lock Settings.

#### Faksu sūtot

Problēma	leteikumi
Nevar nosūtīt faksu	Pārbaudiet visus vadu savienojumus un vai tie ir pievienoti pareizajās vietās.
	Pārbaudiet vai esat nospiedis Fax un iekārta ir faksa režīmā.
	Sazinieties ar Administratoru vai nav Secure Function Lock ierobežojumi.
	Palūdziet, lai saņēmējs pārbauda vai viņa aparātā ir papīrs.
	Izdrukājiet Transmission Verification Report (faksa transmisijas atskaiti) un pārbaudiet vai nav kļūdas paziņojums.
Faksa transmisijas atskaite uzrāda 'RESULT:ERROR'	Līnijā iespējams ir īslaicīgi trokšņi. Pamēģiniet nosūtīt faksu vēlreiz. Ja jūs sūtat faksu no datora un atskaitē saņemat 'Result:ERROR', jūsu aparātam, iespējams, ir pilna atmiņa. Lai iegūtu papildus atmiņu, jūs varat izslēgt Memory Receive, drukāt faksus no iekārtas atmiņas vai atcelt Delayed Fax vai Polling Job. Ja problēma nepazūd, lūdziet telefona kompānijai pārbaudīt līniju.
	Ja jums bieži ir transmisijas kļūdas dēļ traucējumiem telefona līnijā, pamēģiniet nomainīt Compatibility iestatījumu uz Basic (for VoIP).
Slikta dokumenta nosūtīšanas kvalitāte	Pamēģiniet nomainīt izšķirtspēju uz Fine vai S.Fine. Izgatavojiet kopiju, lai pārbaudītu aparāta skenera darbību. Ja kopijas kvalitāte nav laba, notīriet skeneri.
Sūtot parādās melnas vertikālas līnijas	Ja kopijai ir tāda pati problēma, notīriet skeneri, jo melnās līnijas parasti rada netīra skenera stikla maliņa.
Nosūtītās lapas tiek saņemtas tukšas	Pārliecinieties, ka dokumentu iekārtā ieliekat pareizi. Izmantojot ADF, dokuments jāliek ar tekstu uz augšu, bet uz skenera stikla ar tekstu uz leju.

#### lenākošo zvanu apstrāde

Problēma	leteikumi
lekārta "dzird" balsi kā CNG Tone.	Ja Fax Detect ir iestatīts On, jūsu iekārta ir daudz jūtīgāka uz skaņām. Tā var kļūdaini noturēt noteiktas balsis vai mūziku kā faksa signālu un atbildēt ar faksa saņemšanas signālu. Apturiet iekārtu nospiežot 🔀 . Iestatiet Fax Detect uz Off.
Faksa zvana nosūtīšana uz iekārtu	Ja esat atbildējis no ārējā vai papildus telefona, spiediet Remote Activation Code (noklusētais ir <b>米 51</b> ). Kad jūsu iekārta atbild, nolieciet klausuli.
Vairākas funkcijas uz vienas līnijas	Ja uz tās pašas līnijas kopā ar jūsu iekārtu ir pieslēgts Call Waiting/Caller ID, balss pasts, auto atbildētājs, signalizācija vai kāda cita funkcija, tas var radīt problēmu nosūtot vai saņemot faksu.

Sliktas kvalitātes paraugi	leteikumi
Krāsa neturas pie papīra	<ul> <li>Pārbaudiet vai zem aizmugures vāka abas pelēkās sviras ir paceltā pozīcijā (1). Paceliet sviras līdz tās apstājas.</li> <li>Pārbaudiet vai printera draiverī iestatītais papīra tips atbilst jūsu izmantotajam.</li> <li>Printera draiverī izvēlieties Improve Toner Fixing režīmu. Ja tas pietiekami neuzlabo kvalitāti, printera draiverī Media Type iestatījumu nomainiet uz Thick. Ja apdrukājat aploksni, zem Media Type izvēlieties Env.Thick.</li> </ul>
Viļņains vai salocījies	<ul> <li>Printera draiverī izvēlieties Reduce Paper Curl režīmu. Ja problēma nepazūd, zem Media Type izvēlieties Plain Paper.</li> <li>Ja apdrukājat aploksni, zem Media Type izvēlieties Env.Thick.</li> <li>Ja iekārtu izmantojat reti, iespējams, papīrs papīra lādē ir atradies pārāk ilgi. Apgrieziet papīru papīra lādē otrādi, izvētiet to un pagrieziet par 180°grādiem.</li> <li>Glabājiet papīru vietā, kur tas nav pakļauts augstai temperatūrai un augstam mitruma līmenim.</li> <li>Atveriet aizmugures vāku (aizmugures izdruku lādi), lai ļautu izdrukai izdrukāties uz tās.</li> </ul>
Saburzījusies aploksne	<ul> <li>Pārliecinieties, ka aplokšņu sviras zem aizmugures vāka ir nolaistas aplokšņu drukāšanas pozīcijā.</li> <li>Piezīme</li> <li>Kad esat beidzis drukāšanu, atveriet aizmugures vāku un paceliet abas pelēkās sviras sākuma pozīcijā (1). Paceliet sviras līdz tās apstājas.</li> </ul>

## Seriālā numura pārbaude

1 Spiediet 🏢 .
2 Spiediet All Settings.
3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai
spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Machine
Info.
4 Spiediet Machine Info.
5 Spiediet Serial No. Uz ekrāna parādīsies
jūsu iekārtas seriālais numurs.
6 Spiediet 🎦 .

#### lekārtas pārstartēšana

- 1 Spiediet 👔 .
- 2 Spiediet All Settings.
- 3 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Initial Settings.
- **4** Spiediet Initial Settings.
- 5 Pavelciet ekrānā uz augšu vai leju, vai spiediet ▲ vai ▼, lai atrastu Reset.
- 6 Spiediet Reset.
- 7 Spiediet to iespēju, kuru vēlaties pārstartēt.
- 8 Spiediet Yes, lai apstiprinātu.
- 9 Uz 2 sekundēm nospiediet Yes, lai pārstartētu.
- 10 Spiediet 🎦 .

Sliktas kvalitātes paraugi	leteikumi
Krāsas jūsu izdrukā nav gaidītās	<ul> <li>Lai uzlabotu krāsu intensitāti, kalibrējiet krāsas vispirms izmantojot skārienjūtīgo ekrānu, tad printera draiveri.</li> <li>Lai pielāgotu krāsu drukas pozīciju asākām malām, izmantojot skārienjūtīgo ekrānu, veiciet automātisku krāsu kalibrāciju.</li> <li>Ja izgatavojat kopiju, pielāgojiet krāsu blīvumu un kontrastu.</li> <li>Pārliecinieties, ka Toner Save režīms ir izslēgts.</li> <li>Ja jūs neapmierina drukas kvalitāte tās melnajā daļā, printera draiverī izvēlieties <b>Print Text in Black</b>. Ja drukas kvalitāte ir vāja, printera draiverī izņemiet ķeksi pretī <b>Improve Grey Colour.</b></li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
Krāsu nobide	<ul> <li>Pārliecinieties, ka iekārta atrodas uz stabilas virsmas.</li> <li>Izmantojot skārienjūtīgo ekrānu, veiciet krāsu reģistrāciju.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> <li>Uzinstalējiet jaunu pārneses lenti.</li> </ul>
Periodiski pāri lapai parādās nevienāds blīvums	<ul> <li>Izmantojot skārienjūtīgo ekrānu, veiciet krāsu kalibrāciju.</li> <li>Ja izgatavojat kopiju, pielāgojiet krāsu blīvumu un kontrastu.</li> <li>Printera draiverī izņemiet ķeksi pretī Improve Grey Colour.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
Attēlā iztrūkst līnijas	<ul> <li>Pārliecinieties, ka Toner Save režīms ir izslēgts.</li> <li>Izmainiet drukas izšķirtspēju.</li> <li>Ja izmantojat Windows printera draiveri, Basic logā zem Print Setting izvēlieties Improve Pattern Printing.</li> </ul>
Lapa ir saburzīta	<ul> <li>Pārliecinieties, ka aizmugures vāks ir kārtīgi aizvērts.</li> <li>Pārbaudiet vai zem aizmugures vāka abas pelēkās sviras ir paceltā pozīcijā.</li> <li>Pārbaudiet vai printera draiverī iestatītais papīra tips atbilst jūsu izmantotajam.</li> </ul>
B     B <td><ul> <li>Pārbaudiet iekārtas vidi. Zems mitruma līmenis un zema temperatūra var izraisīt šādu drukas kvalitātes problēmu.</li> <li>Pārbaudiet vai printera draiverī iestatītais papīra tips atbilst jūsu izmantotajam.</li> <li>Pārbaudiet vai zem aizmugures vāka abas pelēkās sviras ir paceltā pozīcijā (1). Paceliet sviras līdz tās apstājas.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu</li> </ul></td>	<ul> <li>Pārbaudiet iekārtas vidi. Zems mitruma līmenis un zema temperatūra var izraisīt šādu drukas kvalitātes problēmu.</li> <li>Pārbaudiet vai printera draiverī iestatītais papīra tips atbilst jūsu izmantotajam.</li> <li>Pārbaudiet vai zem aizmugures vāka abas pelēkās sviras ir paceltā pozīcijā (1). Paceliet sviras līdz tās apstājas.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu</li> </ul>

Sliktas kvalitātes paraugi	leteikumi
Horizontāli pāri lapai ir krāsainas Iīnijas	<ul> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
Balti pleķi vai nepilnīga druka	<ul> <li>Pārliecinieties, ka printera draiverī norādītais papīra iestatījums ir tas pats, kuru jūs izmantojat.</li> <li>Pārbaudiet iekārtas vidi. Tādi apstākļi kā augsts mitruma līmenis var izraisīt nepilnīgu druku.</li> <li>Ja problēma nepazūd pēc dažu lapu izdrukāšanas, iespējams, uz fotocilindra virsmas ir pielipis svešķermenis, piemēram, līme no uzlīmju papīra.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
Balta lapa vai arī iztrūkst kāda no	<ul> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm 94 mm	<ul> <li>Ja problēma nepazūd pēc dažu lapu izdrukāšanas, iespējams, uz fotocilindra virsmas ir pielipis svešķermenis, piemēram, līme no uzlīmju papīra. Notīriet fotocilindru.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>
24 mm     Image: Constraint punkti ik pec 94 mm       24 mm     Image: Constraint punkti ik pec 94 mm       Krāsaini punkti ik pēc 24 mm	<ul> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> </ul>
Tonera traipi vai izbiris toneris	<ul> <li>Pārbaudiet iekārtas vidi. Tādi apstākļi kā augsts mitruma līmenis vai augsta temperatūra var izraisīt drukas kvalitātes problēmas.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un nomainiet tās tonera kaseti.</li> <li>Nosakiet krāsu, kas radījusi problēmu un uzinstalējiet jaunu fotocilindra bloku.</li> </ul>

Sliktas kvalitātes paraugi	leteikumi
012345678           987654321           0123455           9876543           012345           9876543           012345           987654           987654           Oriģinālā esošie krāsainie un smalkie burti kopijā ir neskaidri	<ul> <li>Kopijas kvalitātes iestatījumos izvēlieties Text vai Receipt.</li> <li>Pielāgojiet kopijas blīvumu un kontrastu.</li> </ul>
Krāsas visā lapā ir gaišas vai neskaidras	<ul> <li>Izmantojot skārienjūtīgo ekrānu vai printera draiveri, veiciet kalibrāciju.</li> <li>Ja veicat kopēšanu, pielāgojiet kopijas blīvumu un kontrastu.</li> <li>Pārliecinieties, ka Toner Save režīms ir izslēgts.</li> <li>Pārliecinieties, ka printera draiverī norādītais papīra iestatījums ir tas pats, kuru jūs izmantojat.</li> <li>Uzmanīgi sakratiet visu krāsu tonera kasetes.</li> <li>Notīriet visu četru LED galvu logus ar sausu, šķiedras neatstājošu mīkstu lupatu.</li> <li>Notīriet visu četru LED galvu logus ar sausu, šķiedras</li> </ul>
BB BB BB Baltas strīpas vai joslas vertikāli pāri Japai	<ul> <li>neatstājošu mīkstu lupatu.</li> <li>Notīriet skenera stikla maliņu ar sausu, šķiedras neatstājošu mīkstu lupatu.</li> <li>Pārliecinieties, ka iekārtas iekšpusē un ap fotocilindra bloku un tonera kasetēm nav kāds svešķermenis, piemēram, papīra gabaliņš, lipīgi traipi vai putekļi.</li> <li>Notīriet fotocilindra bloku.</li> </ul>
Krāsainas strīpas vai joslas vertikāli pāri lapai	<ul> <li>Notīriet visu četru LED galvu logus ar sausu, šķiedras neatstājošu mīkstu lupatu.</li> <li>Notīriet skenera stikla maliņu ar sausu, šķiedras neatstājošu mīkstu lupatu.</li> <li>Fotocilindra iekšpusē, slidinot zaļo mēlīti no vienas puses uz otru, notīriet visas četras korona stieples (katrai krāsai savu).</li> <li>Pārliecinieties, ka korona stieples zaļā mēlīte ir sākuma pozīcijā (▲) (1).</li> <li>Nomainiet tā tonera kaseti, kura krāsa atbilst strīpai uz lapas.</li> <li>Fotocilindra bloks, iespējams, ir bojāts.</li> </ul>



Apciemojiet mūs http://www.brother.lv

Autorizēts Brother serviss: Rīga, Augusta Deglava iela 28 Tālr.67291301

serviss@sonika.lv